

				противодействию коррупции, а также осуществлению мер по предупреждению коррупции
1.2.	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики Организации на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
1.3.	Представление отчетов о реализации решений по противодействию коррупции в Организации	ежеквартально	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Осуществление контроля работы Комиссии по противодействию коррупции в Организации
1.4.	Организация совещаний(обучающих мероприятий) с участием юристов по вопросам реализации антикоррупционной политики в Организации	Первое полугодие, ежегодно	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения
1.5.	Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступившим в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Заведующий	Повышение эффективных просветительских образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения
1.6.	Рассмотрение отчета о выполнении настоящего плана и размещение на	ежеквартально	Председатель Комиссии по	Обеспечение открытости и доступности информации об

	официальном сайте Организации		противодействию коррупции	антикоррупционной деятельности Организации
2.Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1.	Обеспечение предоставления руководителем Организации сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обстоятельствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи	По требованию учредителя, апрель-май ежегодно	Заведующий	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанностей по предоставлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обстоятельствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи. Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
2.2.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работниками о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных нарушений	2021/2023 г.г	Заведующий	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятий решений, формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений
2.3.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликтов интересов, одной из сторон которого являются работники Организации, в соответствии с законодательством РФ, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, принимаемых мер ответственности к работникам	2021/2023 г.г	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

2.4	Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей. сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачисление в доход бюджета города Волгограда средств, вырученных от его реализации	Один раз в полугодие	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Предупреждение случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка
2.5	Организация работы по доведению до работников (путем проведения бесед, совещаний, методических объединений) положений действующего законодательства РФ и города Волгограда о противодействии коррупции	2021/2023 г.г	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Профилактика коррупционных и иных правонарушений .Формирование отрицательного отношения к коррупции. Своевременное доведение до работников положение РФ о противодействии коррупции путем размещения на официальном сайте Организации, информационных стендах.
2.6	Осуществление комплекса организационных ,разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2021/2023 г.г	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции .Предупреждение и недопущение поведения работником, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
2.7	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков,возникающих при	Не реже 1 раза в	Председатель Комиссии по	Определение коррупционно-опасных функций Организации, а также

	реализации Организацией своих функций	год	противодействию коррупции	корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.8	Размещение на официальном сайте Организации в сети интернет просветительских материалов ,направленных на борьбу с коррупцией	2021/2023 г.г	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Организации
2.9	Мониторинг и выявление коррупционных рисков,в том числе причин и условий коррупции в деятельности Организации при осуществлении государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок	2021/2023 г.	Заведующий	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для Организации
2.10	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с проведением на практике кодекса этики и служебного поведения работников	2021/2023 г	Заведующий Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий ,направленных на формирование антикоррупционного поведения
2.11	Регистрация и анализ обращений родителей воспитанников .сотрудников, количество выявленных случаев коррупционных проявлений	2021/2023 г	Заведующий Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение контроля за наличием и количеством обращений коррупционных проявлений и принятие мер по устранению обнаруженных коррупционных проявлений
2.12	Проведение служебных проверок по фактам обращения граждан	2021/2023 г	Заведующий	Повышение уровня квалификации работников в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

ных	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства	2021/2023 г	Заведующий	Своевременное внесение изменений в локальные акты Организации в части антикоррупционного законодательства
2.14	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024/2026 г.г	Ноябрь 2023 г.	Заведующий	Повышение эффективности деятельности Организации
3. Организация работы по противодействию коррупции в Организации				
3.1.	Утверждение Планы работы по противодействию коррупции в Организации на 2024/2026 г.г.	Январь 2024	Заведующий	Повышение результативности антикоррупционной работы
3.2	Осуществление контроля качества предоставляемых платных образовательных услуг, расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	2021/2023 г	Заведующий	Обеспечения принятия мер по устранению обнаруженных нарушений
3.3	Анализ соответствия законодательству системы доплат и надбавок стимулирующего характера	2021/2023 г	Заведующий	Обеспечения принятия мер по устранению обнаруженных нарушений
3.4	Информирование родителей (законных представителей)воспитанников о правилах приема в Организацию (на сайте в сети интернет и информационном стенде) и отчисления	2021/2023 г	Заведующий	Обеспечение открытости и доступности
3.5	Мониторинг удовлетворения родителей	2021/2023 г	Заведующий	Выявление коррупциогенных

	условиями пребывания воспитанников в Организации и качеством оказываемых услуг			факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение
3.6	День открытых дверей	Октябрь ежегодно	Заведующий Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение открытости и доступности
3.7	Организация еженедельного приема граждан, рассмотрение обращений	Среда 2021/2023 г.	Заведующий	Обеспечение открытости и доступности при обсуждении вопросов противодействия коррупции
3.8.	Антикоррупционное обучение сотрудников -конкурсы «Ребенок и закон», «Коррупция глазами детей» Игры «Что я смогу сделать в борьбе с коррупцией»	2021/2023 г	Заведующий Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Повышение эффективности просветительских образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 198 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

400005, Россия, Волгоград, ул. им. маршала Чуйкова, 49а,

тел. (8442) 23-11-18 / факс. (8442) 23-99-79

(МОУ Детский сад № 198)

приказ

17.11.2020

№ 174

Об утверждении Плана мероприятий

МОУ Детский сад № 198 Центрального района

Волгограда по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда администрация Волгограда, на основании приказа ЦТУ ДООБ департамента по образованию администрации Волгограда от 13.11.2020 № 407 «Об утверждении плана мероприятий департамента по образованию администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2021-2023 годы»,

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий МОУ Детский сад № 198 Центрального района Волгограда по противодействию коррупции на 2021-2023 годы (прилагается).
2. Старшему воспитателю Катькаловой Т.В. опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.
4. Контроль исполнения приказа возлагаю на себя.

Заведующий



В.В.Салаутина