

Проект Утвержден и принят за основу:
Протоколом №
Учредительным собранием
Региональной общественной организации
«Ассоциация молодых педагогов Саратовской области»
от « 12 » июня 2015 года

УСТАВ
Региональной общественной организации
«Ассоциация молодых педагогов Саратовской области»

г. Саратов

2015 год

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация «Ассоциация молодых педагогов Саратовской области» (именуемая в дальнейшем – Организация) является основанным на членстве, некоммерческим и независимым добровольным самоуправляемым общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности их профессиональных интересов для реализации общих целей и задач, определенных настоящим Уставом.

Полное наименование Организации – Региональная общественная организация «Ассоциация молодых педагогов Саратовской области».

Сокращенное наименование Организации – РОО «Ассоциация молодых педагогов Саратовской области».

Краткое наименование Организации – РОО «АМПСО».

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

1.3. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.4. Организация строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, законности, гласности, добровольности, самоуправления.

1.5. Организация может иметь зарегистрированную в установленном законом порядке символику и эмблематику.

1.6. Регион деятельности Организации – Саратовская область.

1.7. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации (Совет Организации) – 410031, г. Саратов, ул. Большая Горная, д.1., ГАУ ДПО «СОИРО»

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью Организации является:

– объединение молодых педагогов, выражение их интересов, содействие в повышении профессионального уровня и творческого потенциала молодых работников системы образования Саратовской области.

Решению этой цели подчинены следующие **задачи**:

- консолидация сил молодых педагогов для решения актуальных профессиональных и социальных проблем;
- активизация научно-методической и общественной работы молодых педагогов через систему специально разработанных мероприятий;
- обеспечение международных, межрегиональных, межведомственных и корпоративных связей по вопросам профессионального становления и социальной защиты молодых педагогов.

2.2. Для достижения уставных целей и задач Организация в соответствии с действующим законодательством РФ:

- сотрудничает с государственными органами, общественными объединениями, международными правительственными и неправительственными организациями;
- самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями проводит конференции, семинары, «круглые столы», дискуссии;
- рассматривает актуальные проблемы развития образования Саратовской области;
- рассматривает и готовит предложения о принятии, изменении, дополнении или отмене законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере образования Саратовской области;
- осуществляет методическую проработку и общественно-педагогическое обсуждение проектов ФГОС, образовательных программ и экспертизу инициатив, проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов в сфере образования Саратовской области;
- изучает и распространяет опыт муниципальных районов и городских округов Саратовской области в сфере образования Саратовской области;
- оказывает информационную, консультативную и организационную помощь членам Организации;
- осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством).

2.3. Организация осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ, не противоречащие Уставу и направленные на достижение уставных целей.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей и задач Организация в соответствии с действующим законодательством РФ имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством РФ;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти и местного самоуправления и в общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам в сфере образования Саратовской области и общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством для общественных объединений.

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными учредительными документами;
- публиковать информационные материалы о своей деятельности в периодических изданиях соответствующего профиля, а также в СМИ.

РАЗДЕЛ 5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членство в Организации является добровольным.

5.2. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, являющиеся педагогическими работниками Саратовской области в возрасте до 35 лет и разделяющие цели и задачи Организации.

5.3. Граждане принимаются в члены Организации на основании личного заявления. Прием в члены Организации осуществляется решением Совета Организации и принимается большинством голосов.

5.4. Члену Организации вручается свидетельство установленного решением Совета Организации образца.

5.5. Члены Организации имеют равные права и обязанности.

5.6. Члены Организации имеют право:

- избирать выборные органы Организации;
- участвовать в работе Организации по основным направлениям ее деятельности;
- быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- получать всестороннее посильное содействие и помощь со стороны Организации;
- по своему усмотрению свободно выйти из Организации с

письменным уведомлением Совета Организации о своем выходе в заявительном порядке;

- участвовать в заседаниях органов, рассматривающих вопросы об исключении его из членов Организации;

- свободно обсуждать все вопросы, связанные с деятельностью Организации;

- представлять свои программы, проекты, исследования, публикации для получения поддержки Организации.

- обращаться с заявлениями в любой выборный орган Организации и получать ответ по существу своего обращения;

5.7. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;

- принимать непосредственное участие в работе по реализации целей и задач Организации;

- не допускать действий, порочащих Организацию;

5.8. Прекращение членства в Организации возможно

- на основании личного заявления, подаваемого в Совет Организации.

Решений по данному вопросу не требуется;

- на основании решения Совета Организации за нарушение Устава, а также за другие проступки, наносящие ущерб престижу Организации.

К члену Организации могут быть применены меры общественного воздействия в виде предупреждения или выговора.

Вопрос об исключении считается решенным, если за него проголосовало две трети членов Совета Организации.

РАЗДЕЛ 6. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.0. Руководящим органом Организации является Совет.

Высшим руководящим органом Организации является Собрание членов Организации, созываемое Советом Организации не реже одного раза в год.

Внеочередное Собрание созывается по требованию не менее одной трети членов Организации; по решению Совета Организации. Внеочередное Собрание должно быть созвано не позднее двух месяцев с даты принятия соответствующим органом решения о созыве внеочередного Собрания (со дня поступления в Совет Организации требования о созыве внеочередного Собрания).

6.1. Инициаторы проведения Собрания членов Организации обязаны заблаговременно проинформировать членов Организации о месте и времени его проведения, повестке дня.

6.2. Собрание Организации правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов. В случае отсутствия кворума на Собрании, Совет Организации назначает новую дату проведения Собрания, в период времени не более 40 дней.

6.3. К исключительной компетенции Собрания членов Организации относится:

- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждение Устава;
- внесение изменений и дополнений в Устав;
- выбор приоритетных направлений деятельности;
- определение количественного состава Совета Организации, избрание членов Совета Организации, Президента Совета Организации и досрочное прекращение полномочий членов Совета Организации и Президента Организации;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение полномочий членов контрольно-ревизионной комиссии;
- утверждение отчета Президиума и заключения ревизионной комиссии.

6.4. В период между Собраниями руководящим органом Организации является Совет Организации.

6.5. Заседания Совета Организации проводятся по необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета Организации созываются Президентом Совета Организации либо по решению Совета Организации. Решение принимается 2/3 голосов.

6.6. Совет Организации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более двух третей его членов. Решения Совета Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов.

6.7. По решению Совета Организации в его работе могут принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций.

6.8. К компетенции Совета Организации относится:

- формирование долгосрочных программ в рамках утвержденных Собранием основных направлений деятельности Организации;
- формирование годовых отчетов Организации;
- представление для утверждения на Собрании Организации Плана мероприятий Организации на год;
- осуществление оперативного контроля за реализацией нормативных документов Собрания Организации;
- создание и реализация связей с общественными и государственными организациями;

6.9. Протокол заседания Совета Организации подписывается Президентом Совета Организации.

6.10. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Совет, избираемый Собранием на три года и подотчетный Собранию. Решение о количественном и персональном составе

Совета принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Собрании членов Организации.

6.11. Совет состоит из Президента, заместителя Президента и членов Совета, избираемых в порядке, определенном пунктом 6.10. настоящего Устава.

В качестве независимых членов Совета в его состав входят представители Министерства образования Саратовской области области и ГИА ДПО «САИРО» с правом совещательного голоса.

6.12. Заседания Совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев. Заседания Совета Организации созываются Президентом Совета. В работе Совета принимает участие председатель контрольно-ревизионной комиссии.

6.13. Совет Организации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более двух третей его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума.

6.14. Совет Организации:

– избирает из своего состава Президента Организации, утверждает заместителя Президента Организации;

– по представлению Президента Организации избирает секретаря Организации;

– принимает решение о созыве Собрания;

– формирует повестку заседания Собрания;

– отчитывается о своей деятельности перед Собранием;

– организует и контролирует выполнение решений Собрания;

– в рамках, утвержденных Собранием, основных направлений деятельности Организации рассматривает и утверждает программы и планы работы Организации;

– определяет текущие задачи Организации, создает комиссии, рабочие группы и иные структуры, утверждает положения о них, утверждает их Председателей и планы деятельности, осуществляет контроль за их работой;

– принимает решения о создании печатных органов Организации;

– решает вопросы о вступлении Организации в иные общественные объединения, создании филиалов и представительств;

– принимает решения о наградах и премиях Организации;

– утверждает эмблему и другую символику Организации;

– рассматривает программы конгрессов, конференций, семинаров, «круглых столов» и других мероприятий, проводимых Организацией.

Совет Организации принимает решения по иным вопросам деятельности Организации за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Собрания.

6.15. Протокол заседания Совета Организации подписывается Президентом Организации.

6.16. Руководителем Организации является Президент Организации, который избирается Советом Организации из числа членов Совета Организации сроком на три года. Президент Организации за один месяц до истечения своих полномочий представляет Совету Организации кандидатуры на пост следующего Президента Организации.

Президент Организации:

– действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими, некоммерческими, международными организациями;

– председательствует на Собрании Организации, заседаниях Совета Организации;

– координирует подготовку Собрания Организации;

– подписывает протоколы и решения Собрания Организации, договоры и соглашения Организации;

– отчитывается о проделанной работе Собранию Организации, Совету Организации;

– обеспечивает реализацию положений настоящего Устава, Основных направлений деятельности Организации и иных руководящих документов Организации;

– организует и осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью структурных подразделений, заслушивает отчеты об их деятельности;

– утверждает Положение об обязанностях заместителя Президента Организации; Президент Организации вправе делегировать часть своих полномочий заместителю;

– решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Собрания Организации и Совета Организации.

6.17. В период отсутствия Президента его обязанности исполняет в полном объеме заместитель на основании распоряжения Президента Организации.

6.18. Секретарь Организации назначается Советом по представлению Президента и отвечает за ведение документации по работе Организации.

РАЗДЕЛ 7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Структурную основу Организации составляют территориальные отделения муниципальных районов и городских округов Саратовской области (далее – территориальные отделения). Территориальное отделение создается не менее чем тремя гражданами Саратовской области. На территории одного муниципального района или городского округа может быть создано лишь одно отделение. Решение о принятии (включении) территориального отделения в состав Организации принимается Советом Организации на основании протокола Общего собрания.

7.2. Территориальные отделения Организации в своей работе руководствуются Уставом Организации.

7.3. Председатель Совета территориального отделения избирается Общим собранием отделения сроком на три года. Председатель Совета территориального отделения без доверенности осуществляет постоянное руководство отделением.

7.4. Председатель Совета территориального отделения

– осуществляет постоянное руководство деятельностью территориального отделения Организации в период между Общими собраниями членов территориального отделения Организации. О проделанной работе руководитель территориального отделения отчитывается перед Общим собранием членов территориального отделения Организации;

– от имени отделения представляет его интересы в государственных органах и общественных объединениях;

– определяет перечень вопросов, выносимых на обсуждение общего собрания членов территориального отделения;

– осуществляет иные полномочия в рамках руководства текущей деятельностью отделения, не отнесенные к компетенции Общего собрания

7.5. Попечительский совет Организации является органом Организации, содействующим осуществлению Организацией своих уставных целей и задач. В состав Попечительского совета могут входить видные педагогические и общественные деятели, заинтересованные в совершенствовании и развитии образования в Саратовской области.

Состав Попечительского совета утверждается Советом Организации по представлению Председателя Совета Организации.

Попечительский совет осуществляет общественный контроль соответствия деятельности органов управления Организации, основным целям и задачам Организации и другим положениям её Устава.

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Собранием не менее чем 2/3 голосов присутствовавших на Собрании членов.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу должны быть зарегистрированы в установленном законом порядке.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

РАЗДЕЛ 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Собрания членов Организации.

9.2. Решение о реорганизации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Собрании членов Организации.

9.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Собрания членов Организации.

9.4. Решение Собрания членов Организации о ликвидации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих.

РАЗДЕЛ 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями.

Председатель Учредительного Собрания:

_____ / _____./

Секретарь Учредительного Собрания:

_____ / _____./