

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПИЧУЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА**

**ПРИКАЗ**

**От «31» августа 2021 г.**

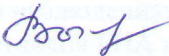
**№ 136**

О деятельности учреждения  
по противодействию коррупции  
в учреждении в 2021-2022 учебном году

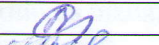
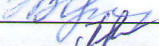
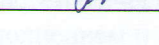
В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2021 учебный год (приложение № 1);
2. Назначить в 2021-2022 учебном году Цыганкову Наталью Владимировну, учителя музыки, ответственным за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений в соответствии с действующим законодательством.
3. Ответственность за организацию и проведение антикоррупционных мероприятий в учреждении возложить на работников учреждения в соответствии с их должностными инструкциями и локальными нормативными актами учреждения.
4. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:  /Е.С.Высторопец/

С приказом ознакомлены:

| Ф.И.О.         | Подпись                                                                             | Дата     |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Трудова С.В.   |  | 31.08.21 |
| Цыганкова Н.В. |  | 31.08.21 |
| Прокопова А.Ю. |  | 31.08.21 |

План работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки проведения | Ответственный                           |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|
| 1.    | Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ Пичужинской СШ<br>Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ Пичужинская СШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно        | Директор школы<br>Высторопец Е.С.       |
| 2.    | Организация личного приема граждан директором школы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Постоянно        | Директор школы<br>Е.С.Высторопец        |
| 3.    | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Постоянно        | Директор школы<br>Высторопец Е.С        |
| 4     | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:<br>- организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы;<br>- аттестация педагогов школы;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- статистические наблюдения;<br>- самоанализ деятельности МКОУ Пичужинской СШ;<br>- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;<br>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)<br>- развитие института общественного наблюдения;<br>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);<br>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;<br>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;<br>- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий; | Май- июнь        | Ответственный<br>за УВР<br>Трудова С.В. |
| 5.    | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Постоянно        | Директор школы<br>Высторопец Е.С        |
| 6.    | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Постоянно        | Директор школы<br>Высторопец Е.С        |
| 7.    | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Постоянно        | Директор школы<br>Высторопец Е.С        |
| 8.    | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Постоянно        | Директор школы<br>Высторопец Е.С        |
| 9.    | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Постоянно        | Директор школы<br>Высторопец Е.С        |

|                                                                        |                                                                                                                                                                          |                                      |                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                        | организации работы по вопросам охраны труда                                                                                                                              |                                      |                                                                                 |
| 10.                                                                    | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МКОУ Пичужинской СШ                                                                           | Постоянно                            | Директор школы<br>Высторопец Е.С                                                |
| <b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b> |                                                                                                                                                                          |                                      |                                                                                 |
| 1.                                                                     | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.                                                                                                 | январь 2021<br>по 25 мая<br>2022года | Директор школы<br><br>Ответственный<br>за УВР<br>Трудова С.В.<br>Директор школы |
| 2.                                                                     | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь-<br>март<br>2022года          | Ответственный<br>за УВР<br>Трудова С.В.                                         |
| 3.                                                                     | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы                           | В течение<br>периода                 | Директор школы<br><br>Ответственный<br>за УВР<br>Трудова С.В.                   |
| 4                                                                      | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.                                                      | Постоянно                            | Директор школы                                                                  |
| 5                                                                      | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                                              | В течение<br>года                    | Ответственный<br>за УВР<br>Трудова С.В.                                         |
| 6                                                                      | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.                 | По факту                             | Директор школы                                                                  |
| <b>Работа с педагогами</b>                                             |                                                                                                                                                                          |                                      |                                                                                 |
| 1.                                                                     | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.                                                                           | Январь                               | Кл.руководители                                                                 |
| 2.                                                                     | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания                                                                                                      | Постоянно                            | Ответственный<br>за ВР<br>Проконова А.Ю.                                        |
| <b>Работа с родителями</b>                                             |                                                                                                                                                                          |                                      |                                                                                 |
| 1.                                                                     | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания                                                                                                      | в течение<br>года                    | Ответственный<br>за ВР<br>Проконова А.Ю.                                        |
| 2.                                                                     | Участие в публичном отчете школы                                                                                                                                         | сентябрь                             | Директор школы                                                                  |
| 3                                                                      | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.                                                                                    | По мере<br>проведения<br>мероприятий | Родительский<br>комитет                                                         |