

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Алексеевская средняя
школа имени И.В.Мушкетова
Алексеевского муниципального района
Волгоградской области**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

02.09.2021 г.

№ 292

Об организации питания в МБОУ Алексеевской СШ

В соответствии с Законом Волгоградской области от 20.10. 2005 года № 1111 - ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области», с приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания», закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области", закона Волгоградской области от 04 октября 2013 г. № 1 1.8-ОД "Об образовании в Волгоградской области", Постановлением Администрации Волгоградской области от 08 декабря 2008 г. № 188-и "Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, предусмотренной частями 2-5 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД", постановлением Администрации Волгоградской области от 28 декабря 2019 г. № 692-и "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области", постановление Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-и "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Развитие образования в Волгоградской области, постановлениями Администрации Волгоградской области от 16 марта 2021 №100-н «О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 10 августа 2020 г. № 470-п « Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день» и постановление администрации Алексеевского муниципального района от 31.08.2020 № 529/1 «об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных

общеобразовательных организациях Алексеевского муниципального района Волгоградской области»,

приказываю:

1. Организовать с 01.09.2021 г. для учащихся 1 - 11- х классов горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, соответствующее возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, а также питание буфетной продукцией в школьной столовой и пищеблоке доготовочной столовой по договору с ООО фирма «Мельник».

2. Установить стоимость горячего питания предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по факту посещения для **1-4 классов** в размере 73, 02 рублей, в том числе 55,07 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 17,95 рублей за счет средств местного бюджета.

3. Установить размер частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по факту посещения для обучающихся **5-11 классов**, относящихся к льготной категории, в размере 73, 02 рублей, в том числе 55,07 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 17,95 рублей за счет средств местного бюджета.

3.1. К льготной категории отнести следующие группы учащихся:

- детей из малоимущих семей;
- детей из многодетных семей;
- учащихся, состоящих на учете у фтизиатра

4. Установить размер стоимости бесплатного двухразового питания (продуктового набора) для обучающихся с ограниченными возможностями, относящихся к льготной категории, определенной в статье 46 Социального кодекса Волгоградской области, в размере 95 рублей, в том числе 55,07 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 39,93 рублей за счет средств местного бюджета.

5. Установить размер стоимости бесплатного двухразового питания (продуктового набора) для обучающихся с ограниченными возможностями, не относящихся к льготной категории, определенной в статье 46 Социального кодекса Волгоградской области, в размере 95,0 рублей за счет средств местного бюджета.

6. Назначить ответственным за питание на 2021-2022 учебный год **Полякову Татьяну Викторовну**, учителя истории и обществознания.

7. Контроль за организацией питания в вопросах сбора документаций возложить на **Полякову Татьяну Викторовну**, ответственного за питание.

7.1. Определить должностной функционал:

- сбор необходимой документации для предоставления питания обучающимся льготных категорий и обучающимся 1-4 классов с классных руководителей.
- анализ меню;
- контроль за ведением и своевременной сдачей табелей по питанию классными руководителями;
- составление графика питания обучающихся школы;
- оформление информационного стенда школы по вопросам питания;

- предоставление сведений директору школы для приказов о предоставлении питания обучающимся (списки учащихся);
- предоставление ежедневного меню для размещения на сайте школы;
- сдача отчетов, содержащих сведения о количестве питающихся.

8. Утвердить план работы ответственного за питание (приложение № 1), график питания (приложение № 2)

9. Утвердить состав комиссии общественного контроля организации и качества питания на 2021-2022 учебный год:

1. Лихачева Елена Петровна – заместитель директора;
2. Полякова Татьяна Викторовна – ответственный за питание;
3. Торопылина Марина Александровна – родитель обучающегося 3б класса;
4. Мартынова Тамара Владимировна – родитель обучающегося 9б класса;
5. Аникева Эллина Валентиновна – родитель обучающегося 11 класса;

10. Утвердить план работы комиссии общественного контроля организации и качества питания на 2021-2022 год (приложение 3);

11. Классным руководителям 1-11 – х классов вместе с родительским комитетом подготовить всю необходимую документацию и нести персональную ответственность за организацию питания учащихся, как получающих бесплатное питание, так и питающихся за счет собственных средств.

12. **Поляковой Татьяне Викторовне**, ответственной за питание, познакомить классных руководителей с графиком питания учащихся на переменах. (График прилагается – приложение № 2).

13. Возложить ответственность на классных руководителей за соблюдением графика приема пищи обучающихся.

14. В целях обеспечения рационального использования выделяемых средств, привития культуры питания детям:

14.1. Классным руководителям и воспитателям групп продленного дня необходимо:

- довести до сведения учащихся порядок посещения столовой;
- проводить разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости получения горячего питания детьми указанных категорий в школе;
- систематически проводить занятия по культуре поведения учащихся в столовой во время питания;
- обеспечить порядок и дисциплину в столовой, своевременный прием пищи учениками в соответствии с графиком работы столовой, уточненному и утвержденному в последний день каникул на каждый последующий триместр;
- ежедневно и в обязательном порядке присутствовать во время завтраков и обедов учащихся своих классов и групп продленного дня (в соответствии с графиком приема пищи столовой);

- вести ежедневный учет питания (табели учета питания сдавать в последний день месяца ответственному за питания **Поляковой Татьяне Викторовне**.)

14.2. Учитель, проводящий урок непосредственно перед переменной отведенной классу для завтраков или обедов, осуществляет организованный вывод учащихся в столовую.

15. Привлечь Управляющий совет школы, членов родительского актива к усилению контроля за рациональным и полным использованием средств бюджета, выделяемых на бесплатное и льготное питание, к определению контингента учащихся нуждающихся в льготном питании в пределах выделяемых сумм.

16. Согласовать с ПК график дежурства учителей по столовой и контролировать его соблюдение.

17. Контроль за полным и рациональным использованием сумм, выделенных школе на питание детей возложить на бухгалтерию.

18. Приказ довести до сведения всего педагогического коллектива.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор: подпись
С приказом ознакомлены:

С.В. Пригода

02.09. 2021	подпись	Т.В. Полякова
02.09. 2021	подпись	Е. И. Афонина
02.09. 2021	подпись	Т. С. Иванова
02.09. 2021	подпись	С.Н. Кочубеева
02.09. 2021	подпись	Н.В. Швецова
02.09. 2021	подпись	Н.В. Черкесова
02.09. 2021	подпись	Н.В. Авдеева
02.09. 2021	подпись	Т.В. Ткачева
02.09. 2021	подпись	Е.П. Фантокина
02.09. 2021	подпись	И.М. Барабанова
02.09. 2021	подпись	Ю. П. Никишкина
02.09. 2021	подпись	Ю. О. Лукьяновскова
02.09. 2021	подпись	Н. В. Чиликина
02.09. 2021	подпись	Т. В. Тищенко
02.09. 2021	подпись	Е. Ю. Кутузова
02.09. 2021	подпись	Л. И. Гольцман
02.09. 2021	подпись	Е. В. Бедреина
02.09. 2021	подпись	Е.В. Емельянова
02.09. 2021	подпись	Е. Е. Тихонова
02.09. 2021	подпись	В.М. Сорокина
02.09. 2021	подпись	С.П. Пригода
02.09. 2021	подпись	В. А. Валько
02.09. 2021	подпись	О. С. Медведева
02.09. 2021	подпись	Д. В. Романчук
02.09. 2021	подпись	В. Н. Макеева

Выписка верна.

Директор



С. В. Пригода

