

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТРЕЛЬНОШИРОКОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА
ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ СТРЕЛЬНОШИРОКОВСКАЯ ОШ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ)

ПРИКАЗ

04.10.2021г.

№ 160-ОД

**О недопущении составления неофициальной
отчетности и использования поддельных документов в
МКОУ Стрельношироковской ОШ**

Во исполнение статьи 13.3 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 19.05.2008г. № 460 «О мерах по противодействию коррупции», в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Стрельношироковской основной школы Дубовского муниципального района Волгоградской области


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (приложение 1).
2. Работникам МКОУ Стрельношироковской ОШ, указанных должностей в приложении 1 в части своих полномочий не допускать составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.
3. Установить персональную ответственность работникам МКОУ Стрельношироковской ОШ, указанных должностей в приложении 1 за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов ОУ.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:

Е.П.Веденева

С приказом № 160-ОД от 04.10.2021г. ознакомлены:


Опкорь /Колбяшкина О. Т./ « 04 » 10 2021г.
Арчаков В. А. /Арчаков В. А./ « 04 » октября 2021г.
Курнатова О. А. /Курнатова О. А./ « 04 » октября 2021г.
Арчакова Т. А. /Арчакова Т. А./ « 04 » 10 2021г.
Сергеева Н. Д. /Сергеева Н. Д./ « 04 » 10 2021г.
Сергеев С. А. /Сергеев С. А./ « 04 » 10 2021г.
Степанова Н. В. /Степанова Н. В./ « 04 » 10 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора

МКОУ Стрельношироковской ОШ

 /Е.П.Веденева/



Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками

1. Директор ОУ (осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам, подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд ОУ).

2. Педагогические работники (осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально-технических ресурсов).