

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Малоивановская основная школа
Дубовского муниципального района Волгоградской области
404023, Волгоградская область, Дубовский район, с. Малая Ивановка, ул.Центральная 27.
Тел. / факс (84458) 7-23-24.
e-mail: malaia-ivanovka@mail.ru
ОКПО 46050457, ОГРН 1023405374101, ИНН/КПП 3405008701/340501001

ПРИКАЗ

от « 30 » августа 2022 года

№ 65/1

Об утверждении Правил приема
детей с ограниченными
возможностями здоровья,
обучающихся по адаптированной
основной общеобразовательной программе

В соответствии с частью 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе (Приложение №1).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы:  И.В.Летягина



к приказу директора
от « 30 » августа 2022 года № 65/1

Правила
приема детей с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной
программе

1. Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенция о правах ребенка» от 20.11.1989 г, приказом Минобрнауки России от 15.02.2012г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения».
2. Настоящий локальный акт регламентирует правила приема детей, обучающихся по адаптированной образовательной программе в школе. В соответствии с п.28 ст.2 Федерального закона № 273-ФЗ адаптированная образовательная программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.
3. При приеме (переводе) ребенка в ОУ руководитель обязан ознакомить родителей обучающихся (законных представителей) с уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
5. Родители (законные представители) ребенка, кроме личного заявления, предоставляют в ОУ следующие документы:
 - копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт);
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией на обучение;
 - копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
 - личное дело ребенка;

- медицинские документы о состоянии здоровья.
6. Перевод ребенка, обучающегося по общеобразовательной программе на адаптированную образовательную программу осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе и заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
 7. Зачисление ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании направления, выданного отделом образования администрации Дубовского района и приказа руководителя ОУ о зачислении.
 8. Для получения направления ОУ, предоставляет в отдел образования администрации Дубовского района не позднее 3 дней после приема (перевода) ребенка в ОУ следующие документы:
 - заявление родителей (законных представителей) о согласии на обучение по адаптированной образовательной программе;
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
 - копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт);
 - копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
 9. Документы могут предоставляться следующими способами:
 - при личном обращении – копии документов;
 - при направлении документов по почте – копии документов;
 - при направлении документов в электронном виде – отсканированный вид.
 10. Копии документов должны быть четкими и разборчивыми для прочтения, заверенные руководителем общеобразовательного учреждения. В случае отправления документов в электронном виде, сканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в масштабе 1:1.
 11. Максимально допустимые сроки выдачи направления не должны превышать 5 рабочих дней с момента поступления документов в отдел образования администрации Дубовского района.
 12. Образовательная организация организует обучение детей с ограниченными возможностями здоровья с применением различных форм обучения. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется совместно с другими обучающимися.
 13. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой. При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия иная учебная литература.

14. Перевод ребенка в процессе обучения с адаптированной образовательной программы на общеобразовательную осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласования с отделом образования администрации Дубовского района.