

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов
им. Героя Советского Союза Семенова П.А.»
Быковского муниципального района Волгоградской области

404070, Волгоградская область, Быковский район, п. Приморск, ул. Пионерская, д. 6
тел. 8 (84495) 3 – 32 – 57, email: chizhova.2012@yandex.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 01.02.2022



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Приморская СШ»
Л.И. Чижова
Приказ № 176 от 01.02.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛАССНОМ ЧАСЕ**

п. Приморск-2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о классном часе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях; Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует вопросы организации, содержания, продолжительности, частоты и обязательности проведения классных часов и является обязательным для исполнения всеми классными руководителями.

1.3. Классный час (час классного руководителя) - это форма воспитательной работы в классе, при которой школьники под руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, формированию и развитию социальных, нравственных, интеллектуальных, культурных и иных качеств личности обучающихся.

1.4. Классный час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя и его воспитанников, в организации которой приоритетную роль играет педагог.

1.5. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

2. Цель и задачи классного часа

2.1. Цель классного часа - научить детей ориентироваться в общественной, политической и экономической жизни.

2.2. Задачи:

- формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности обучающегося;
- формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе и о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы;
- понимание своих товарищей, пробуждение желания помогать им, решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними;
- создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей;
- развитие эмоционально-чувственной сферы и ценностных отношений личности обучающихся;
- усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности;
- формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

2.3. Цели, задачи и содержание классного часа зависят от возрастных особенностей и жизненного опыта обучающихся.

3. Функции классного часа

3.1. Классный час выполняет четыре основные воспитательные функции: просветительскую, ориентирующую, направляющую и формирующую.

- **просветительская** - расширяет круг тех знаний обучающихся по этике, эстетике, психологии, которые не нашли отражения в учебной программе. Эти знания могут быть в области техники, народного хозяйства, а также содержать в себе информацию о событиях, происходящих в стране, за рубежом. Объектом обсуждения может быть любое явление социальной жизни или событие;
- **ориентирующая** - формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных, общественных ценностей. Если просветительская функция предполагает знакомство с миром, то ориентирующая - его оценку;
- **направляющая** – предусматривает перевод разговора о жизни в область реальной практики обучающихся, направляя их деятельность. Эта функция выступает как реальное воздействие на практическую сторону жизни школьников, их поведение, выбор ими жизненного пути, постановку жизненных целей и их реализацию;
- **формирующая** - реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументировать свое мнение.

4. Организация и проведение классного часа

4.1. Классный час проводится еженедельно в соответствии с планом воспитательной работы класса и утвержденным расписанием.

4.2. Классный час, дата и время которого утверждаются директором школы, обязателен для проведения классным руководителем и посещения обучающимися. Неделя, содержащая общешкольные мероприятия, освобождает от необходимости тематической работы на классном часе. Перенос времени классного часа, его отмена недопустимы. Администрация должна быть информирована не менее чем за сутки о невозможности проведения мероприятия с обоснованием причин.

4.3. Продолжительность классного часа до 40 минут, но не более 1 астрономического часа (если проблема заинтересовала всех обучающихся и обсуждение не было завершено). В начальной школе она может составлять 30-35 минут.

4.4. При проведении тематических классных часов допускается объединение двух, трех и более классов.

4.5. Организация классного часа начинается с психологической подготовки учеников к серьезному разговору. Немаловажную часть общей организационной работы составляет подготовка помещения к данному мероприятию.

Приобщая учеников к проведению классных часов, вовлекая в разговор о жизни, классный руководитель учит их анализу жизненных явлений.

Любой коллектив держится традициями, и классный час должен быть традиционен. Значит создавать его надо вместе, всем коллективом: педагогу и детям. Тогда на классном часе станут возможны совместное творчество, обоюдный обмен мнениями, созидательная работа по строительству коллектива своего класса.

4.6. Для проведения классного часа классный руководитель может приглашать сторонних лиц (родители, деятели культуры, медицинские работники и др.)

4.7. Планы и конспекты проведения обязательных классных часов должны находиться в методической копилке классного руководителя.

5. Тематика классных часов

5.1. Выделяют два основных вида классного часа: тематический и час общения по текущим делам в классе.

5.2. Тематика классных часов определяется заранее и отражается в планах воспитательной работы классных руководителей. Классные часы могут посвящаться:

- морально-этическим проблемам (на них формируется определенное отношение к Родине, труду, коллективу, природе, родителям, самому себе и т.п.);
- проблемам науки и познания (цель таких классных часов заключается в выработке у школьников правильного отношения к учебе, науке, литературе как источнику духовного развития личности);
- эстетическим проблемам (ученики знакомятся с основными положениями эстетики, говорят о прекрасном в природе, в быту, труде, поведении; одежде человека, развивают свой творческий потенциал);
- вопросам государства и права (эти классные часы развивают интерес школьников к политическим событиям, происходящим в мире; формируют чувство ответственности и гордости за Родину, ее успехи на международной арене; учат видеть суть государственной политики);
- вопросам физиологии и гигиены, здорового образа жизни (эти вопросы должны восприниматься обучающимися как элементы культуры и красоты человека);
- психологическим проблемам (цель - стимулировать процесс самопознания, самовоспитания и организация психологического просвещения);
- проблемам экологии (цель - привитие ответственного отношения к природе);
- общешкольным проблемам (в том числе значимым событиям, юбилейным датам, праздникам, традициям и т. п.).

6. Этапы подготовки классного руководителя к классному часу

- 6.1. Определение темы классного часа, формулировка его с учетом задач воспитательной работы с коллективом.
- 6.2. Составление плана подготовки проведения классного часа.
- 6.3. Тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа.
- 6.4. Подбор наглядных пособий, музыкального оформления, подготовку помещения, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, для откровенного, непринужденного разговора.
- 6.5. Вовлечение в процесс подготовки и проведения как можно большего числа участников.
- 6.6. Распределение заданий между творческими группами и отдельными учащимися.
- 6.7. Определение целесообразности участия в классном часе родителей обучающихся, друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой тем.
- 6.8. Определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа.
- 6.9. Выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей деятельности обучающихся.

7. Требования к содержанию классного часа

- 7.1. Содержание классного часа зависит от возрастных особенностей и опыта обучающихся.
- 7.2. Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности школьников, их

нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения (с помощью анкетирования, бесед).

7.3. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.

7.4. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, он должен проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

7.5. Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

7.6. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.

7.7. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить поднятую тему и свое отношение к ней.

7.8. При выборе формы проведения конкретного классного часа классный руководитель должен учитывать:

- возрастные и интеллектуальные особенности школьников;
- их интересы и запросы;
- соответствие формы тематике и цели классного часа;
- собственный опыт воспитательной работы;
- школьные условия.

8. Структура классного часа

8.1. В структурном отношении классный час состоит из трех частей: вступительной, основной и заключительной.

8.2. Вступительная часть предусматривает постановку вопроса. Ее задача – мобилизовать внимание школьников, обеспечить серьезное отношение к теме, определить место и значение обсуждаемого вопроса в жизни человека.

8.3. Основная часть определяется воспитательными задачами классного часа и предусматривает решение поставленной проблемы. Здесь рассматривается основное содержание классного часа.

8.4. В заключительной части подводятся итоги, определяется значимость решения.

9. Оценка качества классного часа

9.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

9.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, рефлексия обучающихся.

9.3. Внешнюю эффективность оценивает администрация школы.

