


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Рябовская средняя школа  
Алексеевского муниципального района Волгоградской области

403267 Волгоградская область Алексеевский район хутор Рябовский, 383 тел.3-51-44,  
e-mail: [rajbowka@yandex.ru](mailto:rajbowka@yandex.ru) ИНН/КПП 3401004583/ 340101001 ОКПО46023874  
ОГРН1023405774688

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Профсоюзной  
организации школы  
 М.А.Колядина

17.06.2016г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы



И.И.Сиволобова  
Протокол пед.совета № 7 от  
Приказ от 17.06.2016г №65

**Положение  
о порядке перевода,  
отчисления и  
восстановления  
обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Рябовской СШ.

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30, ч.2; ст. 34; ст. 62, ч.2), иными федеральными законами и подзаконными актами, уставом школы.

## **2. Перевода обучающихся в другое образовательное учреждение**

2.1. Несовершеннолетние обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ ( ч. 1 п.13 ст.34);
- в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность ( ч. 9 ст. 43);
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. В случае прекращения деятельности учреждения или его ликвидации, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, директор берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего типа с их согласия а также согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

2.6. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в другое общеобразовательное учреждение: личное дело, табель (ведомость) текущей успеваемости, медицинская карта (если находится в школе), справка о выбытии ученика. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и предоставлением справки о зачислении ребенка в другое общеобразовательное учреждение.

2.7. Перевод несовершеннолетнего обучающегося на уровне основного общего образования в случае перехода его в другое образовательное учреждение осуществляется на основании:

- заявления родителей ( законных представителей), в котором указывается причина выбытия и место выбытия;

- подтверждения о приёме учащегося от образовательного учреждения, в которое он переводится;

2.8. Перевод совершеннолетнего обучающегося в другое образовательное учреждение производится на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося с указанием причины выбытия из образовательного учреждения.

2.9. При выбытии несовершеннолетнего обучающегося его родителям (законным представителям) или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;

- справка, содержащая сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течении учебного года), заверенные печатью школы.

- при выбытии из 10 класса - аттестат;

- по особым запросам характеристика.

2.10. Перевод обучающихся в специальное (коррекционное) образовательное учреждение осуществляется на основании:

- заключения психолога – медико – педагогической комиссии;

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.11. Выбытие учащегося оформляется приказом директора школы.

2.12. Документы, не полученные обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), хранятся в архиве школы.

2.13. Перевод несовершеннолетнего учащегося на форму семейного образования осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося при согласовании с отделом образования администрации Алексеевского района;

2.14. Приём обучающегося в МБОУ Рябовскую СШ в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.15. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

### **3. Отчисления из школы обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего документа.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине работника школы незаконное зачисление обучающегося в школу.

3.3. По решению Управляющего совета школы отчисление обучающегося из школы за неоднократно совершенные грубые нарушения правил внутреннего распорядка для обучающихся, достигшего 15 – летнего возраста, применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает негативное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.

Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении обучающегося из образовательной организации его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося возможно на основании заявления совершеннолетнего учащегося в связи с режимом работы на производстве, по семейным обстоятельствам, призывом в армию ( на основании заявления учащегося, приказа по школе).

3.7. Обучающиеся, достигшие возраста 18 лет и старше отчисляются из ОО при отсутствии на учебных занятиях более двух месяцев без уважительной причины.

3.8. В алфавитной книге делается отметка о выбытии с указанием номера приказа об отчислении, места и причины выбытия.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации».

#### **4. Восстановление в школе обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются п. 4.3. , 4.4.

4.3. Восстановление в школе обучающегося, отчисленного на основании п. 3.6, осуществляется решением педагогического совета при условии ликвидации пробелов по предметам учебного плана школы за текущий учебный год.

4.4. Восстановление в школе обучающегося, отчисленного на основании п. 3.2.2, осуществляется решением педагогического совета при условии согласия управляющего совета школы.

4.5. Совершеннолетние учащиеся, отчисленные из школы на основании личного заявления по семейным обстоятельствам, в связи с режимом работы, в связи с призывом в армию и не завершившие определённый уровень образования, имеют право на восстановление для обучения в школе при наличии свободных мест в классе, из которого они были отчислены, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено из школы.

4.2. Восстановление учащегося в списках обучающихся школы проводится в соответствии с Правилами приёма учащихся в МБОУ Рябовскую СШ

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения.

5.2. Правила вывешиваются для ознакомления в сети «Интернет» на официальный сайт школы.

5.3. Делопроизводство составляют:

- протокол педагогического совета;
- приказ директора школы;
- алфавитная книга записи обучающихся.