

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Трясиновская средняя школа
Серафимовичского района Волгоградской области
(МКОУ Трясиновская СШ)
403445 Волгоградская область Серафимовичский район х.Трясиновский, ул.Центральная,2
Тел. (факс) 8 (84464) 3-91-19, e-mail: serafimtrjasi@rambler.ru

Приказ

№ 3-1

15 января 2020 года

Об утверждении должностных обязанностей ответственных сотрудников за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, сопровождению инвалидов по территории объекта и оказание им помощи

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов в МКОУ Трясиновской СШ и предоставляемых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить должностные обязанности Крупновой Е.А., методисту школы, ответственной за организацию и проведение работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов:

- соблюдать Политику обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объекта и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;
- организовать и проводить работу по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных граждан;
- осуществлять контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов и других маломобильных граждан;
- участвовать в разработке методических и инструктивных документов для персонала, в проведении инструктажа персонала организации по вопросам доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг в части соблюдения правил этики, психологических аспектов общения и взаимодействия с инвалидами при оказании им помощи;
- оказывать инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, в том числе об оформлении необходимых документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- оказывать иную необходимую помощь инвалидам, связанную с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления услуги, оформлением необходимых для её предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением помещений на объекте, последовательностью действий, необходимых для получения услуги.

2. Утвердить должностные обязанности Бондаренко Е.Д., Будановой В.А., уборщиц служебных помещений, ответственных за оказание помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам в случае поступления телефонного звонка:

- обеспечить прием инвалидов и других маломобильных граждан в случае поступления телефонного звонка;
- оказать содействие инвалиду при движении по территории объекта, при входе/выходе;
- оказать инвалидам помощь при одевании/раздевании с использованием, при необходимости, вспомогательного оборудования и вспомогательного персонала;
- осуществлять, при необходимости, вызов основного и вспомогательного персонала организации для сопровождения инвалида по объекту;
- оказать помощь инвалидам при посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в МКОУ Трясиновскую СШ, в том числе с использованием кресла-коляски;
- обеспечить допуск в МКОУ Трясиновскую СШ сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, иного лица, владеющего жестовым языком;

- обеспечить допуск в МКОУ Трясиновскую СШ собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Утвердить должностные обязанности Шклярник Н.В., педагогу-организатору, Лукьяновой Е.И., учителю начальных классов, ответственных за сопровождение инвалидов по территории объекта и оказание им помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами:

- обеспечить сопровождение инвалидов по территории объекта и оказать им помощь в помещении в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- сопровождать инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта и оказания им помощи в помещении при получении услуг;

- оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, кабинета, в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Марчукова Г.А.

С приказом ознакомлены:

	Е.А.Крупнова
	Н.В.Шклярник
	Е.Д.Бондаренко
	В.А.Буданова

