

Принято
Решением Педагогического совета
(протокол № 11 от 25.04.2022 г.)

Утверждаю
Директор МОУ СОШ х.Лебяжья Поляна
..... Юрова Я.А.
(приказ № 8 от 26.04.2022г.)



Положение о лагере с дневным пребыванием детей 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ СОШ х.Лебяжья Поляна Среднеахтубинского муниципального района в период каникул (в дальнейшем Лагеря) в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001 года №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»,
- санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г № 32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом образовательной организации

1.2. Организатором Лагеря является муниципальная образовательная организация.

1.3. Основной целью Лагеря является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 7 и до 11 лет в период каникул с пребыванием в дневное время на базе МОУ СОШ х.Лебяжья Поляна и организацией их питания.

1.4. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей.

2. Основные задачи

2.1. Основные задачи работы педагогического коллектива при проведении Лагеря:
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия физической культурой и спортом, туризмом, рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирование общей культуры и навыков здорового образа жизни, углубления знаний об окружающем мире и природе;

- формирование и поддержка коллективов, объединений для реализации интересов, потребностей обучающихся в самосовершенствовании, саморазвитии, самоопределении;
- сохранение и укрепление здоровья детей.

2.2. Для реализации задач Лагерь создает комплексную или профильную педагогическую программу и обеспечивает необходимые условия, направленные на социальное, физическое и психологическое благополучие и оздоровление ребенка, на формирование его лидерского и социального опыта.

2.3. Деятельность обучающихся во время проведения смены Лагеря осуществляется в разновозрастных отрядах, наполняемость, которая определяется СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2.4. При формировании Лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обслуживания и др.

3. Порядок финансирования

3.1. Финансирование расходов по содержанию Лагеря осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов из расчета 121 рубля на одного ребенка и за счет:

✓ Средств областного бюджета на оказание услуги по организации питания;

✓ Средств бюджета Среднеахтубинского района.

3.2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих Лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

3.3. По окончании работы Лагеря составляется финансовый отчет.

4. Организация и основная деятельность смены Лагеря

4.1. Лагерь проводится на базе МОУ СОШ х.Лебяжья Поляна.

4.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям Лагеря определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными Главным государственным санитарным врачом России применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам открытие Лагеря не допускается.

4.2. Дети зачисляются в Лагерь приказом руководителя образовательной организации на основании письменных заявлений родителей и предоставления письменного разрешения на обработку персональных данных по формам в соответствии действующему законодательству.

4.3. Общее руководство работой Лагеря возлагается на начальника Лагеря с дневным пребыванием детей, обязанности которого выполняет один из педагогических работников, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

4.4. Продолжительность смены Лагеря в летний период, как правило, не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая общевыходные дни), в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее 5 – ти рабочих дней).

4.5. Деятельность в Лагере строится согласно плану работы. Планирование составляется перспективное (на всю лагерную смену) и текущее (на каждый день).

4.6. Коллектив обучающихся и сотрудников смены Лагеря самостоятельно определяет программу деятельности и организацию самоуправления Лагеря.

4.7. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лагеря исходя из основных принципов деятельности:

✓ демократии и гуманности;

✓ инициативы и самостоятельности;

✓ учета интересов, возрастных особенностей детей.

Во время проведения Лагеря по желанию обучающихся возможно создание временного общественного объединения детей и взрослых.

4.8. При выборе формы и методов работы во время проведения Лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетной должна быть оздоровительная деятельность, направленная на развитие ребенка, сохранение и укрепление его здоровья. Основными формами оздоровления детей, доступными и применимыми в лагере, могут быть: организованная ежедневная утренняя гимнастика, с регулярно меняющимся комплексом упражнений, закаливание, дыхательная гимнастика; использование витаминных добавок, спортивные и народные подвижные игры, соревнования по отдельным видам спорта, спартакиады, спортивные праздники, организуемые педагогами.

4.9. Режим дня в Лагере разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп, и предусматривает максимальное пребывание их на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр.

4.10. Организация питания Лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется ООО «Венера». Ответственность за организацию и качество питания несет начальник Лагеря. В сменах лагеря с дневным пребыванием дети получают двухразовое питание (если они бывают в лагере в первой половине дня) или трехразовое питание (с пребыванием до 18-00 дня)

4.11. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования Лагеря, передаются начальнику во временное пользование в период работы Лагеря.

4.12. Проезд группы любой численности к месту проведения Лагеря и обратно, а также во время экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий проводится в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам соответствующим видом транспорта.

5. Кадры. Условия труда работников.

5.1. Начальник Лагеря назначается приказом руководителя образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а так же для подведения финансовых и творческих итогов работы.

5.2. Начальник Лагеря:

- Выполняет общее руководство работой Лагеря и выполнение плана его работы.

- Готовит для утверждения руководителем образовательной организации следующую документацию: штатное расписание, режим работы Лагеря, план - сетку, списки детей, проекты приказов, распоряжения.

Штатное расписание устанавливается руководителем образовательной организации, исходя из целей и задач, а также финансовых возможностей.

- Разрабатывает и (после согласования с руководителем образовательной организации) утверждает должностные обязанности работников Лагеря, знакомит их с условиями труда.

- Проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев, составляет график выхода на работу персонала Лагеря;

- Обеспечивает соблюдение всеми работниками Лагеря «Правил внутреннего распорядка», режима дня, графика питания детей, выполнение санитарно-гигиенического режима Лагеря и техники безопасности различных мероприятий.

- Создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся и воспитанников, их трудовой деятельности;

- Несет ответственность за организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность.

При отсутствии начальника Лагеря его обязанности выполняет педагогический работник Лагеря.

5.3. Организаторы Лагеря несут в установленном законодательством порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности Лагеря;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников;

- соотнесение форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;

- качество реализуемых программ деятельности Лагеря;

- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников Лагеря;

- сохранность и эффективное использование имущества, предоставленное во временное пользование образовательной организацией.

5.4. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных

характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

5.5. К педагогической деятельности не допускаются лица : ст.331 ТК РФ.

5.6. Воспитатели несут персональную ответственность за охрану и жизнь обучающихся.

6. Основные обязанности работников Лагеря:

6.1. Обязанности педагогических работников, привлекаемых для работы с детьми:

✓ Соблюдение интересов и защита прав детей.

✓ Участие в планировании и реализации утвержденного плана воспитательной работы Лагеря.

✓ Соблюдение санитарно-гигиенических требований при работе с детьми.

6.2. Обязанностью медицинского работника является осуществление контроля:

✓ за рациональностью режима питания и составом меню;

✓ за планированием и распределением физических и эмоциональных нагрузок на детей в течение дня, выполнением режима дня;

✓ за проведением оздоровительных процедур;

✓ за выполнением санитарно-гигиенических требований и порядком в помещениях, местах общего пользования, на пищеблоке, на прилегающей территории;

✓ за доброкачественностью продуктов питания, полнотой вложения и приготовлением пищи;

✓ за выполнением отдыхающими детьми и сотрудниками Лагеря нормативных документов и актов по охране жизни и здоровья детей, обеспечения их безопасной жизнедеятельности, профилактикой детского травматизма;

✓ за проведением мероприятий по поддержанию эпидемиологического благополучия в Лагере, по профилактике инфекционных заболеваний;

✓ за своевременным и полным прохождением сотрудниками обязательных периодических медицинских осмотров.

Медицинская сестра оказывает медицинскую помощь отдыхающим детям и сотрудникам, а также осуществляют медико-санитарное обеспечение спортивных и массовых, зрелищных мероприятий, экскурсий и поездок.

7. Права и обязанности обучающихся и воспитанников Лагеря:

Обучающиеся имеют право:

✓ На прием в Лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест.

✓ На прекращение посещения Лагеря по заявлению родителей.

✓ На участие в самоуправлении во время работы Лагеря, в выборные органы и работу в выборных органах.

✓ На свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

Обучающиеся обязаны:

✓ Выполнять данное положение и другие локальные акты, регулирующие деятельность Лагеря.

✓ Бережно относиться к имуществу Лагеря.

✓ Выполнять требования руководства и других работников Лагеря.

✓ Беречь и преумножать традиции образовательной организации.

✓ Принимать активное участие в проводимых делах в Лагере.

✓ Не унижать честь и достоинство, права других детей и работников Лагеря.

✓ Быть вежливыми, корректными со всеми работниками Лагеря, не нарушать установленных правил поведения.

✓ Поддерживать в здании и территории образовательной организации, на базе которой организован Лагерь, чистоту и порядок.

✓ Дисциплина в Лагере поддерживается на основе уважения человеческого достоинства педагогических и технических работников, осознанного исполнения ими правил, регулирующих внутреннюю жизнь Лагеря и выработанной системы мер ее поддержания.