

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Краснодонская средняя общеобразовательная школа
Иловлинского муниципального района Волгоградской области**

403081 Волгоградская область, Иловлинский район, х.Краснодонский,
ул. Школьная, 5, МБОУ Краснодонская СОШ Телефон: 8-(84467) -5-74-46;
E-mail: r34ilovlyakrasnodons@yandex.ru
ОКПО 53566948, ОГРН 1023405363420, ИНН/КПП 3408007897/340801001

Приказ

От 26 декабря 2022 г.

№ 388

**О проведении
итогового собеседования по русскому языку
в МБОУ Краснодонской СОШ в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. №138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году, приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 09.12.2022 года №937 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году», приказом № от 20.12.2022г. отдела образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иловлинском районе Волгоградской области в 2022/2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение в 2023 году в МБОУ Краснодонской СОШ итоговое собеседование по русскому языку.
2. Установить следующие даты проведения итогового собеседования:

2.1. 08 февраля 2023 г. – основной срок проведения итогового собеседования;

2.2 15 марта 2023 г. и 15 мая 2023 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет» для участников итогового собеседования – 10.

4. Назначить для проведения итогового собеседования следующих педагогов школы:

- Рогозину Н.П., методиста по УВР, – ответственным организатором в ОО;
- Храпову С.Н., учителя русского языка, экзаменатором – экспертом,
- Крылову М.В., учителя английского языка, экзаменатором – собеседником;
- Косых М.С., учителя информатики, техническим специалистом;
- Косых А.А., учителя музыки, организатором вне аудитории.

5. Методисту по УВР Храповой С.Н.:

5.1. Подготовить аудиторию № 11 для проведения итогового собеседования с автоматизированным рабочим местом, оборудованным средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 26 января 2023 года.

5.2. Обеспечить:

- своевременное информирование участников образовательного процесса о содержании действующих нормативно-правовых и распорядительных документов по вопросам проведения итогового собеседования.

- своевременную передачу из МБОУ Краснодонской СОШ в отдел образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района аудио- файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования.

- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания

итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования.

- строгое соблюдение информационной безопасности;
- строгое соблюдение пропускного режима.

5.3. Организовать:

- консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;
- мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в день итогового собеседования.

5.4. Ознакомить под роспись родителей (законных представителей) выпускников, участвующих в итоговом собеседовании, с процедурой проведения итогового собеседования.

6. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на методиста по УВР Храпову С.Н.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.Н. Волкова

С приказом ознакомлен:

