

«Принято»
На заседании педагогического совета
МБОУ «Икрянинская СОШ»
Протокол № 5 от 10.01.2018г



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Икрянинская СОШ»
Н.А. Крюкова Крюкова Н.А.

Положение о самообследовании "МБОУ Икрянинская СОШ"

I. Общие положения

1. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462". Положение регламентирует деятельность МБОУ "Икрянинская СОШ" (далее - школа) по проведению процедуры самообследования.
2. Самообследование - это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение целей дальнейшего поступательного развития школы.
3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовку работ по самообследованию школы;
 - организацию и проведение самообследования;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета Управляющим Советом;
 - направление отчета учредителю;
 - размещение отчета на официальном сайте школы.

II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1. Работа по самообследованию начинается не позднее 4 февраля текущего года и заканчивается 18 апреля текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности школы).
2. Для проведения самообследования в школе создается комиссия в составе: заместителей директора, руководителей методических кафедр, специалистов, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.
3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:
 - наблюдение
 - анкетирование
 - мониторинги
 - собеседование
 - тестирование
 - определение обобщающих показателей и др.
4. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности школы:
 - система управления (анализируется организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно - распорядительной документации

действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений школы);

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий и др.)
 - содержание и качество подготовки обучающихся (анализируется результаты итоговой аттестации, ВПР, государственной итоговой аттестации в динамике за три года; поступление в организации высшего и среднего профессионального образования; участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, исследованиях и др.);
 - качества кадрового состава (анализируется фактическая численность работников, квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты аттестации, результаты методической работы и др.);
 - качество учебно - методического, библиотечно - информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средства информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно - методической и справочной литературой);
 - качества материально - технической базы (анализируется материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, электронные средства обучения Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
 - показатели деятельности школы
5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности.
6. Комиссией ежегодно составляется план - график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятия.
7. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

III. Отчет о результатах самообследования

1. Результаты самообследования школы оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы за год.
2. Отчет по самообследованию имеет следующую структуру и объем:
- оценка системы управления (учредительные документы, локальные акты, структура управления),
 - оценка образовательной деятельности (образовательные программы и формы освоения программ, УМК, характеристика образовательного процесса и воспитательной работы),
 - оценка содержания и качества подготовки обучающихся (результативность образования результаты государственной итоговой аттестации, результативность участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах и т.д.),
 - оценка качества кадрового состава,
 - оценка качества материально - технических условий реализации образовательных программ,
 - учебно - методическое и библиотечно - информационное обеспечение реализации образовательных программ,
 - оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.
 - показатели деятельности школы, подлежащих самообследованию.
3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Управляющего совета, согласовываются с руководителем управления образования.
4. Отчет подписывается руководителем школы и заверяется печатью школы.
5. Отчет по самообследованию размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.