



УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ СШ №29

Е. В. Чернышова

Приказ № 49 от 30.08.2021 г.

**План перехода на обучение по ФГОС НОО, ФГОС ООО  
на 2021-2024 годы**

| Срок                          | Мероприятие   | Ответственные                              | Документ по результатам мероприятия |
|-------------------------------|---|--|-------------------------------------|
| Октябрь 2021 года             | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО  | Директор                                   | Приказ о создании рабочей группы    |
| 18-30 октября 2021 года       | Проведение педсовета, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО   | Директор, методист по НМР, методист по УВР | Протокол педсовета                  |
| Октябрь 2021 – март 2022 года | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) учеников и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | методист по ВР, методист по УВР            | Аналитическая справка               |
| Октябрь 2021 – май 2022 года  | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, СПО и вузов, учреждений культуры, которые обеспечивают реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО                 | методист по ВР                             | Договоры о сетевом взаимодействии   |
| Ноябрь 2021 года              | Анализ необходимости доработки программы формирования универсальных учебных действий, включая вопросы финансовой грамотности и иные изменения ФГОС  | методист по УВР                            | Аналитическая справка               |
| Ноябрь 2021 – июнь 2022 года  | Анализ соответствия материально-технической базы школы требованиям ООП НОО и ООО, а также действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда  | Заместитель директора по АХР               | Аналитическая записка               |
| Декабрь 2021 года             | Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения   | методист по УВР                            | Аналитическая записка               |

|                              |   |  |  |
|------------------------------|---|--|--|
|                              | реализации обучения родному языку и родной литературе, а также второму иностранному языку в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО  |  |  |
| До 25 декабря 2021 года      | Разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО школы, не включая рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочных, учебных модулей, рабочие программы воспитания, программы формирования УУД, учебные планы, календарные учебные графики, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа                                       | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП НОО и ООО  |
| Январь 2022 года             | Анализ соответствия электронной образовательной среды, доступности информационно-образовательной среды (ИОС) требованиям ФГОС, возможностей использования имеющихся средств обучения и воспитания в электронном виде, средств определения уровня знаний и оценки компетенций, подготовка предложений по совершенствованию ИОС   | методист по НМР, заместитель директора по АХР        | Аналитическая справка  |
| Февраль 2022 – май 2022 года | Разработка приказов, локальных актов, которые регламентируют введение ФГОС НОО и ФГОС ООО   | методист по УВР, методист по НМР                     | Приказы, локальные акты школы  |
| До 21.03.2022                | Разработка проектов рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности, учебных модулей, программ формирования УУД в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО   | Рабочая группа, учителя-предметники, методист по НМР | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности, проекты программ формирования |
| До 25.04.2022                | Разработка проектов учебных планов, календарных учебных графиков, планов внеурочной деятельности в соответствии с   | Рабочая группа, методисты по ВР, по УВР, по НМР      | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты учебных планов.  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   | требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО  |   | календарных учебных графиков, планов внеурочной деятельности НОО и ООО  |
| До 23.05.2022   | Разработка проектов программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО  | Рабочая группа, методисты по ВР, по УВР, по НМР | Протокол заседания рабочей группы, проекты программ воспитания и календарных планов воспитательной работы НОО и ООО   |
| До 01.09.2022   | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО на 2022-2023 учебный год на заседании педагогического совета  | Директор  | Протокол заседания педагогического совета, приказ   |
| До 01.09.2022   | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников школы   | Директор, методисты по ВР, по УВР, по НМР       | Должностные инструкции  |
| До 30.05.2023   | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-4-х и 5-9-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год  | Рабочая группа                                  | Учебный план НОО, учебный план ООО, план внеурочной деятельности НОО, план внеурочной деятельности ООО  |
| До 31.08.2023   | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана для 1-4-х и 5-9-х классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Рабочая группа, директор                        | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам, в том числе внеурочной деятельности, и учебным модулям учебного плана для 1-4-х и 5-9-х классов |
| До 30.05.2022   | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО  | методист по УВР                                 | Приказ об утверждении списка УМК с приложением данного списка   |
| Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком | Организация просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы и родителей учеников   | Директор, методист по НМР                       | Аналитические отчеты, пакет информационно-методических материалов   |
| В течение всего периода с 2021 по 2024 годы                 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС  | методист по НМР, методист по УВР                | План работы методического совета школы, планы работы  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | НОО и ООО   |  | ШМО,<br>аналитическая<br>справка заместителя<br>директора по ВР                                |
| В течение<br>всего периода<br>с 2021 по 2024<br>годы    | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | Педагог-психолог                           | План работы педагога-психолога   |
| Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2024 годы    | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | методист по НМР, специалист по кадрам      | План-график повышения квалификации   |
| В течение всего периода с 2021 по 2024 годы             | Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС   | Системный администратор сайта школы        | Сайт школы, пакет информационно-методических материалов  |
| Ежегодно с 2022 года                                    | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО   | Директор, методист по НМР, методист по УВР | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО |
| В течение всего периода 2022-2024 годов                 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО  | методист по ВР                             | Пакет документов по сетевому взаимодействию  |
| Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2024 годы | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | методист по НМР                            | Аналитическая справка  |
| Май 2022, ежегодно в мае с 2022 по 2024 годы            | Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО   | Директор, методист по НМР, методист по УВР | Протоколы классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО |
| Июнь 2022, ежегодно в июне с 2022 по 2024 годы          | Корректировка плана методических семинаров для педагогических работников школы с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО   | Специалист по кадрам                       | План методических семинаров  |
| До 25 августа   | Распределение учебной нагрузки  | Директор                                   | Приказ об  |

|   |   |                          |   |
|---|---|--------------------------|---|
| 2022,<br>ежегодно до<br>25.08 в период<br>с 2022 по 2024<br>годы          | педагогов на учебный год  |                          | утверждение<br>учебной нагрузки на<br>учебный год   |
| Апрель-май<br>2022,<br>ежегодно в<br>апреле-мае с<br>2022 по 2024<br>годы | Проведение общешкольного<br>родительского собрания,<br>посвященного постепенному<br>переходу на новые ФГОС НОО и<br>ООО за период 2022-2024 годов,<br>сбор заявлений о согласии на<br>переход | Директор                 | Протокол<br>общешкольного<br>родительского<br>собрания, заявления<br>о согласии на<br>переход |
| Ежегодно до<br>01 сентября  | Комплектование библиотeki УМК<br>по всем предметам учебных планов<br>для реализации новых ФГОС НОО<br>и ООО в соответствии с<br>Федеральным перечнем учебников                                | Педагог-<br>библиотекарь | Утвержденный<br>список учебников,<br>заявка на<br>обеспечение учебников                       |