


**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Алексеевская детская школа искусств»
Алексеевского муниципального района
Вологодской области**

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2016.



Утверждаю: 
Директор МБУ ДО «АДШИ»
Г. В. Иголкина.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
И ПОРЯДКЕ ИХ РАСХОДОВАНИЯ**

2016 год

1. Общие положения

1.1 Данное Положение принято в целях установления порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц, разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного кодекса РФ, статьей 251 Налогового кодекса РФ, Федеральным законом № 174-ФЗ, уставом МБУ ДО «АДШИ».

1.2 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.3 – «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства) на основании договора в общепользовательных целях МБУ ДО «АДШИ»;

– «Жертвователем (благотворителем, вносителем добровольного пожертвования)» – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе и добровольно на основе договора;

– «Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче МБУ ДО «АДШИ» имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;

– «Благополучатель» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Алексеевская детская школа искусств» Алексеевского муниципального района Волгоградской области (МБУ ДО «АДШИ»).

1.4 Размер (объем) добровольных пожертвований не ограничен, определяется договором и платежными документами.

1.5 На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия третьего лица, в том числе Учредителя МБУ ДО «АДШИ».

1.6 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом и утверждаются директором МБУ ДО «АДШИ».

1.7 После принятия новой редакции Положения о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц и порядке их расходования предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

2.1 Между Жертвователем (благотворителем, вносителем добровольного пожертвования) и МБУ ДО «АДШИ» заключается договор пожертвования. От имени МБУ ДО «АДШИ» договор заключается директором.

2.2 Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у МБУ ДО «АДШИ» (получающей стороны).

2.3 Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.

Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

2.4 Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью МБУ ДО «АДШИ». Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

2.5 Добровольные пожертвован в виде денежных средств являются собственными доходами МБУ ДО «АДШИ».

2.6 Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем добровольного пожертвования) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с последующим зачислением на расчетный счет. Пожертвованные денежные средства зачисляются на счет МБУ ДО «АДШИ».

2.7 Распорядителем пожертвованных денежных средств (пожертвований) является администрация МБУ ДО «АДШИ».

3. Цели расходования пожертвований

3.1. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется для:

– улучшения материально-технической базы (в том числе для приобретения музыкальных инструментов, концертных костюмов для творческих коллективов, оргтехники, учебно-методической и нотной литературы, периодических изданий, производственного и хозяйственного инвентаря, специального оборудования, канцелярских и хозяйственных товаров, наглядных пособий, средств гигиены, чистящих и моющих средств и т.п.);

- оплаты работ и услуг по содержанию помещения (ремонт музыкальных инструментов, оргтехники, косметический ремонт, противопожарные мероприятия, услуги по техническому обслуживанию и ремонту оборудования и т.п.);

- оплаты полиграфических, нотариальных, юридических, аудиторских услуг;

- оплаты экскурсий для учащихся;

– проведение праздничных, культурно-массовых, просветительских мероприятий и мероприятий, связанных с памятными датами; конкурсов, фестивалей, конференций, творческих олимпиад, выставок, спектаклей, творческих вечеров и встреч с деятелями культуры и науки и т.п.;

– участие в праздничных, культурно-массовых, просветительских мероприятиях и мероприятий, связанных с памятными датами; конкурсах, фестивалях, творческих олимпиадах, выставках и т.п.;

- приобретение сувенирной и цветочной продукции, грамот, дипломов, ценных подарков;

4. Использование пожертвований

- 4.1 Пожертвования в виде денежных средств используются в соответствии с настоящим Положением.
- 4.2 Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.
- 4.3 Администрация МБУ ДО «АДШИ», принимающая добровольные пожертвования, должна отчитываться перед общественностью об их использовании не реже одного раза в год.
- 4.4 Сведения о поступлении и расходовании пожертвований включаются в ежеквартальные и годовой отчеты о деятельности МБУ ДО «АДШИ».
- 4.5 Отчет об использовании средств пожертвований включается в отчет о деятельности МБУ ДО «АДШИ» за прошедший финансовый год.
- 4.6 Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 4.7 Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

ДОГОВОР ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

ст. Алексеевская

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Алексеевская детская школа искусств» Алексеевского муниципального района Волгоградской области (далее МБУ ДО «АДШИ»), именуемое в дальнейшем «ШКОЛА», в лице директора Иголкиной Галины Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ именуем (Ф.И.О. физического лица) в дальнейшем «ВНОСИТЕЛЬ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ», с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ» заключили Договор о нижеследующем:

1. «ВНОСИТЕЛЬ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ» в соответствии со ст. 1 ФЗ от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», ГК РФ и настоящим Договором добровольно, бескорыстно и безвозмездно передает, а «ШКОЛА» принимает в качестве пожертвования принадлежащие «ВНОСИТЕЛЮ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ» на праве собственности денежные средства в размере _____ (_____) руб.

для целей деятельности, определенных **Положением о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц и порядке их расходования;**

2. «ВНОСИТЕЛЬ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ» вносит на счёт ШКОЛЫ денежные средства одновременно в полном объеме или равными долями ежемесячно до 10 числа в течение учебного года до 10 мая 201__ года.

3. «ШКОЛА», принимая пожертвование, обязуется: - использовать полученные по настоящему Договору денежные средства согласно с п. 3 Положения о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц и порядке их расходования;
- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств;
- предоставить информацию и отчет об использовании целевого взноса (сбора) не реже 1 раза в год.

4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания «СТОРОНАМИ» и действует до момента выполнения «СТОРОНАМИ» своих обязательств по Договору.

5. Настоящий договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению «СТОРОН», также «ВНОСИТЕЛЬ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ» имеет права требовать отмены пожертвования, если денежные средства использованы не по назначению п. 3 настоящего Договора.

6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями «СТОРОН» в письменной форме.

7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой «СТОРОНЫ».

ПОДПИСИ СТОРОН:

Учреждение: МБУ ОД «АДШИ»
Адрес: 403241 Волгоградская об.
Ст. Алексеевская пер. Калинина 19
Телефон 8-844-46-3-14-71
р\с 40701810900001000003
ГРКЦ ГУ Банка России
по Волгоградской области
БИК 041806001
ИНН 3401005410
ОКПО 46024313
_____/Иголкина Г.В

Вноситель :
ФИО _____

Адрес: _____

Телефон: _____
Паспорт: _____
Кем выдан: _____

Дата выдачи: _____
_____/_____/_____