

Управляющий совет осуществляет в соответствии с Уставом Образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Образовательного учреждения.

Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) воспитанников всех групп;
- работников Образовательного учреждения (в том числе руководителя);
- представителя Учредителя;
- кооптированных членов.

Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов совета. Количество членов Управляющего совета из числа работников Образовательного учреждения не может превышать 1/3 общего числа членов совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками. Заведующий входит в состав Управляющего совета по должности.

Представитель Учредителя в Управляющем совете назначается Учредителем.

Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Управляющего совета работают на безвозмездной основе.

Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития Образовательного учреждения;
- участие в определении компонента Образовательного учреждения и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом;
- содействие созданию в Образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Образовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств и привлечения средств из внебюджетных источников;

Компетенция Управляющего совета:

- участвует в подготовке программы развития Образовательного учреждения;
- участвует в подготовке публичного (ежегодного) доклада Образовательного учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательного учреждения;
- дает рекомендации заведующему по вопросам заключения коллективного договора;
- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания в Образовательном учреждении, принимает меры к их улучшению;
- в случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в локальные нормативно-правовые акты Образовательного учреждения организует работу по их разработке и принятию;
- ходатайствует перед заведующим о расторжении трудового договора с работниками Образовательного учреждения (при наличии предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации оснований).

Управляющий совет вносит предложения заведующему Образовательным учреждением в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора методической литературы, программ, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в Образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;
- развития воспитательной работы в Образовательном учреждении.

По вопросам, для которых Уставом Образовательного учреждения Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения совета носят рекомендательный характер.

Большинством голосов на заседании Управляющего совета избираются председатель и секретарь. Заседания проводятся по мере надобности, но не реже одного раза в квартал. На заседаниях ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.

Заседание Управляющего Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа его членов. Решение, принятое Управляющим Советом, считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.