

«Принято»
На заседании педагогического совета:
МБОУ «Икрянинская СОШ»
протокол № 1 от 14.10 2024 г.

Утверждаю:
Директор: _____



**Положение
о постановке на внутришкольный контроль и снятии с него
в МБОУ «Икрянинская СОШ»**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано на основании федеральных законов «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ), «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (24.07.1998 № 124-ФЗ), Семейного кодекса РФ, иных федеральных законов, кодексов, нормативных правовых актов РФ, АО, администрации МО «Икрянинский район», Устава МБОУ «Икрянинская СОШ» (далее по тексту – школа).

1.2. Индивидуальная работа с несовершеннолетними учащимися, состоящими на внутришкольном контроле, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к коррекции поведения несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, организации работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

Безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей, либо должностных лиц;

Беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

Антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

Правонарушение – любое деяние, нарушающее какие-либо нормы права и представляющее собой юридический факт, предусматривающий противоправное виновное деяние, совершенное умышленно либо по неосторожности.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

Внутришкольный контроль (далее ВШК) обучающегося – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая школой в отношении обучающегося и его семьи:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающегося;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающегося;

- социально-педагогическую реабилитацию обучающегося и его семьи.

1.4. Положение принимается решением педагогического совета школы и утверждается приказом директора школы.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением педагогического совета школы и утверждаются директором школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи внутришкольного контроля

2.1. ВШК ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним;

- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Основания для постановки на внутришкольный контроль

Постановка несовершеннолетних обучающихся на ВШК носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.1. На ВШК ставятся обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;

- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие «Устав школы» и правила поведения обучающегося;

- склонные к употреблению алкоголя, наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо других психоактивных веществ;

- срывающие учебные занятия, проявляющие различные хулиганские действия;

- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОМВД и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

На ВШК также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

4. Порядок постановки на ВШК и снятия с него

4.1. На заседании совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Икрянинская СОШ» (далее – Совет) принимается решение о постановке на ВШК или снятии с него.

4.2. Приказом директора утверждается решение Совета с указанием срока контроля и назначается общественный воспитатель несовершеннолетнему обучающемуся.

4.3. Для постановки несовершеннолетнего на ВШК на заседание Совета представляются следующие документы:

- представление заместителя директора по ВР и/или социального педагога и/или классного руководителя о постановке несовершеннолетнего на ВШК;

- характеристика несовершеннолетнего (от классного руководителя);
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем;

На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

Социальный педагог ведёт журнал учёта учащихся, состоящих на ВШК, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела министерства внутренних дел (далее – ПДН ОМВД), комиссии по работе с детьми и молодежью (далее – КРДМ).

Социальный педагог проводит сверку списков учащихся, состоящих на ВШК, на учёте в КДН и ЗП, ПДН ОМВД, КРДМ на 5 сентября, 01 января.

Для снятия несовершеннолетнего с ВШК представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

5. Организация работы с обучающимися, состоящими на ВШК

Индивидуальная работа с обучающимися, поставленными на ВШК, осуществляется с целью профилактики девиантного поведения, корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или другим антиобщественным действиям несовершеннолетних.

При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других учреждений.

Общественный воспитатель совместно со специалистами социально-психологической службы разрабатывает индивидуальный план профилактической работы с данным несовершеннолетним, по которому проводится работа и фиксируется результат.

Обо всех результатах ВШК за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом Совета. Результаты работы с несовершеннолетним обучающимся, состоящим на ВШК, фиксируются классным руководителем, социальным педагогом, психологом, общественным воспитателем в Дневнике индивидуальной работы с учащимся, состоящим на ВШК.

6. Ответственность и контроль за ведением ВШК

Классный руководитель несет ответственность за ведение Дневника индивидуальной работы.

Социальный педагог несет ответственность за организацию ведения профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШК, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении ВШК;
- ведёт анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- готовит соответствующую информацию о деятельности школы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

Директор школы осуществляет контроль за качеством исполнения проводимой работы в соответствии с настоящим Положением.

Дневник ВШК хранится до момента выбытия обучающегося из МБОУ «Икрянинская СОШ».

7. Основания для снятия несовершеннолетнего с ВШК:

7.1. Позитивные изменения обстоятельств жизни обучающегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца).

Кроме того, с ВШК снимаются обучающиеся:

- окончившие МБОУ «Икрянинская СОШ»;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

7.2. Данные о снятии несовершеннолетнего с учёта в КДН и ЗП, ПДН ОМВД.