


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТРЕЛЬНОШИРОКОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА
ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ СТРЕЛЬНОШИРОКОВСКАЯ ОШ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ)
404013, Россия, Волгоградская область, Дубовский район, с.Стрельноширокое, улица Советская, 32;
Телефон/факс 8(884458) 7-53-21
<http://www.schdub-shirokoe@mail.ru>

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
МКОУ Стрельношироковская ОШ
Веденеева Е.П. 
« 31 » августа 20 11 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о штате воспитательной работы
МКОУ Стрельношироковская ОШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о штате воспитательной работы МКОУ Стрельношироковская ОШ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и профилактики несовершеннолетних», законом Волгоградской области от 31.10.2002года № 748-ОД «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Волгоградской области», уставом техникума с целью координации проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.
- 1.2. Общее руководство Штаба осуществляет заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе.
- 1.3. Члены Штаба назначаются приказом руководителя филиала из числа педагогических и иных работников техникума, осуществляющих профилактическую работу (педагог-организатор, преподаватели цикловой методической комиссии военно-спортивных дисциплин, руководители студенческого самоуправления, кураторы).
- 1.4. Заседания Штаба проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчёты членов Штаба о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)
- 1.5. Совет профилактики является структурным подразделением Штаба и действует на основании Положения о Совете профилактики техникума.
- 1.6. Члены Штаба систематически информируют педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной и профилактической работы.

2. Направления деятельности Штаба

- 2.1. Планирование и организация воспитательной работы техникума.
- 2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся.
- 2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

- 2.4. Выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
- 2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу центров студенческого самоуправления, волонтерских отрядов, трудовых бригад, кружков, студий по интересам, спортивных секций.
- 2.6. Реализация закона Волгоградской области от 31.10.2002года № 748-ОД «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Волгоградской области».
- 2.7. Организация досуга, обучающихся во внеучебное время.
- 2.8. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся в каникулярное время.
- 2.9. Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних.
- 2.10. Проведение рейдов по обследованию жилищно-бытовых условий обучающихся.
- 2.11. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Права и обязанности членов Штаба

3.1. Права:

- принимать участие в педагогических советах, советах профилактики;
- посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- обращаться, в случае необходимости, через руководство техникума с ходатайствами в соответствующие органы и учреждения по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

3.2. Обязанности:

заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе (руководитель Штаба)

- планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы;
- анализирует результативность работы членов Штаба;
- организует работу Совета профилактики;
- организует взаимодействие членов Штаба со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центром занятости населения и т.д.);
- координирует деятельность кураторов по организации досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеучебное время;
- организует воспитательную, в том числе профилактическую работу в учебных группах;
- организует работу с родителями;
- организует работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте и находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;
- организует работу с обучающимися, нарушившими закон Волгоградской области от 31.10.2002года № 748-ОД «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Волгоградской области»;
- выявляет обучающихся и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- организует индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими закон Волгоградской области от 31.10.2002года № 748-ОД «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Волгоградской области»;
- вовлекает обучающихся, состоящих на профилактическом учёте и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеучебное и каникулярное время;

- взаимодействует с центром занятости населения, отделом по делам молодёжи по трудоустройству обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

Педагог-организатор

- организует и проводит культурно-массовые мероприятия, в том числе социально значимые;

- вовлекает во внеучебную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;

- организует занятость обучающихся в каникулярное время.

Преподаватели цикловой методической комиссии военно-спортивных дисциплин

- пропагандируют среди обучающихся здоровый образ жизни;

- привлекают к занятиям спортом максимальное число обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;

- организуют и проводят спортивно-массовые мероприятия с обучающимися, в том числе муниципальную спартакиаду.

Руководителю школьного самоуправления

- организуют работу органов школьного самоуправления;

- формируют у обучающихся, требующих особого педагогического внимания, активную жизненную позицию, вовлекают их в социально значимые мероприятия;

- вовлекают обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу органов студенческого самоуправления.

4. Делопроизводство Штаба

5.1. Программа воспитательной деятельности, утверждённая педагогическим советом учреждения.

5.2. Годовой и текущий планы работы, утверждённые руководителем учреждения.

5.3. Картотека обучающихся, состоящих на внутреннем учёте и нарушивших закон Волгоградской области от 31.10.2002года № 748-ОД «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Волгоградской области».

5.4. Личные дела обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.5. Отчётность по занятости обучающихся школы во внеучебное время.