

Контракт № ЭК-10
на оказание услуги по организации питания воспитанников в 2023-2024 годах

ИКЗ: 223343900269834390100100030015629244

г. Фролово

« 11 » ноября 2022 года

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Ивушка» городского округа город Фролово, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице заведующего Шулигиной Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Индивидуальный предприниматель Мордвинцева Екатерина Александровна**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании записи в ЕГРИП №318344300086747 от 14.08.2018г, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 г. №. 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту Закон №44-ФЗ), а также иных федеральных законов, законов Волгоградской области, подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, действующих на момент его заключения. В случае, если после заключения контракта будет принят закон, устанавливающий иные обязательные для Сторон правила, чем те, которые действовали при заключении контракта, условия заключенного контракта сохраняют силу, кроме случаев, когда в законе установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных контрактов и по результатам проведения совместного конкурса на основании протокола №ИЭОК1 от 31.10.2022 г., заключили настоящий контракт (далее по тексту Контракт), о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказать услугу по организации питания воспитанников в 2023-2024 годах (далее по тексту Услуга) в соответствии с условиями Контракта и Приложений к нему, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанную Услугу в порядке, установленном Контрактом.

1.2. В соответствии с настоящим Контрактом Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации питания воспитанников на базе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Ивушка» городского округа город Фролово в 2023-2024 годах.

2. Цена Контракта, условия оплаты и порядок расчётов

2.1. Цена Контракта является твердой, не может изменяться в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных Контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Цена Контракта составляет 5 506 822, 53 руб. (Пять миллионов пятьсот шесть тысяч восемьсот двадцать два рубля 53 копейки), без НДС.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

Единица измерения: дето/день. Стоимость одного дето/дня:

- дети возраста от 1,5 до 3-х лет (ясли) (12 часов) **122,53 рубля;**
- дети возраста от 3 до 7-ми лет (сад) (12 часов) **140,48 рублей;**
- дети возраста от 3 до 7-ми лет (сад) (5 часов) кратковр. **94,12 рубля.**

В общую цену Контракта включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в

том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с оказанием Услуги.

2.2. По согласованию Сторон в ходе исполнения Контракта допускается снижение цены Контракта без изменения, предусмотренного Контрактом объема Услуги, качества оказываемой Услуги и иных условий Контракта.

2.3. Оплата по Контракту производится в следующем порядке:

2.3.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Исполнителя.

2.3.2. Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации с учетом доведённых лимитов.

2.3.3. Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.3.4. Расчет за оказанные Услуги (*часть Услуг*¹) осуществляется в течение 7 рабочих дней после подписания документов о приёмке в ЕИС в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона №44-ФЗ, из средств согласно п. 2.4. Контракта.

2.4. Источником финансирования Контракта являются средства бюджета городского округа город Фролово на 2023-2024гг.

КБК 2023 года 763 0701 9900000020 0101 244 226

КБК 2024 года 763 0701 9900000020 0101 244 226

Закупка не связана с реализацией национальных (федеральных, региональных), приоритетных проектов, государственных (региональных) программ

2.5. При начислении Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и отказе Исполнителя в ее уплате по соответствующему письменному требованию Заказчик вправе произвести оплату по Контракту за вычетом суммы неустойки (штрафа, пени).

3. Срок и порядок оказания Услуги

3.1. Исполнитель оказывает Услугу в соответствии с:

- графиком работы учреждения Заказчика;

- графиком питания воспитанников;

- меню Заказчика, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом выполнения норм питания, оптимального режима питания, сбалансированным по содержанию основных питательных веществ, с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам воспитанников в соответствии с нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.2. Срок оказания Исполнителем Услуги по Контракту: с момента подписания Контракта, но не ранее **09 января 2023г. по 31 декабря 2024г. ежедневно за исключением выходных и праздничных дней.**

3.3. Место оказания Услуги: 403538, Волгоградская обл, Фролово г, ул. Московская, д.39/А

3.4. Заказчиком накануне подаётся Исполнителю письменная Заявка на питание по форме указанной в Приложении 2.

3.5. Ежедневно по итогам оказания Услуги за день Исполнитель заполняет Абонементную книжку по форме указанной в Приложении 3. В Корешке Талона и Талоне Абонементной книжки указывается фактическое количество воспитанников на определенную дату. Корешок талона подписывается Исполнителем (ответственным представителем Исполнителя) и остается у Заказчика. Талон подписывается Заказчиком и остается у Исполнителя. Талон и Корешок талона служат отчетными документами по Контракту. Заказчик ежедневно осуществляет приемку оказанной Услуги у Исполнителя.

3.6. В каждую передачу питания Исполнитель предоставляет Заказчику две дополнительные (сверх Заявки) порции каждого блюда – одна для проверки качества, а другая для суточного отбора пробы.

3.7. Температура горячих блюд (супы, соусы, горячие напитки) должна соответствовать технологическим документам.

3.8. Исполнитель ежедневно вывешивает меню на текущий день, утвержденное

¹ Включается в Контракт в случае поэтапной или периодической оплаты Услуги

руководителем учреждения, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

4. Качество Услуги

4.1. Качество Услуги должно соответствовать условиям Контракта, требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Питание воспитанников должно быть разнообразным, сбалансированным, соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности.

4.3. Готовая продукция по качеству должна соответствовать утвержденным рецептурам, технологическим картам, санитарным правилам и иметь удовлетворительные органолептические свойства (вкус, запах, внешний вид).

4.4. Услуга должна быть оказана в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, и нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- ГОСТ 31984-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Общие требования;

- санитарные правила СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- санитарные правила «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01»;

- санитарные правила СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»; СанПиН 2.3.2.1280-03 дополнения № 2 к СанПиНу 2.3.2.1078-01;

- СанПиН 2.3.2.2401-08 «Дополнения и изменения № 10 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

4.5. Исполнитель оказывает Услугу в соответствии с предъявляемыми требованиями к данному виду Услуг и ведению необходимой документации:

- журнала учёта работающих на пищеблоке работников Исполнителя с заполнением результатов медосмотров на туберкулез, бациллоносительство, исследованиями на глистоносительство, с отметками о перенесенных инфекционно-кишечных заболеваниях», о сдаче экзамена по санитарно-техническому минимуму;

- журнала здоровья;

- журналов бракеража продуктов и продовольственного сырья, бракеража готовой продукции.

4.6. Проверка готовой продукции осуществляется бракеражной комиссией с участием медицинского работника Заказчика ежедневно перед выдачей готовой продукции. Результат бракеража регистрируется в Журнале бракеража готовой продукции. Состав бракеражной комиссии и порядок ее работы определяется Заказчиком.

4.7. Контроль качества готовой продукции осуществляется ежедневно ответственным лицом Заказчика.

4.8. Неоднократное поступление жалоб от родителей воспитанников на плохое приготовление пищи, подтвержденное решением комиссии Заказчика, будет рассматриваться как

грубое нарушение Контракта.

4.9. Проводить электронные расчеты за питание и формировать необходимую отчетность, связанную с выполнением Контракта через автоматизированную информационно-расчетную систему учета операций, установленную Исполнителем (с момента установления).

4.10. При наличии технической возможности Заказчик, руководствуясь Федеральным Законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ, использует электронный документооборот при обмене юридически значимыми электронными документами и применении электронной квалифицированной подписи при оформлении таких документов.

5. Срок и порядок приёмки Услуги

5.1. Порядок сдачи и приемки производится в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона №44-ФЗ.

5.2. Приёмка осуществляется в течение всего срока исполнения Контракта по факту оказания Услуги. Минимальный период, оказываемой Услуги, предъявляемый Исполнителем к приемке не может составлять менее 15 календарных дней.

Исполнитель в течение 5 рабочих дней, с даты окончания предъявляемого к приемке периода, формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать информацию в соответствии с п. 1 ч. 13 ст. 94 Закона №44-ФЗ

а) включенные в контракт в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 51 Закона №44-ФЗ идентификационный код закупки, наименование, место нахождения заказчика, наименование объекта закупки, место оказания услуги, информацию о поставщике (подрядчике, исполнителе), предусмотренную подпунктами "а", "г" и "е" части 1 статьи 43 Закона №44-ФЗ, единицу измерения оказанной услуги;

б) наименование оказанной услуги;

в) информацию об объеме оказанной услуги;

г) стоимость исполненных исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, с указанием цены за единицу оказанной услуги;

д) иную информацию с учетом требований, установленных в соответствии с частью 3 статьи 5 Закона № 44-ФЗ.

5.3. К документу о приемке прилагаются следующие документы, которые являются его неотъемлемой частью:

- акта оказанных Услуг

- счёт, счёт-фактура (при наличии);

- сканы талонов абонентской книжки;

- иные документы в соответствии с требованиями настоящего Контракта и/или Законодательства РФ.

Все документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная п. 1 ч. 13 ст. 94 Закона №44-ФЗ информация, содержащаяся в документе о приемке.

5.4. В срок не позднее 20 рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке в соответствии с п. 3 ч. 13 ст. 94 Закона №44-ФЗ, Заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии в соответствии с ч. 6 ст. 94 Закона №44-ФЗ) осуществляет одно из следующих действий указанных в п. 4 ч. 13 ст. 94 Закона №44-ФЗ:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

б) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в

единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

5.5. Внесение исправлений в документ о приемке, оформленный в соответствии с ч. 13 ст. 94 Закона №44-ФЗ, осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, Заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.

5.6. Исполнитель обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказанной Услуги предусмотренной Контрактом. Заказчик вправе отказаться от приемки результата Услуг в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность его использования для указанной в настоящем Контракте цели и влияют на качество Услуг.

6. Права и обязанности Заказчика

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Направлять ежедневно Исполнителю Заявку на питание по форме указанной в Приложении 2 на следующий день;

6.1.2. Осуществлять проверку качества, оказываемой Услуги, в том числе проверку готовой продукции в соответствии с разделом 4 Контракта;

6.1.3. Перечислять денежные средства на счет Исполнителя за оказанную и принятую Услугу в порядке, и сроки, установленные Контрактом;

6.1.4. Проводить раз в месяц сверку с Исполнителем количества воспитанников, получивших Услугу;

6.1.5. Назначить ответственного представителя Заказчика, который будет осуществлять контроль за оказанием Услуги Исполнителем;

6.1.6. Согласовать список работников Исполнителя, которые будут привлекаться к оказанию Услуги;

6.1.7. Передать Исполнителю договор безвозмездного пользования объектами муниципального недвижимого и движимого имущества, закрепленные за Заказчиком на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения Контракта на оказание Услуг общественного питания в соответствии с п. 4.3.4. "Положения об организации питания в муниципальных казенных образовательных учреждениях городского округа город Фролово Волгоградской области, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста", утвержденного решением Фроловской городской думы Волгоградской области от 11.08.2020 г № 15внз/1 (Договор на безвозмездное пользование муниципальным имуществом Приложение б к Контракту).

6.1.8. Безвозмездно обеспечивать Исполнителя электроэнергией, холодной и горячей водой, водоотведением, отоплением, организовывать вывоз отходов в целях исполнения и на срок исполнения Контракта на оказание Услуг общественного питания в соответствии с п. 4.3.5. "Положения об организации питания в муниципальных казенных образовательных учреждениях городского округа город Фролово Волгоградской области, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста", утвержденного решением Фроловской городской думы Волгоградской области от 11.08.2020 № 15внз/1.

6.1.9. Создавать необходимые условия для организации питания воспитанников дошкольного учреждения.

6.1.10. Устранять аварийные ситуации на инженерных коммуникациях производственной зоны и непроизводственных помещений с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников Исполнителя.

6.1.11. Оснащать производственную зону и непроизводственные помещения пожарно-охранной сигнализацией, осуществлять охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в производственной зоне и непроизводственных помещениях, одновременно с общей охраной здания образовательного учреждения.

6.1.12. Обеспечивать температурный режим в помещениях приема пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

6.1.13. Своевременно организовывать на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные), дезинфекционные мероприятия.

6.1.14. До начала оказания Услуги направить Исполнителю сведения о режиме работы учреждения, режиме питания (с указанием времени подачи по отдельным приемам пищи).

6.1.15. Утверждать совместно с Исполнителем режим (график) питания детей. При необходимости изменения утвержденного режима (графика) питания, стороны ставят об этом в известность друг друга не позднее, чем за 2 дня.

6.2. Заказчик вправе:

6.2.1. Проверять ход и качество оказания Услуги Исполнителем: ежедневно - бракеражной комиссией; администрацией Заказчика; по обращению Заказчика - специалистами Территориального отдела в город Фролово, Иловлинском, Ольховском районах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области;

6.2.2. Требовать незамедлительного устранения выявленных недостатков в случае предоставления Услуги ненадлежащего качества;

6.2.3. Запрашивать и получать для ознакомления всю документацию, непосредственно относящуюся к организации Услуги, а именно:

- журнал учета фактической посещаемости воспитанников, талоны;
- калькуляцию цен на готовую продукцию;
- бракеражный журнал продуктов, поступающих на пищеблок, готовых блюд;
- меню;

- технологические карты, сборники технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий;

- приходные документы на приобретение продуктов питания;

- документы, удостоверяющие качество и безопасность поступающего сырья, товаров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, сроках изготовления и реализации продукции);

- личные медицинские книжки работников Исполнителя, документы о профессиональной подготовке, гигиеническом обучении, аттестации;

- журнал вводного инструктажа, инструктажа по технике безопасности по всем видам работ;

- журнал учета мероприятий по контролю;

- книгу отзывов и предложений;

6.2.4. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для обеспечения качества оказываемой Услуги;

6.2.5. Не принимать Услугу не надлежащего качества;

6.2.6. Требовать оплаты неустойки (штрафов, пеней) в соответствии с условиями Контракта.

7. Права и обязанности Исполнителя

7.1. Исполнитель обязан:

7.1.1. Оказывать Услугу в соответствии с утвержденным Заказчиком меню (Приложение 5) и действующими нормативными документами, регламентирующими организацию питания воспитанников в соответствии с условиями Контракта;

7.1.2. Не допускать изменения меню (Приложение 5) без согласования с Заказчиком;

7.1.3. Представлять Заказчику одновременно с доставкой продуктов питания и сырья документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых продуктов питания и сырья;

7.1.4. Производить входной контроль качества поступающих продуктов питания, контроль за процессом их обработки и подготовки к реализации;

7.1.5. Обеспечивать строгое соблюдение правил приема и хранения поступающих продуктов питания и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов;

7.1.6. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности; обеспечить регулярный и своевременный инструктаж работников по ОТ и ТБ и строгое соблюдение работниками пищеблока правил охраны труда, техники безопасности и правил пожарной безопасности;

7.1.7. Обладать в течение срока действия Контракта всеми необходимыми для исполнения Контракта разрешительными документами для осуществления данного вида деятельности;

7.1.8. Обеспечить оказание Услуги персоналом, имеющим личные медицинские книжки установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, данных проведенных профилактических прививок в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации и согласовать список работников Исполнителя, которые будут привлекаться к оказанию Услуги. Работники, не включённые в согласованный с Заказчиком список, не допускаются к оказанию Услуги.

7.1.9. Обеспечить работников специальной одеждой и специальными средствами (моющие, дезинфицирующие и прочие);

7.1.10. Направлять для оказания Услуги работников, не имеющих ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации;

7.1.11. Согласовывать с Заказчиком и вывешивать ежедневно Ежедневное меню по форме указанной в Приложении 4;

7.1.12. Обеспечить ежедневное ведение необходимой документации (бракеражные журналы, журналы осмотра персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания и другие документы);

7.1.13. Сообщать незамедлительно Заказчику о всех случаях появления у работников (а также обо всех случаях заболевания кишечными инфекциями в их семьях) признаков простудных заболеваний или желудочно-кишечных расстройств, а также нагноений, порезов, ожогов работников;

7.1.14. Отстранить от работы работников с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями кожи, воспалительными заболеваниями верхних дыхательных путей, ожогами или порезами. В случае отстранения от работы в указанных случаях осуществлять допуск работников к работе только после выздоровления, медицинского обследования и заключения врача;

7.1.15. Осуществлять витаминизацию третьих блюд;

7.1.16. Применять йодированные продукты, дополнительные меры по профилактике заболеваний, обусловленных дефицитом микронутриентов в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

7.1.17. Температура горячих блюд (супы, соусы, горячие напитки) должна соответствовать технологическим документам. Срок раздачи готовых блюд не должен превышать 3 (трёх) часов от момента приготовления;

7.1.18. Обеспечивать нахождение готовых блюд для выдачи на мармите или горячей плите не более 3-х часов с момента изготовления, либо в изотермической таре (термосах) - в течение времени, обеспечивающего поддержание температуры не ниже температуры раздачи, но не более 3-х часов;

7.1.19. Не допускается подогрев готовых блюд, остывших ниже температуры раздачи;

7.1.20. Не допускать перетаривания готовых блюд;

7.1.21. Выполнять нормы питания, оптимального режима питания, сбалансированного по содержанию основных питательных веществ, с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам воспитанников в соответствии с нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

7.1.22. Сообщить Заказчику в письменной форме в однодневный срок информацию об изменениях своих реквизитов с указанием новых реквизитов;

7.1.23. Обеспечить наличие и оформление информационного стенда, который должен содержать информацию, предусмотренную законодательством РФ, в том числе:

- меню на текущий день, утвержденное руководителем учреждения, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий

- ИНН организации

- книга предложений (прошнурованная, пронумерованная и заверенная печатью и подписью), «Закон о защите прав потребителей»

- контактная информация организатора питания с телефонами;

7.1.24. Обеспечивать на объекте Заказчика экономию электроэнергии, горячей и холодной воды, а также использовать указанные и иные ресурсы исключительно для нужд Заказчика и в целях исполнения Контракта.

7.1.25. Обеспечивать надлежащее санитарное содержание помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил и требований санитарной и пожарной инспекций, техническое обслуживание и текущий ремонт оборудования и инвентаря.

7.2. Исполнитель вправе:

7.2.1. Получить оплату надлежащим образом оказанной Услуги, согласно условиям Контракта;

7.2.2. Произвести при необходимости замену одного продукта питания другим с условием сохранения химического состава и энергетической ценности рациона питания в соответствии с утвержденным меню по предварительному согласованию с Заказчиком;

7.2.3. Требовать своевременной приёмки оказанной Услуги Заказчиком и своевременного подписания Заказчиком Акта;

7.2.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуги в рамках Контракта;

7.2.5. Получать от Заказчика содействие при оказании Услуги в соответствии с условиями Контракта;

7.2.6. Требовать от Заказчика надлежащего исполнения принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Контракта;

7.2.7. Требовать оплаты неустойки (штрафов, пеней) в соответствии с условиями Контракта.

7.2.8. Исполнитель вправе предложить наиболее сбалансированное, полноценное и разнообразное меню для оказания Услуги согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность.

Определение размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, Исполнителем в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042.

8.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8.3 – 8.5. настоящего Контракта):

а) 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

8.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены Контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

8.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем

обязательств, предусмотренных Contractом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Contractа, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Contractом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена Contractа не превышает начальную (максимальную) цену Contractа:

10 процентов начальной (максимальной) цены Contractа, если цена Contractа не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Contractа, если цена Contractа составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены Contractа, если цена Contractа составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Contractа превышает начальную (максимальную) цену Contractа:

10 процентов цены Contractа, если цена Contractа не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Contractа, если цена Contractа составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Contractа, если цена Contractа составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Contractом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Contractе таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Contractа не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Contractа составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

8.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Contractом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Contractом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Contractа не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Contractа составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

8.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Contractом, не может превышать цену Contractа.

8.8. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Contractом, не может превышать цену Contractа.

8.9. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Contractом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Contractом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Contractом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Contractом срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается Contractом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.10. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Contractом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Contractом, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.11. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Contractом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Contractом срока исполнения обязательства, и устанавливается Contractом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Contractа (отдельного этапа исполнения Contractа), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Contractом (соответствующим отдельным этапом исполнения Contractа) и фактически исполненных Исполнителем, за

исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

8.12. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9. Изменение, расторжение Контракта

9.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в следующих случаях:

9.1.1. При снижении цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом количества, качества оказываемой Услуги и иных условий Контракта;

9.1.2. Если по определению Заказчика увеличиваются предусмотренные Контрактом объем Услуги не более чем на 10 (десять) процентов или уменьшаются предусмотренные Контрактом объем оказываемой Услуги не более чем на 10 (десять) процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему Услуги исходя из установленной в Контракте цены единицы Услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренных Контрактом объема Услуги Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы Услуги. Цена единицы дополнительно оказанной Услуги или цена единицы Услуги при уменьшении предусмотренного Контрактом объема Услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены Контракта на предусмотренный в Контракте объем Услуги;

9.1.3. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Услуги, предусмотренных Контрактом. В этом случае принятие Заказчиком решения об изменении Контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены Контракта и объема Услуги. Сокращение объема Услуги при уменьшении цены Контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации.

9.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнений Контракта по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.3. Односторонний отказ от исполнения Контракта по инициативе Заказчика возможен в случаях существенного нарушения Исполнителем Контракта, а именно:

9.3.1. Оказания Услуги ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в предусмотренный Контрактом срок;

9.3.2. Неоднократного нарушения сроков оказания Услуги. При этом неоднократным считается нарушение два и более раз.

9.4. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанной Услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта Заказчик принимает при условии, что по результатам экспертизы качество оказываемой Услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

9.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.6. Об одностороннем отказе от исполнения условий Контракта Заказчик письменно уведомляет Исполнителя.

9.7. Односторонний отказ от исполнения Контракта по инициативе Исполнителя возможен в случаях существенного нарушения Заказчиком Контракта, а именно: неоднократного нарушения

сроков оплаты товаров. При этом неоднократным считается нарушение два и более раз.

9.8. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта эта сторона Контракта вправе потребовать от другой стороны возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно, обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

10.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 10.1. Контракта, каждая Сторона должна не позднее 3 (трёх) дней с момента наступления данного обстоятельства, известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств.

10.3. После прекращения действий указанных обстоятельств обязательства, предусмотренные Контрактом, подлежат исполнению, если ни одна из Сторон не требует расторжения Контракта.

11. Обеспечение исполнения Контракта

11.1. Исполнение Контракта может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона №44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона №44-ФЗ.

Размер обеспечения исполнения Контракта составляет **5%** от цены, по которой заключается Контракт, что составляет **275341,13 руб. (Двести семьдесят пять тысяч триста сорок один рубль 13 копеек).**

11.2. Если участником закупки, с которым заключается Контракт, предложена цена Контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Контракта, Контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения Контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Контракта, указанный в пункте 11.1. Контракта, что составляет **413011,70 руб. (Четыреста тринадцать тысяч одиннадцать рублей 70 коп.),** или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с частью 3 статьи 37 Закона №44-ФЗ, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения Контракта в размере обеспечения исполнения Контракта, указанном в пункте 11.1. Контракта.

11.3. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта стало недействительным или стало ненадлежащим, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить Заказчику иное надлежащее обеспечение исполнения Контракта.

11.4. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона №44-ФЗ.

11.5. Возврат Заказчиком Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона №44-ФЗ. При этом срок возврата Заказчиком Исполнителю таких денежных средств не должен превышать **15 дней** с даты исполнения Исполнителем обязательств,

предусмотренных Контрактом.

11.6. В случае если Исполнитель в ходе исполнения Контракта были нарушены обязательства, предусмотренные Контрактом, Заказчик возвращает обеспечение в установленный пунктом 11.5. Контракта срок за вычетом суммы штрафных санкций, предусмотренных Контрактом.

11.7. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона №44-ФЗ. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 34 Закона №44-ФЗ.

11.8. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частью 30 статьи 34, пунктом 9 части 1 статьи 95, частью 7 статьи 96 Закона №44-ФЗ возврат независимой гарантии Заказчиком гаранту, предоставившему указанную независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

11.9. Участник закупки, с которым заключается Контракт по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона №44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона №44-ФЗ, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре Контрактов, заключенных Заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех Контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения Контракта в случаях, установленных Законом №44-ФЗ для предоставления обеспечения исполнения Контракта. При этом сумма цен таких Контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены Контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

12. Заключительные положения

12.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует **по 31 декабря 2024г.**, а в части оплаты (возмещения убытков, выплаты неустойки, исполнения гарантийных обязательств) – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

12.2. Споры между Заказчиком и Исполнителем регулируются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию 5 (пять) календарных дней с даты ее получения. При неполучении ответа на претензию, выставленную Заказчиком в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты отправки, обязанность о соблюдении претензионного порядка урегулирования спора считается исполненной.

Все споры, разногласия или требования, возникающие из Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области.

12.3. В соответствии с условиями Контракта любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне, высылается в виде письма, или телеграммы, факса, электронного письма с письменным подтверждением по адресу другой Стороны.

12.4. Изменения, дополнения к Контракту оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

12.5. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13. Приложения к настоящему контракту

Приложение 1 Описание объекта закупки

Приложение 2 Форма Заявка на питание (образец)

Приложение 3 Форма Абонементная книжка (образец)

Приложение 4 Форма Ежедневное меню (образец)

Приложение 5 Меню

Приложение 6 Договор на безвозмездное пользование муниципальным имуществом.

Приложение 7 Информация о наличии и отсутствии минимального перечня оборудования производственных помещений на пищеблоке муниципального казенного дошкольного учреждения " Детский сад № 10 «Ивушка" городского округа город Фролово согласно СанПиН

Приложение 8 Расчет объема заказа и цены на оказание услуги по организации питания воспитанников в 2023-2024 годах

14. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик	Исполнитель
<p>МКДОУ «Детский сад № 10 «Ивушка»</p> <p>Адрес юридический и почтовый: 403538, Волгоградская обл, Фролово г, ул. Московская, д.39/А</p> <p>Реквизиты: ИНН 3439002698 КПП 343901001</p> <p>Р/с 03231643187280002900 в Отделении Волгоград Банка России//УФК по Волгоградской области г. Волгоград</p> <p>БИК 011806101</p> <p>к/счет 40102810445370000021</p> <p>ОГРН 1023405572200 ОКОПФ 75404</p> <p>ОКВЭД 85.11 ОКПО 34686279</p> <p>Телефон: 8(84465) 2-16-47</p> <p>e-mail: sht_ivyshka@mail.ru</p> <p>Заведующий _____ /Шулигина Т.В./</p> <p>М.П</p>	<p>Индивидуальный предприниматель Мордвинцева Екатерина Александровна</p> <p>Адрес почтовый и юридический: 403540, Волгоградская область, город Фролово, улица Комсомольская 48, кв. 86</p> <p>Реквизиты: ИНН 342602780115 ОГРНИП 318344300086747 ОКПО 0135065259</p> <p>Р/с 40802810303100000234 К/с 30101810560150000061</p> <p>БИК 046015061</p> <p>филиал Южный ПАО Банка «ФК ОТКРЫТИЕ»</p> <p>Телефон: 8-909-380-18-65</p> <p>e-mail: Netekaterina@yandex.ru</p> <p>ИП _____ /Мордвинцева Е.А./</p> <p>МП</p>

Описание объекта закупки

Объект закупки	Оказание услуги по организации питания воспитанников в 2023-2024 годах
----------------	--

I. Общие требования:

1. Требования к качественным характеристикам оказываемых услуг:

Оказание услуги по организации питания в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- ГОСТ 31984-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Общие требования;
- санитарные правила СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- санитарные правила «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01»;
- санитарные правила СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»; СанПиН 2.3.2.1280-03 дополнения № 2 к СанПиН 2.3.2.1078-01;
- СанПиН 2.3.2.2401-08 «Дополнения и изменения № 10 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2. Место, сроки (периоды) оказания услуг

№ п/п	Заказчик:	Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Сроки оказания услуг	Кол-во, ед.изм.
1	МКДОУ «Детский сад № 10 «Ивушка»	403538, Волгоградская обл., Фролово г, ул. Московская, 39/А	с момента подписания Контракта, но не ранее 09 января 2023г. по 31 декабря 2024г. ежедневно за исключением выходных и праздничных дней.	40 095 дето-дня

3. Требования к условиям оказываемых услуг Исполнителем:

- 1) Оказание услуги в соответствии с Меню (Приложение № 5), прилагаемым к настоящему описанию объекта закупки. Меню разработано Заказчиком. На каждое блюдо в Меню указывается ссылка на номер технологической карточки из нормативных документов (Справочник, сборник и др.), а в случае отсутствия этого номера, Заказчик предоставляет Исполнителю технологическую карточку, в которой указывается технология приготовления блюда, химический состав и энергетическая ценность. Меню может изменяться согласно нормативным документам (Справочник, сборник и др.). Исполнитель вправе предложить измененное Меню, а Заказчик обязан в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента поступления такого предложения, принять изменения путем подписания дополнительного соглашения к Контракту, или в указанный срок написать письменный мотивированный отказ принять такие изменения со ссылкой на действующие нормы.
- 2) Назначить ответственного за оказание услуги общественного питания.
- 3) Обеспечивать технологию приготовления пищи, а в случае нарушения такой технологии или в случае неготовности пищи, блюдо допускать к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.
- 4) Обеспечивать наличие технологической карты на каждое блюдо. Исполнитель вправе изменять технологическую карту в соответствии с действующим СанПиН.
- 5) Производить приготовление пищи ежедневно на пищеблоке учреждения.
- 6) Использовать (при необходимости) собственные или арендуемые у Заказчика складские помещения для хранения продуктов питания в соответствии с санитарно - гигиеническими требованиями.
- 7) Осуществлять доставку продуктов питания собственными силами и за свой счет с использованием специализированного транспорта для перевозки пищевых продуктов с соблюдением требований действующих санитарных норм. Автотранспорт, в котором производится доставка пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий, должен быть оборудован для перевозки данных видов продуктов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
- 8) Нести ответственность за состояние транспорта и работу водителя-экспедитора и соблюдения им санитарно-эпидемиологических требований.
- 9) Обеспечивать качество продуктов питания, используемых для оказания услуги по общественному питанию детей, в соответствии с нормами и требованиями системы сертификации ГОСТ, ТУ, СТО.
- 10) Гарантировать качество и безопасность поставляемых продуктов питания. По требованию предоставить в течение 5 (пяти) рабочих дней все необходимые документы согласно действующего законодательства.
- 11) Не допускать наличие на пищеблоке продуктов с истекшими сроками годности и сроками хранения пищевых продуктов, а также продуктов с ненадлежащей маркировкой и (или) без маркировки. Не допускать хранение на пищеблоке личных продуктов работников Исполнителя.
- 12) Обеспечивать приготовление блюд с соблюдением технологии приготовления, санитарных норм и правил.
- 13) Осуществлять входной контроль качества пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с требованиями СанПиН.
- 14) Обеспечивать ежедневный контроль соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании.
- 15) Соблюдать правила приемки поступающего сырья, требований кулинарной обработки пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации скоропортящихся продуктов.
- 16) Проводить систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях, в том числе:
 - за качеством и безопасностью услуги;
 - за соответствием услуги требованиям нормативной и технической документации по организации питания.
- 17) Не допускать перетаривания готовых блюд и кулинарной продукции.
- 18) Обеспечить обязательное наличие на пищеблоке инструкции порядка мытья, сушки и хранения кухонной и столовой посуды в соответствии с требованиями санитарных правил и

нормативов.

19) Соблюдать правила личной гигиены работников, осуществлять контроль за своевременным и обязательным прохождением обслуживающего персонала медицинских осмотров, обеспечивать наличие медицинских книжек согласно действующему законодательству.

20) Работники Исполнителя обязаны соблюдать следующие правила личной гигиены:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головные уборы, личные вещи в гардеробной;
- перед началом работы тщательно мыть руки с мылом, надевать чистую санитарную одежду, подбирать волосы под колпак или косынку или надевать специальную сеточку для волос;
- работать в чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения;
- при посещении туалета снимать санитарную одежду в специально отведенном месте, после посещения туалета тщательно мыть руки с мылом;
- при появлении признаков простудного заболевания или кишечной дисфункции, а также нагноений, порезов, ожогов сообщать администрации Исполнителя и обращаться в медицинское учреждение для лечения;
- сообщать обо всех случаях заболеваний кишечными инфекциями в семье работника;
- при изготовлении блюд, кулинарных изделий и кондитерских изделий снимать ювелирные украшения, часы и другие бьющиеся предметы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком, не застегивать спецодежду булавками;
- слесари, электромонтеры и другие работники Исполнителя, занятые ремонтными работами в производственных и складских помещениях, обязаны работать в цехах в чистой санитарной (или специальной) одежде, перенося инструменты в специальных закрытых ящиках. При проведении работ должно быть обеспечено исключение загрязнения сырья и готовой продукции;
- постоянно и регулярно проводить в местах оказания услуги (пищеблоки, склады и т.д.) текущие и генеральные уборки, мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации и не допускать наличия на пищеблоках, складах и иных местах оказания услуг насекомых (вредные членистоногие - тараканы, мухи, рыжие домовые муравьи, комары, крысиные клещи и др.; вредители запасов - жуки, бабочки, сеноеды, клещи и др.) и грызунов (серые и черные крысы, домовые мыши, полевки и др.).

21) Не допускать к оказанию услуги лиц, больных инфекционными заболеваниями, лиц с подозрением на такие заболевания, лиц, контактировавших с больными инфекционными заболеваниями, лиц, являющихся носителями возбудителей инфекционных заболеваний, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, нагноившимися порезами, ожогами, ссадинами, а также с катарам верхних дыхательных путей, лиц, больных кишечными заболеваниями, ангиной, которые могут представлять в связи с особенностями изготовления и оборота пищевых продуктов, материалов и изделий опасность распространения таких заболеваний.

22) Нести гражданскую, административную, уголовную ответственность за неправомерный допуск таких лиц к оказанию услуги по приготовлению питания.

Исключить возможность употребления работниками на пищеблоке Заказчика любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а также появление работников Исполнителя на пищеблоке Заказчика в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения, а также наличие на пищеблоке Заказчика любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, наркотических средств и психотропных веществ. Не допускать наличия на пищеблоке упаковок и/или иной тары из-под вышеперечисленных веществ (упаковки из-под наркотических средств и/или психотропных веществ, тары из-под алкоголя и т.п.).

23) Обеспечивать надлежащее санитарное содержание помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил, и требований санитарной и пожарной инспекций.

24) Своевременно формировать и предоставлять отчетные документы в соответствии с требованиями Контракта.

25) Обеспечить на объекте Заказчика экономию электроэнергии, горячей и холодной воды, а также использовать указанные и иные ресурсы исключительно для нужд Заказчика и в целях исполнения Контракта.

26) При наличии технической возможности у Исполнителя проводить электронные расчеты за питание и формировать необходимую отчетность, связанную с выполнением Контракта через автоматизированную информационно-расчетную систему учета операций, установленную

Исполнителем (с момента установки Исполнителем).

27) При наличии технической возможности стороны, руководствуясь Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ, использовать электронный документооборот при обмене юридически значимыми электронными документами и применении электронной квалифицированной подписи при оформлении таких документов.

28) Предоставить возможность Заказчику осуществления проверки производственных площадей Исполнителя и/или его Поставщиков на предмет соблюдения действующих санитарно-эпидемиологических правил и норм:

а) перед заключением Контракта;

б) в случае смены Исполнителем собственных и/или арендованных производственных помещений;

в) в случае поступления жалобы на качество сырья от родителей и иных заинтересованных третьих лиц.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

Форма

Заявка на питание

Заявка на «___» _____ 202__ г. по Контракту № ЭК-10 от «___» ноября 2022г.

№ п/п	Номер (наименование) группы	Категория воспитанников	Количество воспитанников/чел
1.			
2.			
...			
Итого:			

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

Форма

Абонементная книжка

Абонементная книжка	Абонементная книжка
Корешок	Талон
Дата оказания Услуги "___"_____20__г.	Дата оказания Услуги "___"_____20__г.
Отпущено	Получено
Заказчик: _____	Заказчик: _____
Исполнитель: _____	Исполнитель: _____
Услуги оказаны полностью, претензий по объему, качеству и срокам оказания Услуги Заказчик (имеет/не имеет) (нужное указать) _____	Услуги оказаны полностью, претензий по объему, качеству и срокам оказания Услуги Заказчик (имеет/не имеет) (нужное указать) _____
Завтрак _____ (количество)	Завтрак _____ (количество)
Исполнитель _____ / _____ / м.п. (подпись)	Заказчик _____ / _____ / м.п. (подпись)

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

Форма

ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ

« ____ » _____ 20__ г.

Выход (масса порции)	Наименование блюда	Белки г.	Жиры г.	Углеводы г.	Энергетическая ценность ккал.

Образец

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

Приложение 5
к Контракту № ЭК-10
от «11» ноября 2022г.

МЕНЮ

(Прилагается отдельным файлом)

ЗАКАЗЧИК

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

Приложение 6
к Контракту № ЭК-10
от «11» ноября 2022г.

Договор на безвозмездное пользование муниципальным имуществом
(Прилагается отдельным файлом после заключения Контракта)

ЗАКАЗЧИК

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

**Информация о наличии и отсутствии минимального перечня оборудования
производственных помещений на пищеблоке муниципального казенного дошкольного
учреждения "Детский сад № 10 "Ивушка" городского округа город Фролово согласно
СанПиН**

Назначение помещения	МКДОУ "Детский сад № 10 "Ивушка" 403538, Волгоградская обл., г.Фролово , ул. Московская, д. 39/А
<u>Площадь в т.ч.</u>	48,2 кв.м
<u>производственная площадь</u>	29,2 кв.м
<u>подсобные помещения</u>	19 кв.м
склады	имеется
стеллажи (не менее 2-х)	имеется
Подтоварники (не менее 2-х)	не имеется
Среднетемпературные холодильные шкафы (не менее 2-х)	имеется
Низкотемпературные холодильные шкафы (не менее 2-х)	не имеется
Овощной цех (первичной обработки овощей)	не имеется
производственные столы (не менее 2-х)	не имеется
Картофелеочистительная машина	не имеется
Овощерезательная машина	не имеется
Моечные ванны (не менее 2-х)	имеется
Раковина для мытья рук	не имеется
Овощной цех (вторичной обработки овощей)	
Производственные столы (не менее 2-х)	имеется
Моечная ванна	не имеется
Универсальный механический привод или (и) овощерезательная машина	не имеется
Раковина для мытья рук	не имеется
Холодный цех	не имеется
Производственные столы (не менее 2-х)	не имеется
Контрольные весы	не имеется
Среднетемпературные холодильные шкафы (не менее 2-х)	не имеется
Универсальный механический привод или (и) овощерезательная машина	не имеется
Бактерицидная установка для обезвреживания воздуха	имеется

Моечная ванна для повторной обработки овощей, не подлежащих термической обработке, зелени и фруктов	не имеется
Раковина для мытья рук	не имеется
Мясо-рыбный цех	не имеется
Производственные столы (не менее 2-х)	имеется
Контрольные весы	имеется
Среднетемпературные холодильные шкафы (не менее 2-х)	имеется
Низкотемпературные холодильные шкафы (не менее 2-х)	имеется
Электромясорубка	имеется
Моечные ванны (не менее 2-х)	имеется
Раковина для мытья рук	не имеется
Горячий цех	имеется
Производственные столы (для сырой продукции)	имеется
Производственные столы (для готовой продукции)	имеется
Электрическая плита	имеется
Электрическая сковорода	не имеется
Духовой (жарочный) шкаф	имеется
Электропривод для готовой продукции	не имеется
Электрокотел	не имеется
Контрольные весы	не имеется
Раковина для мытья рук	имеется
Моечная кухонной посуды	имеется
Производственный стол	не имеется
Моечные ванны (не менее 2-х)	имеется
Стеллаж	имеется
Раковина для мытья рук	имеется
Моечная тары	не имеется
Моечная ванна	не имеется

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

Расчет объема заказа и цены на оказание услуги по организации питания воспитанников
в 2023-2024 годах

(прилагается отдельным файлом)

ЗАКАЗЧИК

Заведующий _____ /Шулигина Т.В./

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП _____ /Мордвинцева Е.А./

Browser window showing the website <https://lk.zakupki.gov.ru/44fz/rpec/rpec-registry.html?execution=e1s7>. The page displays contract information for "Контракт № ЭК-10 от 11.11.2022".

The main content area includes sections for "Отмена процедуры заключения контракта" (Information is missing) and "Подписанный контракт" (Signed contract).

The contract details are as follows:

- Размещено: 11.11.2022 08:59 (МСК)
- Контракт № ЭК-10 от 11.11.2022
- Приложения: Приложение 8 к Контракту ЭК-10, Приложение 5 к Контракту ЭК-10, Приложение 8 к Контракту ЭК-10.

A "Подписи" (Signatures) dialog box is open, showing the following information:

Дата и время (МСК)	Пользователь	Сертификат	Выдан	Период действия сертификата
04.11.2022 12:23:17 (МСК)	Мордвинцева Екатерина Александровна	0a758c00c7ad58914c1f1d1de4c04868	ООО "КОМПАНИЯ "ТЕНЗОР"	с 20.10.2021 по 20.01.2023
11.11.2022 08:59:10 (МСК)	Шулигина Татьяна Владимировна, ЗАВЕДУЮЩИЙ	00c2c2fb6f1d8121390da9b8e230339843	Казначейство России	с 04.05.2022 по 28.07.2023

The dialog box also includes a "Закрыть" (Close) button and a "Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение \"Детский сад № 10 \"Ивушка\" городского округа город Фролово\"".

The taskbar at the bottom shows the Windows Start button, a browser window, a folder named "2", the Yandex browser icon, a "Письмо «Уведом...»" icon, a Google Chrome icon, a "Y" icon, a "Договор 143 от 1..." icon, and system tray icons for RU, network, volume, and the date/time: 8:59 11.11.2022.