

Утверждено  
приказом управления  
образования администрации  
МО «Икрянинский район»  
№ 108 от 09.12.2021 г

«УТВЕРЖДЕНО»  
Приказом директора МБОУ  
«Ново-Булгаринская СОШ»  
№ 07 от 10.12.2021 г



С.Р. Самитова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общественной комиссии по контролю  
за организацией и качеством питания обучающихся.

Астраханская область  
Икрянинский район  
с. Ново-Булгары



## 1. Общие положения

1.1. В соответствии со ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Задачи родительского контроля за организацией питания детей – повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации.

Важнейший аспект родительского контроля – выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организации питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

Для организации эффективного родительского контроля школьного питания необходимо создать условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

1.2. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методическими рекомендациями: «МР 2.4.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020);
- Постановление администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 19.11.2021 №954п «О родительском контроле за организацией питания детей в образовательных организациях Икрянинского района».
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации №АБ-2133/10 от 26.11.2021 о направлении методических рекомендаций (Порядок) «Создания условий

участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях».

1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее – Комиссия) создается общеобразовательной организацией для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся при Управляющем совете общеобразовательной организации или Совете родителей.

1.4. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательной организацией, согласовывается с Управляющим советом (при наличии).

1.5. Состав Комиссии утверждается ежегодно приказом директора общеобразовательной организации.

1.6. В состав Комиссии формируется по рекомендации совета родителей, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и общеобразовательной организации. Совместно с родителями в состав Комиссии могут входить представители общеобразовательной организации, организаторов питания, независимых экспертов.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования. Уставом и локальными актами общеобразовательной организации.

1.8. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучение комиссий их общественным компетенциям и формирование новых компетенций в области управления взаимодействия с общественными органами общеобразовательной организации у управленческих команд является первостепенной задачей.

Обучение должно быть построено главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

## **2. Цели и задачи Комиссии по контролю за организацией питания**

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающими требований СанПин, ведением необходимой документации по финансовой отчетности школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

### 3. Общественные полномочия Комиссии

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие общеобразовательной организации в организации питания обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль за:

- соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд, требованиям СанПина по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд,

- отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов,

- соблюдением культуры обслуживания обучающихся,

- санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока,

- своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии рекомендациям, в соответствии с приложением №12 к Постановлению Главного санитарного врача РФ от 23 июля 2008г. №4 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (Сан Пин 2.4.5.2409-08) и договором (контрактом) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

3.3. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020г.

3.4. Комиссия вправе организовывать проверку за поступающими на пищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов на поступающее сырье и продуктов питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушений потребовать от Организации добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.

3.5. Организует и проводит анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся согласно приложению 1.

3.6. Вносит предложения директору общеобразовательной организации по улучшению обслуживания.

3.7. Оказывает содействие администрации общеобразовательной организации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.8. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

### 4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав Комиссии вправе:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенции и в пределах полномочий Комиссии;

- запрашивать сведения результатов работы блакеражной комиссии;

- лично оценивать органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется общеобразовательной организацией;

- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;

- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

- отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем общеобразовательной организации;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

4.3. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы приложение 2 к Положению, на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

4.4. Родители (законные представители) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания обязаны:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения директору общеобразовательной организации;

- войти в состав Комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной Комиссии по решению Управляющего совета или Совета родителей (законных представителей) обучающихся;

- согласовывать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка в порядке, установленном общеобразовательной организацией;

- в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» при каждом посещении в составе Комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещении приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).  
Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются общеобразовательной организации.

## 5. Организационные принципы работы Комиссии

5.1. Комиссия по контролю за организацией питания создается приказом директора общеобразовательной организации в начале учебного года, в котором определяется состав, цели и содержание работы Комиссии, утверждается план работы на учебный год.

5.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания входит:

- председатель комиссии по контролю за питанием;
- члены комиссии (представители педагогического коллектива, родительской общественности).

## 6. Организация работы комиссии по контролю за организацией питания

6.1. Комиссия по контролю за организацией питания строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время устранения отмеченных недостатков в ходе контроля.

6.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе директора общеобразовательной организации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников.

6.3. Результаты контроля отражаются в акте проверки по результатам мониторинга.

6.4. Плановая работа Комиссии по контролю за организацией питания должна осуществляться не реже 1 раза в полгода.

6.5. По результату мониторинга организации питания члены Комиссии составляет отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий Комиссии) в адрес общеобразовательной организации, докладывает о результатах мониторинга на заседании Комиссии, вносит предложения и замечания, направляет протокол заседания Комиссии в Управляющий совет (при наличии), в адрес директора общеобразовательной организации.

## 7. Функциональные обязанности Комиссии по контролю за организацией питания.

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах Комиссия обязана оценивать:

- сбалансированность и максимальное разнообразие меню, рациона питания по всем пищевым факторам;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- обеспечение оптимального режима питания детей;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток, соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды, средств индивидуальной защиты (перчатки, маски) у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, готовых блюд гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным законодательством, в том числе наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности, соблюдения гигиенических требований;
- учет вкусовых предпочтений детей, удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- уровень информирования родителей и детей о здоровом питании.

#### **8. Документация Комиссии по контролю за организацией питания.**

8.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

8.2. Папка протоколов заседания комиссии и акты проверок за организацией питания хранятся у председателя Комиссии.



Анкета школьника\*  
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

НЕ НРАВИТСЯ

НЕ УСПЕВАЕТЕ

ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

2-Х РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

ДА

ИНОГДА

НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

ДА

НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТЬСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ \_\_\_\_\_

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

ДА

НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТЕ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

\_\_\_\_\_

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

\_\_\_\_\_

\* В анкету школьника могут быть включены дополнительные вопросы администрацией общеобразовательной организации

Форма оценочного листа \*

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да /Нет
1.	Имеется ли в организации меню? А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? А) да Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) да Б) нет	
4.	В меню отсутствует повторы блюд? А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствует запрещенные блюда и продукты А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? А) да Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? А) да Б) нет	
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? А) да Б) нет	
9.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? А) да Б) нет	
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? А) да Б) нет	
11.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? А) да Б) нет	

12.	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13.	Обнаруживались ли в помещениях приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15.	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17.	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

\* В форму оценочного листа могут быть включены дополнительные вопросы администрацией общеобразовательной организации