

Утверждаю

Заведующий МДОУ - детского сада № 5

Л. В. Буртовая

Приказ № 119 от «12» декабря 2018 г.



План мероприятий по противодействию коррупции

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 5 г. Котово Волгоградской области на 2019 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции на 2019 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МДОУ – детский сад № 5 систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи реализации Плана.

2.1. Ведущие цели:

- Предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении.
- Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в учреждении.
- Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе учреждения.
- Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей.
- Повышение ответственности руководителя учреждения за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих, должностных обязанностей.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых дошкольным учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль реализации Плана в МДОУ – детский сад № 5 осуществляется заведующей детским садом.

Информация о результатах реализации Плана размещается на сайте МДОУ– детский сад № 5 в сети Интернет.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в МДОУ – детский сад № 5 г. Котово Волгоградской области

на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2	Разработка плана по противодействию коррупции	Заведующий	1 квартал 2019 года
1.3	Реализация планов противодействия коррупции в учреждении	Заведующий	Постоянно
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции и плана по противодействию коррупции и на совещаниях при заведующей, педагогических советах	Заведующий	ежеквартально
1.5	Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2018-2019 учебный год	Заведующий	декабрь 2019 г

Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

2.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Постоянно
2.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Ежегодно
2.3	Ежегодные отчеты о расходовании средств, предусмотренных на функционирование учреждения	экономист	Ежегодно

3. Мониторинг коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики

3.1	Проведение анализа реализации плана по противодействию коррупции и в учреждении	Заведующий	Ежегодно
3.2	Предоставление Учредителю информации о реализации планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении (с размещением на сайте учреждения)	Заведующий	По требованию Учредителя
3.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон,) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Заведующий	Постоянно

4. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции

4.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции с заинтересованными учреждениями и организациями	Заведующий	Постоянно
-----	---	------------	-----------

4.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Заведующий	Постоянно
4.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Инвентаризационная комиссия	Ежегодно Ноябрь-декабрь
4.4.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	Контрактная служба	Постоянно
4.5.	Осуществление контроля за целевым: использованием бюджетных средств	Главный бухгалтер	Постоянно
4.6.	Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости.	Заведующий	В течение года
4.7.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	Заведующий	В течение года

5. Антикоррупционное просвещение, обучение и пропаганда

5.1.	Антикоррупционное образование работников учреждения	Заведующий	В течение года
5.2.	Определение должностных лиц, ответственного за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий	до 31.12.2018 г.
5.3.	Разработка памяток для родителей, организация родительских собраний и других мероприятий на антикоррупционные темы	воспитатели	В течение года

5.4	Проведение общего собрания трудового коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции	Старший воспитатель	Два раза в год
5.5	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	воспитатели	апрель 2019

6. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения

6.1	Размещение и своевременное обновление на сайте учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Заведующий воспитатели	В течение года
6.2	Организация личного приема граждан администрацией учреждения	Заведующий	В течение года
6.3.	Размещение в сети Интернет отчетов об образовательной и финансово хозяйственной деятельности	Заведующий	В соответствии с установленными сроками
6.4	Организация и проведение социологического исследования среди родителей, на тему: «Удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых услуг»	воспитатели	Ежегодно, май
6.5	Рубрика "Форма обратной связи" на официальном сайте учреждения	Заведующий воспитатели	постоянно