


**Принято:**  
на общем собрании  
трудоого коллектива  
протокол № 1  
от 01 сентября 2022 года

Утверждено  
приказом МКОУ  
Малоивановской ОШ  
от 01.09.2022 г. № 61/2  
И.о. директора  
 И.В. Летягина



**УСТАВ  
ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «СТАРТ»  
МКОУ Малоивановская ОШ**

## **Общие положения**

- 1.1. Общественная организация школьный спортивный клуб «Старт» (далее по тексту – ШСК, клуб), является добровольным общественным объединением учащихся, педагогов, созданным с целью координации и объединения усилий членов клуба для реализации уставных целей и задач.
- 1.2. Целью ШСК является привлечение обучающихся МКОУ Малоивановской ОШ (далее по тексту - Школа) к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных в Волгоградской области видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
- 1.3. Деятельность ШСК курирует заместитель директора Школы по воспитательной работе.
- 1.4. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми образовательными подразделениями Школы.
- 1.5. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минобрнауки России от 13.09.2013 № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, решениями собраний трудового коллектива, Совета клуба, настоящим Уставом а также распоряжениями администрации Школы.
- 1.6. Структура и штат ШСК утверждаются директором Школы.
- 1.7. Настоящий Устав вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Задачи ШСК**

- 2.1. Задачами деятельности ШСК являются:
  - 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
  - 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
  - 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время.

- 2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.
- 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых МКОУ ДО ДЮСШ г.Дубовки
- 2.1.11. Повышение рейтинга Школы.

### 3. Функции ШСК

- 3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:
  - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
  - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
  - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, районных, зональных областных, всероссийских).
  - 3.1.4. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
  - 3.1.5. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
  - 3.1.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
  - 3.1.7. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных спортсменов.
  - 3.1.8. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

#### **4. Структура ШСК**

4.1. Управление ШСК осуществляется председателем Совета ШСК, избираемом на заседании Совета ШСК и являющегося педагогом образовательного учреждения.

4.2. Председатель Совета ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и ШСК других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в ШСК является Совет ШСК, состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и родительской общественности.

4.4. Выборы председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 5 членов Совета клуба

4.5. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него;
- предлагать кандидатуры лучших активистов, физкультурников и спортсменов для помещения на Доску почета Школы;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимает решение о названии ШСК, утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год, отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК.

4.6. Решения совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов совета клуба.

4.7. Решения принимаются на заседаниях совета ШСК, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в ШСК осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

#### **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности ШСК обеспечивает Школа. 5.2.

Дополнительными источниками средств ШСК являются:

- добровольные пожертвования;

- взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ШСК осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены совета ШСК. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами ШСК, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

## **6. Права и обязанности членов ШСК**

6.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с настоящим Уставом члены ШСК имеют следующие права:

6.2.1. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК

6.2.2. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам учебной программы.

6.2.3. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК.

6.2.4. Использовать символику ШСК.

6.2.5. Входить в состав сборной команды ШСК.

6.2.6. Получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК

6.3. В соответствии с настоящим Уставом члены ШСК обязаны:

6.3.1. Соблюдать настоящий Устав.

6.3.2. Выполнять решения, принятые советом ШСК.

6.3.3. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК.

6.3.4. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

6.3.5. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.

6.3.6. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы.

6.3.7. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.

6.3.8. Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре.

6.3.9. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Документация ШСК, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим Уставом, планом работы, календарным планом спортивных и иных мероприятий.

7.2. ШСК должен иметь:

7.2.1. Календарный план на учебный год, программы, учебные планы, расписание занятий.

7.2.2. Журналы групп занимающихся.

7.2.3. Протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях.

7.2.4. Отчет о деятельности ШСК

## **8. Реорганизация и ликвидация ШСК**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производится решением Директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК передаются Школе и используются на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу.