


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Добринский лицей Урюпинского муниципального района
Волгоградской области»

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом директора МБОУ

Добринского лицея

От 01.09.2017г. № 234

Директор лицея:  Л.И.Тушканова

ПРИНЯТО

на педагогическом совете лицея
протокол № 1 от 30.08.2017г.

СОГЛАСОВАНО

С Управляющим Советом лицея
Протокол №1 от 30.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЕДИНОМУ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ
в МБОУ Добринском лицее

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о Консультационном пункте по подготовке к единому государственному экзамену (далее – Пункт) определяет цели, задачи и направления деятельности, порядок организации работы Пункта.
- 1.2. Пункт не является Юридическим лицом.
- 1.3. Пункт создается на базе образовательного учреждения .
- 1.4. Пункт осуществляет свою деятельность, руководствуясь законодательством РФ, нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней.
- 1.5. Обращение в Пункт выпускников прошлых лет, учащихся образовательного учреждения и их родителей (законных представителей) носит добровольный характер.
- 1.6. Работу Консультационного пункта обеспечивают квалифицированные педагоги, имеющие навыки работы по подготовке и проведению единого государственного экзамена (далее ЕГЭ).

2. Основные цели Пункта.

- 2.1. Организация и проведение профессионального консультирования выпускников прошлых лет, учащихся образовательного учреждения и их родителей (законных представителей), направленного на повышение эффективности системы работы по подготовке к проведению ЕГЭ.
- 2.2. Повышение информированности всех участников по вопросам ЕГЭ.
- 2.3. Обеспечение доступности и своевременности квалифицированной помощи в подготовке к ЕГЭ.

3. Направления деятельности Пункта.

- 3.1. Пункт оказывает консультационные и информационные услуги по вопросам подготовки к ЕГЭ и процедуры проведения ЕГЭ.
- 3.2. Оказывает содействие в обучении персонала, участвующего в процедуре проведения ЕГЭ, используя такие формы как семинары, конференции, тренинги и т.п.
- 3.3. Использует и выявляет проблемы и препятствия, с которыми сталкиваются участники образовательного процесса при подготовке к ЕГЭ.
- 3.4. Готовит информационно-справочные материалы в помощь выпускникам школ и их родителям (законным представителям).
- 3.5. Оперативно реагирует на информационные и консультационные потребности обращающихся в Пункт выпускников, родителей и педагогов.
- 3.6. Своевременно доводит до выпускников школ и их родителям (законным представителям) вновь поступающую информацию, связанную с ЕГЭ.

4. Организация работы Пункта.

4.1. Положение о Консультационном пункте, структура и график работы Пункта утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

4.2. Услуги, перечисленные в п.3 настоящего Положения, оказываются специалистами Пункта безвозмездно.

4.3. Пункт осуществляет свою деятельность с января по май текущего учебного года.