



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДУБОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Московская ул., д. 6, Дубовка,
Волгоградская область, 404002.
Тел./факс +7 84458 3-13-61;
E-mail: edu_dubov@volganet.ru;
ОКПО 02103980, ОГРН 1023405373782,
ИНН 3405008155, КПП 340501001

Руководителям образовательных
организаций Дубовского
муниципального района

« 15 » марта 2022 г. № 659

Информационное письмо.

Отдел по образованию администрации Дубовского муниципального района (далее – отдел по образованию) направляет информацию о внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 года № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день», следующие изменения:

- 1) пункт 2 после слов «Волгоградской области», дополнить словами «указанные в части 2 статьи 46 Социального кодекса и»;
- 2) пункт 4 признать утратившим силу;
- 3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Размер мер социальной поддержки ежегодно устанавливается Администрацией Волгоградской области на очередной финансовый год и год, следующий за очередным финансовым годом, не позднее 1 ноября текущего финансового года.»;

- 4) дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16. Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» по коду классификатора мер социальной защиты (поддержки) 0758 «Предоставление бесплатного питания».

Заместитель главы Дубовского
муниципального района по общим
вопросам – начальник отдела
по образованию администрации
Дубовского муниципального района

М.В. Киреева

Специалист Цыбульник Н.С. 8 (84458) 3-27-00

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2016 года N 93

Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день

(с изменениями на 30 сентября 2020 года)

(в ред. приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 13.10.2016 N 109, приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 25.01.2019 N 14, от 30.09.2020 N 120)

В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД и Законом Волгоградской области от 10 ноября 2005 г. N 1111-ОД "Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области" приказываю:

(в ред. приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 13.10.2016 N 109)

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день.

(в ред. приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30.09.2020 N 120)

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель
комитета образования и науки
Волгоградской области
А.М.КОРОТКОВ

Утвержден
приказом
комитета образования и науки
Волгоградской области
от 01 сентября 2016 г. N 93

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ
ОБУЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЧАСТИЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ
СТОИМОСТИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕГО НАЛИЧИЕ
ГОРЯЧЕГО БЛЮДА, НЕ СЧИТАЯ ГОРЯЧЕГО НАПИТКА, НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО
РАЗА В ДЕНЬ**

(в ред. приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 13.10.2016 N 109, приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 25.01.2019 N 14, от 30.09.2020 N 120)

1. Настоящий Порядок предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с Социальным кодексом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД (далее именуется - Социальный кодекс) и устанавливает правила предоставления за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области в виде частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее именуется - меры социальной поддержки).

(в ред. приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30.09.2020 N 120)

2. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области, соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 5 статьи 46 Социального кодекса.

3. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями Волгоградской области по месту обучения получателя мер социальной поддержки.

4. Меры социальной поддержки предоставляются обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области,

указанным в части 2 статьи 46 Социального кодекса.

5. Размер мер социальной поддержки ежегодно устанавливается постановлением Администрации Волгоградской области на очередной финансовый год в текущем финансовом году не позднее 1 сентября текущего финансового года.

(п. 5 в ред. приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30.09.2020 N 120)

6. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальной общеобразовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципальной общеобразовательной организации.

7. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в муниципальную общеобразовательную организацию по месту учебы получателя

мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

9. Муниципальная общеобразовательная организация рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации муниципальной общеобразовательной организацией заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом муниципальной общеобразовательной организации. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 2 и 4 настоящего Порядка;

отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

12. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

13. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя муниципальной общеобразовательной организации в следующих

случаях:

выбытие получателя мер социальной поддержки из муниципальной общеобразовательной организации;

установление факта недостоверности представленных сведений;

заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания муниципальной общеобразовательной организацией соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

14. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

Начальник
отдела общего образования
комитета образования и науки
Волгоградской области
Л.А.ЯРОСЛАВЦЕВА