

Приложение 1  
к Порядку о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель главы Алексеевского муниципального района Волгоградской области

[должность руководителя (уполномоченного лица) главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальное

Администрация Алексеевского муниципального района Волгоградской области

учреждение (органа местного самоуправления Алексеевского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении

муниципальных учреждений)]

Р.И. Зрянин

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" 12 " февраля 20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_ 1)

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения Алексеевского муниципального района Волгоградской области

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Алексеевская детская школа искусств»

Вид деятельности муниципального учреждения Алексеевского муниципального района Волгоградской области

Дополнительное образование детей и взрослых

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2)</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

85.41.1





			показателя) <sup>5)</sup>	показателя) <sup>5)</sup>	показателя) <sup>5)</sup>		наименование) <sup>5)</sup>	код по ОКЕИ) <sup>6)</sup>	год)	периода)	периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021120.99.0. ББ55АА24000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8021120.99.0. ББ55АБ92000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8021120.99.0. ББ55АЕ84000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8021120.99.0. ББ55АД16000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи из общероссийских перечней либо регионального перечня) <sup>5)</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8)</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <sup>7)</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	наименование показателя) <sup>5)</sup>	единица измерения		2019 г (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование) <sup>5)</sup>	код по ОКЕИ) <sup>6)</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021120.99.0.ББ55АА24000	Фортепиано	Обучающиеся а исключением	-	очная	-	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	1774,8	1774,8	1774,8	-	-	-	10	177,5





		и детей-инвалидов													
--	--	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации Алексеевского муниципального района Волгоградской области №536  
 16.11.2015 ФЗ от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ(ред.от 14.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Личное общение потребителей услуги сотрудниками учреждения	Согласно Административному регламенту	Постоянно
2. Размещение информации на информационных стендах в кабинетах, в холле здания	Согласно Административному регламенту	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
3. Размещение информации на официальном сайте учреждения	Согласно Административному регламенту	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
4. Публикация информации в СМИ	Согласно Административному регламенту	По мере необходимости, но не реже 1 раза в пол года





### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи из регионального перечня <sup>5)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8)</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7)</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	наименование показателя <sup>5)</sup>	единица измерения		описание работы	2 год	2 год	20 год	20 год	20 год	20 год	в процентах	в абсолютных показателях
							0	0		0	0	0	0	наименование <sup>5)</sup>	код по ОКЕИ <sup>6)</sup>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Предоставление копий первичных документов, актов выполненных работ и иную информацию подтверждающую выполнение муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	ежеквартально	Отдел образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания согласно приложения №2

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежегодно



4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 25 января очередного года следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Представление отчетности в бумажном и электронном видах, копии подтверждающих документов

5. Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10)</sup>

нет

<sup>1)</sup> Номер присваивается путем сквозной нумерации.

<sup>2)</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ), установленных в общероссийских перечнях либо региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом местного самоуправления Алексеевского муниципального района Волгоградской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, и единицы их измерения.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом местного самоуправления Алексеевского муниципального района Волгоградской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, и единицы их измерения.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими перечнями либо региональным перечнем.

<sup>6)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских перечнях либо региональном перечне (при наличии).

<sup>7)</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8)</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9)</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, либо органом местного самоуправления Алексеевского муниципального района Волгоградской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего приложения, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)."







### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи из общероссийских перечней либо регионального перечня <sup>5)</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8)</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <sup>7)</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	(наименование показателя) <sup>5)</sup>	наименование показателя <sup>3)</sup>	единица измерения		2019 г (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5)</sup>	код по ОКЕИ <sup>6)</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52А344000	-	-	-	очная	-	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	14361,6	14361,6	14361,6	-	-	-	10	1436,2

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие



порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации Алексеевского муниципального района Волгоградской области №536

16.11.2015 ФЗ от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ(ред.от 14.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
1. Личное общение потребителей услуги сотрудниками учреждения	Согласно Административному регламенту	Постоянно
2. Размещение информации на информационных стендах в кабинетах, в холле здания	Согласно Административному регламенту	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
3. Размещение информации на официальном сайте учреждения	Согласно Административному регламенту	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
4. Публикация информации в СМИ	Согласно Административному регламенту	По мере необходимости, но не реже 1 раза в пол года

Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>3)</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уникальный номер  
реестровой записи  
из регионального перечня

--







										совый год)			совый год)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Предоставление копий первичных документов, актов выполненных работ и иную информацию подтверждающую выполнение муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	ежеквартально	Отдел образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания согласно приложения №2

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

25 января очередного года следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Представление отчетности в бумажном и электронном видах, копии подтверждающих документов

5. Иные требования, связанные с выполнением

нет



<sup>1)</sup> Номер присваивается путем сквозной нумерации.

<sup>2)</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийских перечнях либо региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом местного самоуправления Алексеевского муниципального района Волгоградской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, и единицы их измерения.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими перечнями либо региональным перечнем.

<sup>6)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских перечнях либо региональном перечне (при наличии).

<sup>7)</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8)</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9)</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, либо органом местного самоуправления Алексеевского муниципального района Волгоградской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего приложения, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)."