МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ФИЛИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ФИЛИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Дата: 2023.03.13 13:58:15 +03'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФИЛИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.03.2023 г. х. Филин № 8

О назначении ответственных
за прием заявлений в школу

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования МКОУ Филинской ОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по приему детей в первый класс и летний пришкольный лагерь в 2023 -2024 году:

- Семина О.Н., учитель немецкого языка, председатель комиссии;
- Акишева Т.Н., учитель математики, член комиссии;
- Потапова Е.Ю., учитель начальных классов, член комиссии.

2. Назначить лицом ответственным за прием документов от родителей (законных представителей), Семину О.Н.
3. Возложить на Семину О.Н. персональную ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, регистрацию документов от родителей (законных представителей) за комплектацию первых классов, за прием заявлений в летний пришкольный лагерь в 2023-2024 учебном году.
4. Организовать прием документов от родителей (законных представителей) на обучение в первый класс МКОУ Филинской ОШ в соответствии со следующими сроками:

1 этап - с не позднее1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года подача заявлений граждан, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в ОО или проживают на закреплённой территории.
2 этап - начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

5. Утвердить график работы комиссии по приему документов с 01.04.2023 года: понедельник – пятница с 14.00 до 16.00 (кабинет истории).

6. Семиной О.Н., с целью проведения организованного приема граждан в первый класс своевременно размещать на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.

7. Учителю начальных классов Потаповой Е.Ю. на каждого ребенка, зачисленного в школу с 01.09.2023 года завести личное дело.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы В.М.Семин

С приказом ознакомлены: