

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 18.05.2014.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке самообследования
МКДОУ Березовского детского сада

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Березовского детского сада общеразвивающего вида ст. Березовской Даниловского муниципального района Волгоградской области (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования Учреждения и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1.3. Основной целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее по тексту – отчет).

1.4. Процесс самообследования носит системный характер и направлен на развитие воспитательно-образовательной среды и воспитательно-образовательного процесса, а при необходимости и их коррекцию.

1.5 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются самостоятельно и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

2. Организация самообследования

2.1. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования Учреждения;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления Учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.3. В процессе самообследования проводится сбор общих сведений об Учреждении:

- цели и задачи программы развития Учреждения;
- организация воспитательно-образовательного процесса (контингент обучающихся, режим работы, учебный план, сведения об образовательных программах, результативность участия воспитанников в конкурсах);
- условия реализации образовательных программ, кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;

- социальное партнерство;
- структура управления;
- оснащенность образовательного процесса материально-техническим оборудованием.

2.4. Персональный состав комиссии по проведению процедуры самообследования утверждается приказом заведующего Учреждения по представлению педагогического совета не позднее 1 апреля.

3. Результаты самообследования

3.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию и являются приложением к настоящему Положению. (Приложение 1).

3.2. Отчет по результатам самообследования составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

3.3. Отчет подписывается заведующим Учреждения и заверяется ее печатью.

3.4 Размещение отчета на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года.