

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МКДОУ «Детский сад №11 «Солнышко»
городского округа город Фролово
на 2019- 2020 Учебный год**

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ И ВОПРОСЫ			
1.1	Отчётно-профсоюзные собрания (отчёт о работе профсоюзного комитета за 2018-2019 учебный год). Задачи профсоюзной организации на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь 2019 г.	Профком
1.2	О ходе работы профсоюзной организации и администрации МКДОУ по выполнению условий коллективного договора.	Ноябрь 2019 г.	Заведующий ДОУ
1.3	О работе администрации МКДОУ и профсоюзного комитета по соблюдению трудового законодательства РФ.	Январь 2020 г.	Заведующий ДОУ
1.4.	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2020 год	Январь 2020 г.	Председатель профкома
1.5.	О совместной работе администрации МКДОУ и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, воспитанников МКДОУ. Предупреждение травматизма и профилактика заболеваний.	Март 2020 г.	Председатель профкома Заведующий ДОУ
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1	О состоянии готовности групповых помещений к новому 2019-2020 учебному году. Соблюдение техники безопасности по охране труда и улучшению условий труда к началу учебного года.	Сентябрь 2019 г.	Профсоюзный комитет

2.2	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке к праздникам « День дошкольного работника»	Сентябрь 2019 г.	Профсоюзный комитет
2.3	О проведении аттестации педагогических кадров на первую квалификационную категорию 2019-2020 учебном году.	Ноябрь 2019 г.	Председатель профкома Заведующий ДОУ
2.4	Подготовка к проведению общего профсоюзного собрания по выполнению условий коллективного договора	Ноябрь 2019 г.	Профсоюзный комитет
2.5	Проверка ведения личных дел и трудовых книжек работников МКДОУ	Декабрь 2019 г.	Председатель профкома Член профкома
2.6	Согласование графика отпусков работников МКДОУ. Организационные вопросы по подготовке проведения новогоднего мероприятия	Декабрь 2019 г.	Заведующий ДОУ Профсоюзный комитет
2.7	О проведении мероприятий посвящённых празднованию Международного Женского дня 8 марта	Март 2020 г.	Профсоюзный комитет
2.8	Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории. Отчёт администрации о ходе выполнении соглашения по охране труда.	Апрель 2020 г.	Председатель профкома Член профкома
2.9	Проверка ведения личных дел и трудовых книжек работников МКДОУ.	Май 2020 г.	Профсоюзный комитет
3. ОРГАНИЗАЦИОННО – МАССОВАЯ КОМИССИЯ			
3.1	Подписка на газету «Мой профсоюз» на 2019 год.	Ноябрь 2019 г.	Председатель профкома
3.2	Сверка правильности начисления и взимания членских профсоюзных взносов	1 раз в полугодие	Профсоюзный комитет Член профкома

3.3	Сверка учёта членов профсоюза, отметка уплаты профсоюзных взносов за год.	Январь 2020 г.	Профсоюзный комитет
3.4	Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза	постоянно	Профсоюзный комитет
О ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОКОНЧАНИЮ ГОДА			
3.5	Подготовка к летнему оздоровительному периоду. Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода».	Июнь 2020 г.	Член профкома
4. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА			
4.1	Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда.	В течение года	Профсоюзный комитет
5. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ КОМИССИЯ			
5.1	Проведение мероприятий для работников МКДОУ: -День дошкольного работника; -Новый год; -8 Марта.	Сентябрь, 2019 г. Декабрь 2020. Март 2020 г.	Профсоюзный комитет
5.2	Организация поздравлений именинников и юбиляров.	В течение года	Профсоюзный комитет
5.3	Организация «Дней здоровья»	1 раз в год	Член профкома Рябченко Т.В.

Заведующий



Л.Н. Косоногова

Председатель ПК

Ильясова В.А. Илясова