

Протокол № 1  
заседания руководителей районных методических объединений

Дата проведения: 26.08.2021г.

Место проведения: отдел по образованию

Присутствовали: 14 руководителей районных методических объединений

Повестка заседания:

**1. Анализ работы районных методических объединений в течение 2020-2021года.**

Элянова В.В., довела до сведения руководителей РМО итоги работы за 2020-2021учебный год. Она отметила, что в Дубовском районе организована деятельность 16 методических объединений педагогов по предметам (направлениям). Из них РМО учителей-предметников – 12, классных руководителей – 1, социальных педагогов, психологов – 1, воспитателей детских садов – 1, клуб молодых педагогов и «Наставник» - 2. Руководители РМО строили взаимодействие педагогов в режиме системных мероприятий через разнообразные формы. В рамках РМО проводились конференции, мастер-классы, семинары, методические совещания, активно используются технологии дистанционной передачи информации, осуществляется информационное сопровождение участников образовательных отношений. Продолжена работа по сетевому взаимодействию школ-лидеров со школами с низкими образовательными результатами.

**Решили:** признать работу РМО за 2020-2021учебный год удовлетворительной.

**2. Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году.**

Рассмотрено письмо Министерства просвещения РФ от 06.08.2021 N. СК-228/03 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году».

**Решили:** Включить в опрос о проведении оценочных процедур в повестку дня РМО в течение 2021-2022уч.года для организации помощи учителям по составлению графиков оценочных процедур.

**3. Рекомендации о составлении рабочих программ учебных предметов, курсов.**

Рассмотрено письмо Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 20.08.2021 №И-09/8167 «Рекомендации о составлении рабочих программ учебных предметов, курсов».

**Решили:** включить вопрос о составлении рабочих программ учебных предметов, курсов в повестку заседаний районных методических объединений в 2021-2022 учебном году для организации помощи учителям по составлению рабочих программ.

**4. Планирование работы на 2021-2022 учебный год**

До сведения присутствующих доведена информация об основных направлениях в системе образования.

**Решили:** включить в план работы районного методического объединения вопросы по формированию и сопровождению ВСОКО, функциональной грамотности.

Руководитель РМО:



В.В. Элянова

Протокол №1  
Заседания МО учителей начальных классов

от 25.11.2021г.

Присутствовали: 34 человека

**Тема:** «Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению ВПР в начальной школе»

**Повестка заседания:**

1. Смысловое чтение – метапредметный результат, который должен достичь ученик по требованию ФГОС начального общего образования (выступала Прокофьева Н.Ю.)
2. Работа с деформированным текстом при подготовке ВПР по русскому языку в 4 классе (выступала Мельникова Е.Ф)
3. Требования к разработке рабочих программ по русскому языку и литературе (выступала Литовченко И.А.)

**Ход заседания**

1. По первому вопросу выступала Прокофьева Н.Ю., учитель начальных классов МКОУ СШ № 1 г. Дубовки, которая рассказала, что определяет читательскую компетентность. Привела примеры упражнений, которые можно использовать на уроке литературного чтения при формировании смыслового чтения. Был показан фрагмент литературного чтения.

2. По второму вопросу выступала Мельникова Е.Ф., учитель начальных классов МКОУ Песковатской СШ, которая рассказала о способах работы с деформированным текстом на уроках русского языка. Елена Федоровна показала фрагмент урока по теме «Составление плана текста».

3. По третьему вопросу выступала Литовченко И.А., учитель начальных классов МКОУ СШ № 3 г. Дубовки и руководитель МО начальных классов, которая рассказала о требованиях к разработке рабочих программ по русскому языку и литературе для начальных классов.

**Решение:**

1. Использовать полученную информацию во время заседания МО при подготовке обучающихся начальной школы к ВПР.
2. Создать рабочие группы по разработке рабочих программ по предметам начальной школы.

Руководитель МО



Литовченко И.А.

Протокол № 1  
заседания МО учителей русского языка и литературы

от 23.09.2021 г.

Присутствовали: 18 человек

**Повестка заседания:**

1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2021-2022 учебный год.
2. Результаты оценочных процедур — основа работы по повышению качества образования.
3. График оценочных процедур.

**Ход заседания:**

1. По первому вопросу заслушали Бровкину А.А., которая предложила при планировании методической работы учитывать следующие формы работы:
    - 1) осуществлять методическую поддержку педагогов по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания;
    - 2) создавать среду для мотивации педагогов к непрерывному совершенствованию и саморазвитию;
    - 3) сопровождать молодых педагогов в возрасте до 35 лет;
    - 4) организовать адресную методическую помощь учителям школ с низкими образовательными результатами;
    - 5) организовать мероприятия по обмену опытом.
  2. По второму вопросу выступила Бровкина А.А., Она познакомила учителей с показателями региональной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций Волгоградской области: доля образовательных организаций с признаками необъективности ВПР; доля участников оценочных процедур, работы которых перепроверены на региональном или муниципальном уровнях. Учителям была предложена единая система оценки качества образования: ГИА, РПР, ВПР. По каждой оценочной процедуре были проанализированы результаты 2020-2021 учебного года. Особое внимание уделено вопросу «Показатели региональной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций Волгоградской области» (функциональная грамотность обучающихся общеобразовательных организаций Волгоградской области).
  3. По третьему вопросу выступила Бровкина А.А., Антонина Александровна познакомила с рекомендациями Минпросвещения для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в ОО в 2021/2022 учебном году. Руководитель МО отметила, что объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение русского языка в данной параллели в текущем учебном году, при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала. Привела примеры составления графика оценочных процедур.
- Решение:**
1. Повышать уровень методической подготовки учителей через активное участие в работе МО (обмен опытом, проведение открытых уроков, мастер-классов).
  2. Применять полученную информацию во время заседания МО при подготовке обучающихся к оценочным процедурам, при составлении графика оценочных процедур.

Руководитель МО

Бровкина А.А.

