МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
МКОУ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СШ

ПРИКАЗ

от 31 августа 2022 года № 150

Об организации питания обучающихся
1-9 классов в 2022 -2023 учебном году.

На основании Федерального закона от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона РФ от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД, Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 (с изменениями от 22.05. 2009 г. № 8), Сан ПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32, Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организации и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. № 16 (с изменениями от 13.11.2020г. № 35), Санитарно-эпидемиологических правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Закона Волгоградской области от 10.11.2005г. № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся 1-11 классов в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» (изменения от 30.06.2020 года), Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 24.07.2007г. №-20 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», в

соответствии с пунктом 2 статьи 7 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015г. № 246-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области», приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимися по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания», Постановлением Главы Дубовского муниципального района от 20.03.2018г. № 133 «об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Предоставление бесплатного питания для нуждающихся учащихся, посещающих общеобразовательные учреждения Дубовского муниципального района», Постановлением Главы Дубовского муниципального района от 09.11.2017г. № 699 «От утверждении Порядка предоставления бесплатного питания детям с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам, обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Дубовского муниципального района Волгоградской области» (п.7 ст.79 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2021г. «Об образовании в Российской Федерации», письмо Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства образования и науки РФ № 07-81 от 14.01.2016г. «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», Постановления от 26 августа 2020г. № 453 Главы Дубовского муниципального района «Об утверждении Положения о порядке предоставления частичной компенсации стоимости питания детям, обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Дубовского муниципального района Волгоградской области в новой редакции.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать питание (горячий завтрак) для учащихся, имеющих право на частичную компенсационную выплату на питание с 01.09.2022 года по 31.05.2023 г., в соответствии с требованиями нормативно – правовых документов, регламентирующих питание в МКОУ Устьпогожинской СШ, заключив договор на поставку продуктов с ИП Плюхиной Н.И.

2. Организовать льготное бесплатное питание следующим категориям обучающихся:

- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центре социальной защиты населения;
- детям из многодетных семей;
-детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
-учащимся 1-4 классов

3. Организовать льготное бесплатное двухразовое питание для детей с ОВЗ и детей инвалидов с 01.09.2022 года по 31.05.2023 года.

4. Утвердить списки учащихся 1-9 классов, имеющих право на частичную компенсационную выплату на питание с 01.09.2022г. в количестве 166 человек (приложение 1).

5. Утвердить списки детей с ОВЗ и детей - инвалидов, имеющих право на получение льготного бесплатного двухразового питания за счет средств областного и районного бюджетов с 01.09.2022г. в количестве 12 человек (приложение2).

6. Утвердить примерное 10-дневное меню для учащихся, ОВЗ, детей-инвалидов имеющих право на частичную компенсационную выплату на питание в МКОУ Устьпогожинской СШ.

7. Горбунову В.М., учителя, назначить ответственной за:

-организацию льготного бесплатного горячего питания обучающихся 1-9 классов;
-наличие и соблюдение десятидневного и ежедневного меню, согласованного с ТУ Роспотребнадзора по Волгоградской области;
-ведение документации по питанию учащихся, имеющих право на частичную компенсационную выплату на питание: «Журнал регистрации заявлений о постановке обучающихся 1-9 классов МКОУ Устьпогожинской СШ на получение льготного бесплатного питания за счет средств областного бюджета», «Журнал регистрации и вручения уведомлений о постановке обучающихся 1-9 классов МКОУ Устьпогожинской СШ на получение льготного бесплатного питания за счет средств областного бюджета», «Журнал регистрации заявлений о постановке детей с ОВЗ и детей – инвалидов МКОУ Устьпогожинской СШ на получение льготного бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета»,

«Журнал регистрации и вручения уведомлений о постановке детей с ОВЗ и детей – инвалидов МКОУ Устьпогожинской СШ на получение льготного бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета»,

-осуществление ежедневного контроля за объемом и качеством поставляемых блюд для организации льготного бесплатного питания учащихся от «ИП Плюхиной Н.И.»;

-осуществление систематического контроля за целевым использованием продукции в соответствии с предварительным заказом;

-организацию приема пищи детьми, соблюдение ими правил личной гигиены и наличием для этого необходимых условий;

-отказ от приемки продукции в случае их несоответствия качеству приготовленных блюд;

-хранение документов, подтверждающих право учащихся на льготное бесплатное питание;

-обеспечение работы по взаимодействию с общешкольным родительским комитетом для осуществления контроля организации питания учащихся, качеством приготовления пищи, рационального составления меню;

-проведение совместно с классными руководителями разъяснительной работы о пользе горячего питания с учащимися и родителями (законными представителями);

-соблюдением правил поведения учащимися в столовой.

-предоставление в Отдел по образованию администрации Дубовского муниципального района и бухгалтерию ежемесячных и квартальных отчетов по организации питания учащихся не позднее 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным по форме, заверенной директором школы;

- привести нормативно-правовую базу, регламентирующую организацию питания обучающихся в соответствии с перечнем (документы федерального, регионального и муниципального уровня);

- проводить работу по увеличению числа обучающихся, охваченных горячим питанием и обеспечению бесплатным и льготным питанием большего числа обучающихся;

-составить и утвердить график приема пищи в столовой;

-наличие нормативно-правовых и рекомендательных документов регламентирующих организацию питания учащихся школы.

8. Повара назначить ответственной за:

- получение готовой продукции для организации горячего питания для учащихся 1-9 классов за счет бюджетных средств от ИП Плюхиной Н.И. ;

-за наличие и соблюдение десятидневного и ежедневного меню, согласованного с ТУ Роспотребнадзора по Волгоградской области;

-осуществление ежедневного контроля за объемом и качеством готовой продукции от ИП Плюхиной Н.И. для организации горячего питания учащихся 1-9 классов;

-наличие и хранение суточных проб (завтрак, обед) в соответствии с установленными сроками;

-осуществление систематического контроля за целевым использованием продукции в соответствии с предварительным заказом;

-соблюдение требований санитарного состояния пищеблока, инструкций по режиму питания обучающихся, инструкции по соблюдению правил личной гигиены сотрудниками пищеблока и других требований по охране труда;

- ведение «Журнала учета неисправностей технологического и холодильного оборудования»;

- ведение «Журнала проведения генеральных уборок пищеблока».

9. Классных руководителей 1-9 классов назначить ответственными за:

-организацию питания учащихся, согласно утверждённого графика и за соблюдением правил поведения учащимися в столовой;

-ежемесячное уточнение списков детей, имеющих право на частичную компенсационную выплату на питание,

-ежедневное ведение табеля учета посещаемости детей, имеющих право на частичную компенсационную выплату на питание,

-сдачу табеля в последний день месяца Горбуновой В.М., ответственной за организацию питания в школе,

-своевременное заполнение отчетной документации по питанию, отделу по образованию,

- организацию дежурства обучающихся в столовой.

10. Мироновой И.Н.., и.о. завхоза школы, назначить ответственной за:

-выполнением работниками школьной столовой требований санитарных правил;

-проведением контрольных мероприятий за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;

-своевременное обновление инструкций;

-систематический контроль исправности технического оборудования и улучшение материально-технической базы пищеблока;

-ведение «Журнала проведения обследования подкарантийного объекта»;

-ведение «Журнала регистрации и контроля бактерицидных установок».

11.Панкову О.В., ответственную за ВР в школе, назначить ответственной за:

-контроль работы классных руководителей по вопросам организации питания учащихся школы;

-проведением мероприятий по пропаганде здорового образа жизни и воспитания сознательного отношения к правильному питанию среди учащихся, родителей и педагогов;

-проведение оздоровительных мероприятий для детей имеющих алиментарно-зависимые заболевания и стоящих на диспансерном учете у фтизиатра, гастроэнтеролога, гематолога.

12.Утвердить план работы по организации питания учащихся МКОУ Устьпогожинской СШ на 2022г.-2023г.

13.Утвердить план работы на 2022г.-2023г.с обучающимися и их родителями по охвату горячим питанием.

14. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ
Устьпогожинской СШ: Крюкова Г.Ф.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
DN: c=RU, st=Волгоградская область, street=УСТЬ-ПОГОЖЬЕ СЕЛО, КЛЕНОВАЯ УЛИЦА, 1, l=Усть-Погожье, title=ДИРЕКТОР, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, 1.2.643.100.1=1200313032333438333733383831, 1.2.643.100.3=1208303230363336323838363138, 1.2.643.100.4=120433343035303038383630, 1.2.643.3.131.1.1=120C333430353031303739313936, email=dkpmo@yandex.ru, givenName=Галина Федоровна, sn=Крюкова, cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Дата: 2022.10.16 11:45:59 +03'00'
Версия Adobe Acrobat Reader: 2022.003.20258