

Приказ № 185

от 01.09.2022 г.

О подготовке и проведении в МБОУ Кондрашовской СОШ всероссийских проверочных работ в 2022 году

В соответствии приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», в целях организации и проведения ВПР в МБОУ Кондрашовской СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР по утвержденному графику обучающимся 5, 6, 7, 8 и 9 классов.
2. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ Кондрашовской СОШ методиста по УВР Шацкову Г.Г.
3. Методисту по УВР Шацковой Г.Г.:
 - 3.1. организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 3.2. получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 3.3. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 3.4. в день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ - экспертам по проверке.
 - 3.5. организовать выполнение участниками работы.
 - 3.6. организовать проверку ответов участников с помощью критериев по графику.
4. Соблюдать рекомендации по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12 мая 2020 года №02/9060-2020-24 при проведении ВПР.
5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР.

Организаторам проведения ВПР:

 - 5.1. проверить готовность аудитории перед проведением ВПР.
 - 5.2. в день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. по окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя информатики Ткаченко Е.А.

7. Экспертам по проверке ВПР осуществить проверку работ участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, по графику.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста по УВР Шацкову Г.Г.

И.о. директора школы _____



Г.А.Белоусова

С приказом ознакомлены: