

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
Усть-Бузулукского детского сада
«Теремок»
Алексеевского муниципального района
Волгоградской области



Ускова Е.А.Ускова
Приказ от 27.08.2020 г. № 62
Протокол педсовета от 27.08.2020

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
Усть-Бузулукского детского сада «Теремок»
Алексеевского муниципального района
Волгоградской области
на 2020- 2021 учебный год

ст. Усть-Бузулукская
2020 год

Информационная справка

Наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Усть-Бузулукский детский сад «Теремок» Алексеевского муниципального района Волгоградской области

Юридический адрес: 403260; Волгоградская область, Алексеевский район, станица Усть-Бузулукская, улица Ленина, дом 97Б

Фактический адрес: 403260; Волгоградская область, Алексеевский район, станица Усть-Бузулукская, улица Ленина, дом 97Б

Телефон: 8(84446) 3-31-73.

Учредитель: администрация Алексеевского муниципального района Волгоградской области

Год основания: Детский сад основан 1 марта 1979 года

Режим работы: 10,5 часов, в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 до 18.00ч.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад.

Количество групп: 3

Проектная наполняемость (мощность) детского сада: 90 детей

Фактическая наполняемость по СанПиН: 75 детей

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 19.03.2018 серия 34Л01 № 0001794 регистрационный № 19 выдана Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, срок действия лицензии- бессрочно

ИНН/КПП 3401005731/ 340101001

Код ОКПО 53580888

Код ОКФС 14

Код ОКОПФ 20903

Код ОКВЭД 85.11

Код ОКАТО 18202856001

Код ОГРН 1033401045787

Код ОКТМО 18602456

Код ОКОГУ 32200,

БАНК: отделение Волгоград, город Волгоград

БИК: 041806001

Р/С: 40701810900001000003

Предметом деятельности учреждения является осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере дошкольного образования детей.

Основной целью деятельности МБДОУ «Теремок» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. МБДОУ «Теремок» в соответствии с законодательством об образовании реализует дополнительные (вариативные) общеобразовательные программы дошкольного образования, а так же воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1 года до 8 лет.

2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности ДОУ.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13)
Утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 15.05.2013 г. №26
- Устав ДОУ
- Конвенция о правах ребёнка
- Декларация о правах ребёнка
- Инструкциями по охране жизни и здоровья детей
- Приказы и распоряжения вышестоящих органов и руководителя учреждения;
- Руководства, правила, инструкции, методики, положения.

Аналитическая справка о выполнении годового плана работы МБДОУ Усть-Бузулукского детского сада «Теремок» за 2019-2020 учебный год

В 2019-2020 учебном году в детском саду работали три возрастные группы:
от 1 до 3 лет- ясельная группа «Капелька»
от 3 до 4 лет – вторая младшая группа «Зайка»
от 4 до 8 лет – старшая группа «Пострелята»

Списочный состав детей по детскому саду на начало учебного года составлял - 47 детей, на конец учебного года -62 ребенка.

Средняя посещаемость - 32 человека в день.

Анализ работы педагогического коллектива

Одна из главных задач ДОУ - обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства

Квалификация руководящих и педагогических работников :

Первая категория - 3 воспитателя

Соответствие занимаемой должности – 3 (2 воспитателя и учитель-логопед)

Без категории – 1 (музыкальный руководитель, т.к. стаж его работы менее 2 лет)

Уровень квалификации педагоги повышают через районные и областные семинары, участие в районных, областных и федеральных конкурсах:

- **Межрайонный конкурс «ЭкоЁлка»**, организатором которого являлось Государственное бюджетное учреждение Волгоградской области «Природный парк «Нижнехопёрский»:

- Чурекова Марина Александровна – Диплом за 1 место

- **Районный этап XVII Всероссийского детского экологического форума «Зелёная планета 2019»:**

Сиволобова Елена Васильевна.- Сертификат и благодарность

Чурекова Марина Александровна- Сертификат и благодарность

Блажкова Ольга Александровна- Сертификат и благодарность

Минаева Елена Николаевна- Сертификат и благодарность

Участие детей:

-Аржанов Артем -Грамота за 1 место, руководитель Сиволобова Е.В.;

-Пасикова Вероника - Грамота за 1 место, руководитель Чурекова М.А.

-Сиволобова Аврора - Грамота за 2 место, руководитель Блажкова О.А

-Ткаченко Антон - Грамота за 3 место, руководитель Минаева Е.Н.

- **Региональный этап XVII Всероссийского детского экологического форума «Зелёная планета 2019»:**

- Аржанов Артем – диплом за 2 место;

- Пасикова Вероника- диплом за 3 место.

- **Районный конкурс рисунков « Я рисую маму»**

- Вострикова Настя- сертификат участника

- Минаев Данил- сертификат участника

Руководитель Блажкова Ольга Александровна

В методическом кабинете и группах

- в течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды . Оформлены новые дидактические пособия, тематические материалы на различные темы.

-разработаны и утверждены перспективные планы работы по общеобразовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Теремок», составленной на основе примерной общеобразовательной программы «Детство» с учетом ФГОС дошкольного образования

Коллектив детского сада в 2019 – 2020 учебном году ставил перед собой следующие годовые цели и задачи:

ЦЕЛЬ Продолжать работу в ДОУ в соответствии с ФГОС посредством индивидуализации образовательной деятельности

ЗАДАЧИ:

1. Способствовать реализации соконструктивного подхода в педагогической работе через создание психологически комфортной эмоциональной атмосферы участников образовательного процесса

2. Принципы организации образовательного процесса в условиях саморазвития педагога
3. Индивидуализация развития ребёнка – дошкольника через обновление развивающей предметно – пространственной среды ДОО

Для выполнения поставленных задач проведены мероприятия:

По годовой задаче № 1:

- Педсовет № 2 «Обеспечение психологической безопасности образовательного учреждения в соответствии с ФГОС ДО»
- Тематический контроль « Обеспечение психологической безопасности образовательного учреждения в соответствии с ФГОС ДО»
- Консультация «Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам комплексной оценки качества образования»
- Семинар Свод этических стандартов. Создание и поддержание положительного имиджа образовательного учреждения, установление и сохранение конструктивно – деловых отношений, повышение качества выполнения своих должностных обязанностей и эффективности деятельности всего персонала образовательного учреждения

По годовой задаче № 2 :

- Педагогический совет № 1 «Основные направления работы ДОО на 2019 – 2020 учебный год»
- Семинар-практикум «Свод этических стандартов. Создание и поддержание положительного имиджа образовательного учреждения, установление и сохранение конструктивно – деловых отношений, повышение качества выполнения своих должностных обязанностей и эффективности деятельности всего персонала образовательного учреждения».

- Мастер-класс «Методический театр. Активная форма повышения квалификации педагога»
- Работа педагогов по самообразованию.
- Консультация «Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам показателей качества образовательной работы дошкольного учреждения».
- Консультация «Секреты ораторского искусства и актерского мастерства»
- Открытые просмотры НОД «Организация сотворчества взрослых и детей при реализации ФГОС ДО»
- Создание картотеки современных образовательных технологий.

По годовой задаче № 3 :

- Педагогический совет №3 «Обновление развивающей предметно – пространственной среды ДОО, как важного фактора индивидуализации развития ребёнка дошкольника.
- Мастер-класс «Детское портфолио, как способ реализации индивидуального подхода к работе с ребёнком и преемственность между ступенями развития в ДОО»

- Мастер-класс «Индивидуализация образования дошкольника через обновление развивающей предметно – пространственной среды»
- Мастер-класс «Картирование – как форма индивидуализации образовательной деятельности в ДОУ»
- Семинар-практикум : «Индивидуализация образования ребёнка дошкольника через обновление развивающей предметно – пространственной среды»
- Родительское собрание «Индивидуализация образовательного процесса в ДОУ. Взаимодействие семьи и детского сада. Развитие способностей ребенка имеющихся у него задатков и предоставление шансов на реализацию этого потенциала»
- открытый просмотр НОД «Индивидуализация образовательной деятельности в области художественно – эстетического воспитания ребёнка дошкольника»
- Информирование педагогической и родительской общественности о результатах деятельности на сайте учреждения
- Смотр-конкурс « Лучшая предметно – пространственная среда»

1.2. Результаты выполнения программы по всем направлениям за 2019 – 2020 учебный год

Анализ результатов освоения детьми дошкольного возраста общеобразовательной программы дошкольного образования

Сводная таблица освоения детьми программного материала .

группы	Кол - во детей	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Физическое развитие	Итог
Старшая группа	26	92%	94%	95 %	81 %	92%	90,8 %
2-я младшая группа	22	75 %	75%	84 %	78 %	81 %	78,6%
Ясельная группа	17	76 %	77 %	80%	76%	80 %	77,8 %
Общий итог по МБДОУ «Теремок»	65 детей	81%	82 %	86 %	78,3 %	84,3 %	82,4 %

Вывод: Уровень усвоения образовательной программы дошкольного образования высокий.

**Анализ выполнения образовательной программы дошкольного образования
по возрастным группам за 2019 -2020 учебный год.**

Ясельная группа	2-я младшая группа	Старшая группа	Итого
17 детей	22 ребенка	26 детей	74 ребенка
77,8 %	78,6 %	90,8 %	82,4%

Сравнительная таблица по результатам анализа выполнения образовательной программы дошкольного образования по разделам в сравнении с прошлыми годами.

Учебные года	Кол-во детей	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Физическое развитие	Общий итог по ДОУ
2015-2016 уч. год	79 детей	79,5 %	84,5 %	86,5 %	80 %	84 %	82,9%
2016-2017 уч. год	81 ребенок	81,5 %	84,3 %	87 %	78,8 %	85,3 %	83,4%
2017-2018 уч.год	74 ребенка	81,8 %	83,3%	87%	79,3 %	86,3 %	83,5%
2018-2019 уч.год	65 детей	81%	82 %	86 %	78,3 %	84,3 %	82,4%
2019-2020 уч.год	62 ребенка	81%	82 %	86 %	78,3 %	84,3 %	82,4%

Выводы: по результатам мониторинга уровня освоения программы можно сделать вывод, что программные задачи воспитателями реализованы в полном объеме

Анализируя полученные данные, мы видим, что высокие результаты 90,8% достигли дети старшей группы (Минаева Е.Н., Ребрикова Е.А.). Вместе с тем снизился общий уровень освоения программы по образовательным областям. Это указывает на то, что в новом учебном году нужно уделить больше внимания применению нового передового опыта в обучении детей.

Анализ выполнения годового плана показал:

- Выбор методов, способов, средств и форм организации образовательной деятельности соответствует технологиям, применяемым в ДОУ.

- Регулярные проверки календарных планов воспитателей, посещения занятий и отдельных режимных моментов, проверки знаний детей через беседы, мониторинг, просмотры детских работ позволяют считать что, программный материал усвоен детьми всех возрастов на хорошем уровне

Анализ состояния здоровья воспитанников

Анализ посещаемости воспитанниками МБДОУ «Теремок»

Наименование показателей	2015- 2016 уч. .год		2016- 2017 уч. .год		2017-2018 уч.год		2018-2019 уч. год		2019-2020 уч. год	
	всего	В том числе детьми в возрасте 3 года и старше	всего	В том числе детьми и в возрасте 3 года и старше	всего	В том числе детьми в возрасте 3 года и старше	всего	В том числе детьми в возрасте 3 года и старше	всего	В том числе детьми в возрасте 3 года и старше
Число дней, проведённых детьми в группах	8754	7648	9017	7381	8627	7211	9507	7923	4533	3654
Число дней, пропущенных детьми - всего	4685	3819	4657	3602	6304	4976	6394	5284	2539	1900
В том числе: По болезни детей	2986	2458	2950	2167	3107	2394	3033	2446	1173	785
По другим причинам	1699	1361	1707	1435	3197	2581	3361	2838	1366	1113

Анализ заболеваемости и классификация болезней детей

п/№	Классификация болезней	Количество детей
1.	бактериальная дизентерия	0
2	энтериты, колиты и гастроэнтериты, вызванные установленными, не установленными и неточно обозначенными возбудителями	0
3	скарлатина	0
4	ангина (острый тонзиллит)	0
5	грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей	130
6	пневмонии	0

7	несчастные случаи, отравления, травмы	0
8	другие заболевания (бронхит-3)	3
	ИТОГО	133

Средняя посещаемость детей за 2015-2016 уч. год - 50 человек
за 2016-2017 уч.год – 50 человек
за 2017-2018 уч.год – 43 человека
за 2018-2019 уч.год – 39 человек
за 2019-2020 уч.год - 32 человека

Коллектив МБДОУ «Теремок» использовал применение здоровьесберегающих технологий:

- активный двигательный режим,
- гибкий режим пребывания детей в детском саду в период адаптации,
- закаливающие процедуры,
- оздоровительно-профилактические и коррекционные мероприятия,
- занятия физической культурой в нетрадиционной форме,
- создание атмосферы психологического комфорта,
- регулярное проведение каникул для дошколят.

Педагогический коллектив ДОУ уделяет должное внимание закаливающим процедурам, которые подходят для детей всех групп здоровья, а это щадящие методы закаливания: игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна, включающая релаксационную и дыхательную гимнастику, упражнения на профилактику плоскостопия и нарушений осанки у детей; хождение босиком по «дорожке здоровья», утренний прием на свежем воздухе, и др.

Наблюдение прогулок показало, что сборы детей проходят организованно, в соответствии с режимом. Вся одежда детей после прогулок просматривается и при необходимости просушивается.

В МБДОУ «Теремок» проводится профилактическая работа :

- витаминация 3-го блюда
- осмотр детей на педикулез, чесотку
- обследование детей на паразитарные заболевания
- совместная работа с участковой службой д/консультации (организация детей на постановку плановых прививок).

Годовые задачи МБДОУ «Теремок» на 2020 – 2021 учебный год.

ЦЕЛЬ Продолжать работу в ДОУ в соответствии с ФГОС посредством индивидуализации образовательной деятельности

ЗАДАЧИ:

- Организация взаимодействия участников образовательных отношений; создание благоприятных условий для реализации методов индивидуализации в области детской одарённости
- Создание условий для индивидуализации развития ребёнка дошкольников посредством физического развития и здоровьесберегающих технологий;

Программы, реализуемые в ДОУ:

Содержание образовательного процесса в ДОУ выстроено в соответствии с: Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Теремок», разработанной на основе комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Е.И. Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, А. З.А.Михайлова и др.

Для улучшения работы реализуются парциальные программы:

- Программа "Развитие речи у детей дошкольного возраста" (О.С. Ушакова)
- Программа «Юный эколог» (С. Н. Николаева)
- Программа «Приобщение детей к истории русской народной культуре» (О.Л. Князева)
- «Примерная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе для детей с общим недоразвитием речи (с 3 до 7 лет)» (Н.В.Нищева)
- Программа «Конструирование и ручной труд в детском саду» (Л. В. Куцакова)

Совмещение парциальных программ с базовой программой происходит путём соединения в единый перспективный план (интегрированное тематическое планирование). Отработана система взаимодействия всех педагогов ДОУ: воспитателей, учителя – логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре,

Дополнительное образование реализуется через работу кружков по направлениям:

- 1) художественно-эстетическое: «Волшебные ладошки» (нетрадиционные техники рисования) , ритмика «Разноцветные горошки»;
- 2) познавательное развитие : «Цветные ступеньки»(математический)
- 3) речевое развитие: «Веселый язычок», «Речецветик» (логопедический)
- 3) физическое развитие: «Крепыши»

Обеспеченность педагогическими кадрами на 2020-2021 учебный год

№	Ф.И.О. педагога, занимаемая должность	Дата аттестации	Квалификационная	Образование	Педагогический стаж	Курсы
1.	Блажкова Ольга Александровна воспитатель	2017 г. Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 11.04.2017 № 326 Квалификационная категория – первая	Высшее в 2014 году закончила Волгоградский государственный социально-педагогический университет, факультет "Дошкольная педагогика и психология" Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии	13	<p>В ГАУ ДПО "ВГАПО" с 05.05.2017 по 25.05.2017 по дополнительной профессиональной программе "Оказание первой медицинской помощи" в объеме 16 часов.</p> <p>ГАУ ДПО "ВГАПО" с 28.08.2017 по 09.09.2017 по дополнительной профессиональной программе "Образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО" в объеме 36 часов.</p> <p>НОЧУ «Энергопромбезопасность Плюс» с 10.03.2020 по 11.03.2020 по курсу «Обучение правилам оказания первой помощи пострадавшим для педагогических работников» 16 часов</p> <p>"ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ" ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ март 2020 г., курс вебинаров (из 10 тем) по актуальным проблемам дошкольного образования , 30 часов.</p>	
2.	Минаева Елена Николаевна воспитатель	Соответствие занимаемой должности Приказ МБДОУ «Теремок» от 28.11.2018 № 156	Среднее специальное Закончила Волгоградское педагогическое училище №1 , факультет «Дошкольное образование » в 2006 году.	27	<p>ГАУ ДПО "ВГАПО" с 05.05.2017 по 25.05.2017 по дополнительной профессиональной программе "Оказание первой медицинской помощи" в объеме 16 часов.</p> <p>ГАУ ДПО "ВГАПО" с 28.08.2017 по 09.09.2017 по дополнительной профессиональной программе "Образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО" в объеме 36 часов.</p> <p>НОЧУ «Энергопромбезопасность Плюс» с 10.03.2020 по 11.03.2020 по курсу «Обучение правилам оказания первой помощи пострадавшим для</p>	

					<p>педагогических работников» 16 часов</p> <p>"ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ" ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ март 2020 г., курс вебинаров (из 10 тем) по актуальным проблемам дошкольного образования , 30 часов.</p>
3.	<p>Пономарёва Анжелика Владимировна</p> <p>учитель-логопед</p>	<p>Соответствие занимаемой должности</p> <p>Приказ МБДОУ «Теремок» от 28.11.2018 № 156</p>	<p>Высшее</p> <p>В 2015 году закончила ФГБОУ высшего профессионального образования " Волгоградский государственный социально-педагогический университет" г. Волгоград , факультет «Специальная и коррекционная педагогика » Специальность по диплому : Логопедия, квалификация: учитель-логопед.</p>	11	<p>Участие в 7-ом молодежном профсоюзном форуме молодых педагогов Волгоградской области "Думая о будущем!", июль 2016 года</p> <p>ГАУ ДПО "ВГАПО" с 05.05.2017 по 25.05.2017 по дополнительной профессиональной программе " Оказание первой медицинской помощи" в объеме 16 часов.</p> <p>НОЧУ «Энергопромбезопасность Плюс» с 10.03.2020 по 11.03.2020 по курсу « Обучение правилам оказания первой помощи пострадавшим для педагогических работников» 16 часов</p> <p>"ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ" ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ март 2020 г., курс вебинаров (из 10 тем) по актуальным проблемам дошкольного образования , 30 часов.</p>
4.	<p>Ребрикова Елена Александровна</p> <p>воспитатель</p>	<p>Соответствие занимаемой должности</p> <p>Приказ МБДОУ «Теремок» от 28.11.2018 № 156</p>	<p>Среднее специальное</p> <p>Закончила Волгоградский государственный колледж профессиональных технологий, экономики и права , факультет «Технология » в 2006 году.</p> <p>С 04.04 2016 по 26.06.2016 в</p>	13	<p>ГАУ ДПО "ВГАПО" с 05.05.2017 по 25.05.2017 по дополнительной профессиональной программе " Оказание первой медицинской помощи" в объеме 16 часов.</p> <p>ГАУ ДПО "ВГАПО" с 28.08.2017 по 09.09.2017 по дополнительной профессиональной программе " Образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО" в объеме 36 часов.</p> <p>НОЧУ «Энергопромбезопасность Плюс» с 10.03.2020 по 11.03.2020 по курсу « Обучение правилам оказания первой помощи пострадавшим для</p>

			Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Жирновский педагогический колледж в 2016 года Квалификация по диплому - воспитатель детей дошкольного возраста		педагогических работников» 16 часов "ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ" ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ март 2020 г., курс вебинаров (из 10 тем) по актуальным проблемам дошкольного образования , 30 часов.
5.	Сиволобова Елена Васильевна воспитатель	2017 г. Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 11.04.2017 № 326 Квалификационная категория – первая.	Среднее специальное Закончила Волгоградское педагогическое училище №1 , факультет «Воспитание в дошкольных учреждениях» в 1989 году.	36	ГАУ ДПО "ВГАПО" с 05.05.2017 по 25.05.2017 по дополнительной профессиональной программе " Оказание первой помощи" в объеме 16 часов. ГАУ ДПО "ВГАПО" с 28.08.2017 по 09.09.2017 по дополнительной профессиональной программе " Образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО" в объеме 36 часов. НОЧУ «Энергопромбезопасность Плюс» с 10.03.2020 по 11.03.2020 по курсу « Обучение правилам оказания первой помощи пострадавшим для педагогических работников» 16 часов "ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ" ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ март 2020 г., курс вебинаров (из 10 тем) по актуальным проблемам дошкольного образования , 30 часов.
6.	Харламова Марина Сергеевна музыкальный руководитель	Без категории	Высшее окончила Волгоградский государственный институт искусства и культуры в 2004 году. Специальность - социально-	1	НОЧУ «Энергопромбезопасность Плюс» с 10.03.2020 по 11.03.2020 по курсу « Обучение правилам оказания первой помощи пострадавшим для педагогических работников» 16 часов

			культурная деятельность, квалификация- педагог- организатор детского досуга.		
7.	Чурекова Марина Александровна воспитатель	2017 г. Приказ комитета образования и науки Волгоградско й области от 11.04.2017 № 326 Квалификаци онная категория – первая.	Среднее специальное Закончила Волгоградское педагогическое училище №1 , факультет «Воспитание в дошкольных учреждениях» в 2000 году.	36	ГАУ ДПО "ВГАПО" с 05.05.2017 по 25.05.2017 по дополнительной профессиональной программе " Оказание первой медицинской помощи" в объеме 16 часов. ООО "Издательство "Учитель" по дополнительной профессиональной программе " Технология организации сопровождения детей с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДОО" в объеме 36 часов, июнь 2017 г. НОЧУ «Энергопромбезопасность Плюс» с 10.03.2020 по 11.03.2020 по курсу « Обучение правилам оказания первой помощи пострадавшим для педагогических работников» 16 часов "ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ" ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ март 2020 г., курс вебинаров (из 10 тем) по актуальным проблемам дошкольного образования , 30 часов.

Общая характеристика кадров ДОУ:

- заведующий – 1,00
- учитель – логопед –0,5 (1 педагог на 0,5 ставки)
- музыкальный руководитель – 0,5 (1 педагог совместитель на 0,5 ставки)
- инструктор по физической культуре – 0,5 (1 педагог на 0,5 ставки)
- воспитатели – 4,5 (5 педагогов)

Образовательный ценз педагогов:

- высшее образование – 3 педагога;
- среднее – профессиональное образование – 4 педагога;

Повышение квалификации педагогических кадров

Цель: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение

профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Провести организационно -педагогическую работу: - Посещение педагогами методических объединений; - Повышение уровня педагогической информированности в условиях введения ФГОС ДО через знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ
2	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	сентябрь	Заведующий
3	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

Повышение уровня профессионального мастерства и деловой квалификации.

Курсовая подготовка на 2020 – 2021 учебный год

Повышение квалификации в 2020-2021 учебном году не планируется , так как все педагоги прошли обучение по ФГОС , курсы по ОВЗ (36ч) на базе ГАУ ДПО "ВГАПО" "Специальные условия получения образования ребёнком с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО" и курс вебинаров (из 10 тем) по актуальным проблемам дошкольного образования , 30 часов, «ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ» ВСЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, март 2020 г.

Аттестация педагогов МБДОУ «Теремок»

Цель работы по реализации блока:

Одна из главных задач ДОУ - обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

- высшая категория -0 педагогов;
- первая категория-3 педагога;
- соответствие занимаемой должности – 3 педагога;
- без категории – 1 педагог (вновь принятые и отработавшие в доу менее 2 лет).

Прохождение аттестации педагогическими работниками в 2020-2021 учебном году не планируется .

Расстановка кадров по группам:

№ группы	Название группы	Ф.И.О. воспитателей	Ф.И.О. помощника воспитателя
1	«Капельки»	Сиволобова Елена Васильевна Блажкова Ольга Александровна	Бычкова Тамара Николаевна
2	«Зайки»	Минаева Елена Николаевна Ребрикова Елена Александровна	Маслова Елена Владимировна
3	« Пострелята»	Чурекова Марина Александровна Блажкова Ольга Александровна	Сверчкова Надежда Геннадьевна

Сведения о самообразовании педагогов МБДОУ «Теремок» на 2020-2021 учебный год

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Форма, отчеты, сроки
1	Блажкова Ольга Александровна	воспитатель	« Здоровьесберегающие технологии дошкольного образования»	Семинары, консультации для воспитателей. Открытые мероприятия
2	Минаева Елена Николаевна	воспитатель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	творческий отчет. уч. год

3	Ребрикова Елена Александровна	воспитатель	«Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с нетрадиционными техниками рисования»	консультации для воспитателей
4	Сиволобова Елена Васильевна	воспитатель	«Приобщение детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни»	Мастер класс, консультации для воспитателей.
5	Чурекова Марина Александровна	воспитатель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах деятельности»	Семинары, консультации для воспитателей. Открытые мероприятия
6	Пономарёва Анжелика Владимировна	учитель - логопед, инструктор по физической культуре	Техника «Су-Джок» в работе по развитию речи детей дошкольного возраста.	Мастер класс, консультации для воспитателей

Темы педагогических советов на 2020-2021 учебный год

Задача: стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДООУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

№ п\п	Содержание деятельности	Сроки исполнения
Педсовет № 1	<p>Организационный «Основные направления работы ДООУ на 2020 – 2021 учебный год» Цель: Стимулировать деятельность педагогов в условиях обновления содержания образования</p> <p>ПОВЕСТКА ДНЯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы в условиях дистанционного режима обучения - Утверждение образовательной программы - Обсуждение и утверждение годового плана работы; - Утверждение видов планирования, программно-методического обеспечения; - Утверждение расписания непосредственно образовательной деятельности, двигательного режима; - Утверждение рабочих программ педагогов и кружков на группах. - Утверждение тем самообразования педагогов и форм отчетов. - Режим работы в условиях пандемии - Утверждение локальных актов 	Август
Формы методической работы	Тематика вопросов	Сроки проведения
Консультация	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам показателей качества образовательной работы дошкольного	Сентябрь

	учреждения. Ускова Е.А. Педагогическое наблюдение в детском саду. Блажкова О.А., Чурекова М.А.	Октябрь
Семинар-практикум	«Организация работы с одаренными детьми: приоритетные формы и перспективные направления».	Октябрь
Педсовет № 2	<p>Тема: «Современные подходы в работе с одаренными детьми»</p> <p>Цель: - совершенствование работы педагогов ДОУ с одарёнными детьми.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обсудить теоретические проблемы одаренности; проанализировать сложившийся опыт работы пед. коллектива с одаренными обучающимися; -акцентировать внимание пед. коллектива на необходимость отбора содержания, форм, методов обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей, интересов и потребностей личности; -привлечь внимание коллектива к современным технологиям, способствующим развитию детской одарённости; -показать роль семьи в развитии способностей обучающихся, определить формы работы с родителями по поддержке одаренных детей. <p>ПОВЕСТКА ДНЯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад «Одарённые дети. Педагогические методы и технологии в работе педагога детского сада».Классификация детской одаренности. Ребрикова Е.А., 2. Проблемы одаренных детей. Принципы выявления одарённых воспитанников. Минаева Е.Н. 3. Принципы и стратегии обучения одаренных воспитанников. Виды активных форм организации обучения одаренных детей. Современные технологии в работе с одаренными детьми. Индивидуальная образовательная траектория. Блажкова О.А. 4. Роль семьи в развитии одаренных детей. Формы работы с родителями по поддержке одаренных детей. Чурекова М.А. 5. Моделирование «Индивидуализация образовательной деятельности через недирективную помощь воспитанникам в совместной деятельности» Сиволобова Е.В. 6. Практическая работа по теме педагогического совета (работа в группах): портрет одаренного ребенка; пирамида одаренности; решение задач (проблем); разбор ситуаций. Пономарева А.В. 7. Решение педагогического совета. Ускова Е.А. 	Ноябрь
Формы методической работы	Тематика вопросов	Сроки проведения
Консультации	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам физического развития детей дошкольного и раннего возраста	Декабрь

Конкурс	КОНКУРС методических разработок по здоровью сбережению (проект, праздник - номинации). <i>Цель Создание условий для физического развития ребёнка – дошкольника в соответствии с ФГОС ДОО</i>	Февраль
Педсовет № 3	Тема: «Физическое развитие дошкольника, как важный фактор сохранения здоровья ребёнка дошкольника». Цель: Определение проблем, путей и способов улучшения работы педагогического коллектива по организации физического развития ребёнка дошкольника, способствующей самореализации ребенка в физическом развитии. Повестка дня 1. Условия для физического развития в дошкольном возрасте. Индивидуальная образовательная траектория. Пономарева А.В. 2. Современные технологии в организации здорового образа жизни дошкольников. Ребрикова Е.А. 3. Роль семьи в физическом развитии детей. Формы работы с родителями. Минаева Е.Н. 4. Практическая работа по теме педагогического совета (работа в группах): портрет здорового ребенка; решение задач (проблем); разбор ситуаций. Пономарева А.В. 5. Решение педагогического совета. Ускова Е.А.	Февраль
Педсовет № 4	Итоговый «Результаты деятельности ДОУ за 2020 – 2021 учебный год» Цель: анализ деятельности педагогического коллектива за 2020 – 2021 учебный год ПОВЕСТКА ДНЯ - Результаты педагогической диагностики развития детей по всем разделам программы; - Анализ показателей здоровья воспитанников за учебный год; - Анализ деятельности ДОУ за учебный год и реализации образовательной программы - Отчёты педагогов о проведённой работе - Подготовка к летнему оздоровительному периоду - Утверждение плана на летний оздоровительный период	Май

Мастер-классы

№ п/п	Тема мастер-класса	Ответственные	Предварительная дата
1.	«Технологии индивидуализации Образовательной деятельности в ДОУ» (Презентация из опыта работы)	Сиволобова Елена Васильевна Блажкова Ольга Александровна	ноябрь
2.	Театральная деятельность.	Чурекова Марина	январь

	Активная форма повышения квалификации педагога	Александровна Харламова Марина Сергеевна	
3	«Индивидуализация образования дошкольника через обновление развивающей предметно – пространственной среды»	Минаева Елена Николаевна Ребрикова Елена Александровна	март

Семинары - практикумы.

Семинар – это форма обучения практического характера, которая направлена на углубленную проработку теоретического материала.

Семинары способствуют формированию у участников самостоятельности суждений, учат выражать и отстаивать собственные взгляды и мысли, а так же аргументировать их, опираясь на конкретные научные факты.

№ п/п	Наименование и содержание семинара-практикума	Ответственные	Сроки
1.	Семинар (Информационно-аналитический) «Одарённый ребёнок»	Блажкова О.А. педагоги с первой квалификационной категорией	октябрь
2.	Здоровьеформирующие технологии как один из факторов индивидуализации образования ребёнка дошкольника.	Пономарева А.В. педагоги с первой квалификационной категорией	январь

Взаимодействие с семьями воспитанников

Задачи психолого-педагогической поддержки семей и повышения компетентности родителей:

- Оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психолого-педагогическую помощь в семейном воспитании детей. Способствовать повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей. Вовлекать родителей и других членов семей воспитанников непосредственно в образовательную деятельность дошкольной образовательной организации.
- Поддерживать образовательные инициативы родителей в сфере дошкольного образования детей.

Современные подходы к взаимодействию ДООУ и семьи: родительские собрания,

индивидуальные консультации, беседы, папки- передвижки, стенды, ширмы, выставки, дни открытых дверей, досуги, методы формирования педагогической рефлексии, журналы, детско– родительские проекты.

Родительские собрания

№ п/п	Тема собрания	сроки
Общие родительские собрания		
1.	Организационно – педагогическая деятельность коллектива МБДОУ «Теремок» на новый 2020 – 2021 учебный год . Дополнительные образовательные услуги.	Сентябрь
2.	Индивидуализация образовательного процесса в ДОУ. Взаимодействие семьи и детского сада. Развитие способностей ребенка имеющихся у него задатков и предоставление шансов на реализацию этого потенциала	Ноябрь
Родительские собрания в группах		
1	Ясельная группа 1 «Давайте знакомиться»Адаптация ребенка раннего возраста к детскому саду 2 «Будем здоровы». Профилактика инфекционных заболеваний 3 «Мы повзрослели»	Сентябрь Декабрь Апрель
2	Вторая младшая группа: 1.Особенности образовательного процесса во второй младшей группе. « Мы выросли ». 2. «Наши дети – какие они ». 3. «7 – я – что для вас значит». Учимся общаться с ребёнком.	Сентябрь Декабрь Апрель
3	Старшая группа : 1. «Стали на год взрослее». Организация работы с детьми в старшей группе. Возрастные особенности детей 5 – 6 лет. Знаете ли вы своего ребёнка. 2. «Все дети - талантливы». Развитие способностей ребенка имеющихся у него задатков и предоставление шансов на реализацию этого потенциала. 3 «7 – я, что для вас значит»,(общее собрание с детьми)., итоги работы за год.	Сентябрь Декабрь Май

Обеспечение качества дошкольного образования с учётом ФГОС ДО

Форма работы	Содержание	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
Совещания при руководителе	Согласно плану на месяц	1 раз в месяц	
Заседания методического совета	Согласно повестке	ежемесячно 4 неделя вторник	
Консультативный час для воспитателей	Развивающая предметно – пространственная среда Разнообразие здоровьесберегающих технологий в работе с детьми	январь	Ускова Е.А.
Методическое сопровождение			
Консультации для воспитателей возрастных групп,	«Использование интернет ресурса для включения родителей в образовательный процесс»	Октябрь	Блажкова О.А. Ребрикова Е.А.
Консультация музыкального руководителя	«Формы включения родителей (законных представителей) в музыкальную деятельность ДОУ»	Октябрь	Музыкальный руководитель
Консультация инструктора по физической культуре	«Проектирование взаимодействия с родителями воспитанников с особым уровнем состояния физического и психического здоровья»	Ноябрь	инструктор по физической культуре
Педагогическая диагностика	Освоение ООП ДОУ	Сентябрь - апрель	Педагоги
Организационно-педагогическая работа			
Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	Согласно плану на месяц	Сентябрь – апрель	Педагоги ДОУ
Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	1. Создания картотеки современных образовательных технологий. 2. Выставки дидактического, методического и информационного материала по физическому развитию воспитанников: 3. Разработка методических памяток и рекомендаций по оформлению портфолио дошкольников	Сентябрь – апрель	Воспитатели всех групп
Информационное сопровождение образовательного процесса	«Информирование педагогической и родительской общественности о результатах деятельности на сайте учреждения»	постоянно	Заведующий, педагоги ДОУ

Система внутреннего мониторинга			
Организация контроля			
Тематический контроль	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДОУ	октябрь	Заведующий, старшая мед.сестра
Тематический контроль	«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»	ноябрь	Заведующий
Тематический контроль	Организация и эффективность физкультурно-оздоровительной работы с детьми в режиме ДОУ»	январь	Заведующий, инструктор по ФИЗО
Диагностика развития воспитанников			
Диагностика по целевым ориентирам	Согласно методике	Сентябрь, май	воспитатели
Диагностика физического развития	Согласно методике	Октябрь	Воспитатели, инструктор по физическому воспитанию
Работа с детьми			
Праздники, развлечения	Согласно календарю праздников, планам специалистов	ежемесячно	музыкальный руководитель, воспитатели
Творческий конкурс «Моя семья»	Согласно положению	октябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
Конкурсы в ДОУ для детей	Согласно плану мероприятий	В течение года	Педагоги ДОУ

Конкурсы для педагогов в ДОУ:

Конкурсы для педагогов в ДОУ: название	Цель:	Сроки	Ответственные
КОНКУРС методических разработок по здоровьесбережению (проект, праздник - номинации).	Создание условий для физического развития ребёнка – дошкольника в соответствии с ФГОС ДО	Февраль-март	Педагоги ДОУ

Открытые занятия

№ п/п	Тема	Сроки ответственные
1	Индивидуализация образовательной деятельности в области физического развития ребёнка дошкольника	<i>Ноябрь</i> Блажкова О.А.
2	«Проектная деятельность старшего дошкольника»	<i>февраль</i> Чурекова М.А.
3	Подвижные игры на прогулке в разных возрастных группах	<i>Апрель</i> Пономарева А.В.

Выставки

Содержание	Сроки	Ответственный
Выставка детского рисунка «Золотая Осень!»	Октябрь 2020	Воспитатели второй младшей и старшей групп
Выставка рисунков и поделок «Зимушка-зима»	Декабрь 2020	Воспитатели второй младшей и старшей групп
Выставка рисунков «Мой папа самый лучший!»	Февраль 2021	Воспитатели второй младшей и старшей групп
Выставка детского рисунка «Наши любимые мамочки»	Март 2021	Воспитатели возрастных групп
Выставка детского рисунка «День космонавтики»	Апрель 2021	Воспитатели старшей группы
Выставка работ детей совместно с родителями «Этот великий День Победы!»	Май 2021	Воспитатели старшей групп
Выставка детского рисунка «До свиданья, детский сад!». Дошкольники старшей группы	Май 2021	Воспитатели старшей группы

План конкурсных мероприятий для детей МБДОУ «Теремок» на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Название конкурса	Дата проведения конкурса	Участники	Ответственные за проведение конкурса
1	Конкурс детских и детско-родительских работ «Осенняя палитра»	Октябрь 2020	Все возраста	Все воспитатели
2	Музыкальный вокальный конкурс	Ноябрь 2020	Старший возраст	Музыкальный руководитель, воспитатели

	«Звёздный дождь»			
3	Конкурс «Весёлые старты»	Январь 2021	Все возраста	Инструктор по Физ –ре Воспитатели
4	Творческий конкурс «Пасхальное яичко»	Апрель 2021	Все возраста	Воспитатели

Коррекционная работа в ДОУ

Циклограмма работы логопеда

Понедельник	9.00- 9.15	Первое подгрупповое занятие
	9.25-9.40	Второе подгрупповое занятие
	9.50-10.05	Третье подгрупповое занятие
Вторник	9.00-9.15	Первое подгрупповое занятие
	9.25-9.40	Второе подгрупповое занятие
	9.50-10.05	Третье подгрупповое занятие
	10.05-11.00	Индивидуальная работа с детьми
Среда	9.00-9.15	Первое подгрупповое занятие
	9.25-9.40	Второе подгрупповое занятие
	9.50-10.05	Третье подгрупповое занятие
	10.05-11.00	Индивидуальная работа с детьми
Четверг	9.00-9.15	Первое подгрупповое занятие
	9.25-9.40	Второе подгрупповое занятие
	9.50-10.05	Третье подгрупповое занятие
	10.05-11.00	Индивидуальная работа с детьми
Пятница	9.00-9.15	Первое подгрупповое занятие
	9.25-9.40	Второе подгрупповое занятие
	9.50-10.05	Третье подгрупповое занятие
	10.05-11.00	Индивидуальная работа с детьми

Расписание групповых занятий

Понедельник	9.30-10.00	Вторая младшая группа
Вторник	9.00-9.20	Старшая группа (подгруппа № 2)
	9.20-9.40	Старшая группа (подгруппа № 3)
Среда	9.00-9.10	Вторая младшая группа

Оздоровительно-коррекционная деятельность

Мероприятия	сроки	ответственные
Определение групп здоровья, физической нагрузки, режима двигательной активности	сентябрь	медицинская сестра

Диагностика уровня физического развития и физической подготовленности	сентябрь, май	медицинская сестра, инструктор по физвоспитанию
Анализ уровня заболеваемости ДОУ на начало и конец года	октябрь май	медицинская сестра
Консультации: - «Профилактика кишечных заболеваний» - «Профилактика и коррекция плоскостопия» - «Вопросы гигиенического воспитания»	октябрь декабрь февраль	медицинская сестра
Взаимодействие с учителем-логопедом: - обследование уровня речевого развития детей; - зачисление детей в подгруппы; - анализ динамики речевого развития за учебный год; - взаимодействие с воспитателями (консультации, обучение играм и упражнениям)	в течение года	Учитель-логопед

Взаимодействие с родителями

Мероприятия	сроки	ответственные
Разработка и подготовка рекламных буклетов, стендов, размещение информации в уголок для родителей.	август сентябрь	воспитатели специалисты
Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения	сентябрь	Заведующий ДОУ
Заключение договоров с родителями	сентябрь	заведующий
Социологическое исследование семей	октябрь	воспитатели
Родительские групповые собрания с участием специалистов ДОУ (по плану воспитателей)	по плану	воспитатели
Консультирование (по запросам родителей)	постоянно	воспитатели специалисты
Наглядная педагогическая пропаганда с целью просвещения родителей: Рекламный стенд «Растим ребёнка вместе» Информационные стенды в группах «Шпаргалки для родителей» Памятки, тематические выставки «Ребёнок и телевидение», «Видеть, слышать, читать только лучшее». Консультации.	в течение года	воспитатели специалисты медицинская сестра
Разработка памяток для родителей по воспитанию здорового ребёнка	декабрь	медсестра
Круглый стол для родителей воспитанников «Ещё раз о главном»	апрель	воспитатели

Общие собрания трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ <p>Принятие графика работы сотрудников</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года 6. Вопрос противодействия коррупции 	Сентябрь	Заведующий Председатель профсоюзного комитета Старшая медицинская сестра
2	<p>Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ 3. О выполнении соглашения по охране труда. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - График отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год. 	Январь	Заведующий Ответственный по охране труда
3	<p>Заседание № 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году, Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2020г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 	Май	Заведующий , воспитатели, ответственный по охране труда
4	Внеплановые По необходимости	в течение года	Заведующий

Работа с кадрами
Совещания при заведующем ДОУ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). 4. Усиление мер профилактики во время работы в условиях новой коронавирусной инфекции.	Сентябрь	Заведующий Старшая мед. сестра
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Подготовка к осенним праздникам. 5. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 6. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье.	Октябрь	Заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц.	Ноябрь	Заведующий
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости. 4. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении утренников..	Декабрь	Заведующий
5	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 4. Подготовка к собранию трудового коллектива. 5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.	Январь	Заведующий
6	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Взаимодействие ДОУ с социумом	Февраль	Заведующий
7	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости.	Март	Заведующий

	4. Подготовка к 8 Марта.		
8	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Организация субботника по благоустройству территории. 5. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.	Апрель	Заведующий
9	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка к выпуску детей в дошкольную группу МБОУ Усть-Бузулукской СОШ. 4. Анализ заболеваемости. 5. О подготовке к летней оздоровительной работе. 6. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий

Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно – правовой базы МБДОУ на 2020 – 2021 уч. год.	в течение года	Заведующий
2	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020 – 2021 учебный год	в течение года	Заведующий
3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий
5	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего распорядка» «Подготовка групп к зимнему периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация работы ДОУ в летне-оздоровительный период» и др.	в течение года октябрь ноябрь декабрь январь февраль март	Заведующий
6	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	в течение года	Заведующий
4	Определение ключевых направлений	август	Заведующий

	работы учреждения на 2021 – 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.		
5	Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	май	Заведующий
6	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей. В соответствии с ФГОС	август	Заведующий, педагоги ДОУ
7	Проведение: рабочих планерок, педчасов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий У
8	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	администрация ДОУ

Административно – хозяйственная работа

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Подготовка к отопительному сезону, оснащение пожарных щитов	август-сентябрь 2020 г.	Заведующий, оператор котельной
2. Инструктажи: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь 2020 г.	Заведующий
3. Обеспечение моющими средствами	в течение года	Заведующий
4. Обеспечение инвентарем дворника	в течение года	Заведующий
5. Проведение работ по благоустройству и озеленению территории	Апрель-май 2021 г.	Заведующий
6. Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Май 2021 г.	Заведующий
7. Обрезка сухих веток на деревьях	Июль 2021 г.	Заведующий
8. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Ноябрь 2021 г.	Заведующий

План работы по охране труда работников ДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Знакомство с планом работы по охране труда	октябрь	Заведующий
2	Проведение ступенчатого контроля по охране труда работников	ежеквартально	Комиссия по охране труда
3	Проведение проверок соблюдения правил по технике безопасности	2 раза в год	Заведующий
4	Инструктажи	2 раза в год	Заведующий
5	Проверка знаний персонала по охране труда	По графику	Заведующий
6	- Соблюдение инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей. - Состояние и безопасность одежды и обуви сотрудников и детей.	постоянно	Все работники

7	Санитарный день в МБДОУ «Теремок».	3-ья среда каждого месяца	Заведующий, старшая мед.сестра
---	------------------------------------	------------------------------	-----------------------------------

План работы по информационной безопасности на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Изучение законодательной базы по информационной безопасности	Сентябрь	Заведующий Педагоги ДОУ
2	Работа по информированию педагогической общественности и родителей на сайте учреждения	Постоянно	Заведующий Педагоги ДОУ
3	Разработка памяток для родителей	Октябрь - март	Воспитатели групп
4	Подбор информации для работы с детьми по теме информационной безопасности	Октябрь-декабрь	Воспитатели групп
5	Занятия с детьми по информационной безопасности	1 раз в квартал	Воспитатели групп

План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заведующий
3.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	Октябрь, апрель	Воспитатели
4.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	ноябрь	Воспитатели
5.	Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"	декабрь	
6.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	январь	
7.	Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на	февраль	

	дорогах"		
8.	Выставка детских рисунков "Зеленый огонек"	март	
9.	Консультация для воспитателей " Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"	апрель	
10.	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	заведующий
11.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течении года	Воспитатели
12.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течении года	Воспитатели
13.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах детского сада	По мере необходимости	Воспитатели

План мероприятий по пожарной безопасности на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	Заведующий
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка"	ноябрь	
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течении года	
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай".	Февраль март	
8.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	апрель	
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	май	

	- информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже"		
--	---	--	--

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	октябрь	Заведующий
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	в течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	ноябрь	
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	в течении года	
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	в течении года	
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	в течении года	
8.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	май	
9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей(инструкции). -беседы с детьми: "Ядовитые растения вокруг нас", "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", «Игры на воде», "Витамины полезные продукты"	май июнь	

**Перспективное планирование по программе
«Детство с родной станицей»**

Месяц	Тема	Организационная работа
Сентябрь	«Семьи наших воспитанников»	-Фотовыставка «Как я провёл лето»
Октябрь	«Моя семья»	-Выставка в уголке природы «Дары родной земли» -Организация в группе уголка (полочки) «Семейные традиции»
Ноябрь	«Мой дом, мой двор»	-«Фото-сочинения» родителей «Наши любимые игры в семье» или «Наш любимый дом, двор» -Приготовление подарков с детьми на день отца – 1 ноября -Фотовыставка ко дню матери «Мамины помощники»
Декабрь	«Ах какой хороший добрый детский сад»	-Конкурс самодельных ёлочных игрушек «Новогодний серпантин»
Январь	«Образы матери и отца в бытовой и праздничной культуре»	-Организация выставки «Праздники в моей семье»
Февраль		-Мастерим скворечники -Физкультурный досуг для ст. дошкольников «Папа дедушка и я – вместе дружная семья» -Конкурс рисунков и поделок «Мне и папе всё под силу» -«Масленица» - музыкальное развлечение
Март		-Мастер – класс «Жаворонки» (выпечка из теста - дети старшего возраста)
Апрель	«Весна на моей улице»	Выставка рисунков и фотографий «Моя улица» (По улицам родной станицы)
Май	«Моя семья: моя малая родина»	Фотовыставка «Парад Победы: прошлое и настоящее». (Деды и внуки) Акция «Сделаем наш детский сад красивым» (субботник на территории сада)

План улучшения здоровья детей. на 2020 – 2021 учебный год

№п/п	Содержание	Группа	Периодичность выполнения	Ответственные	Время
1 Оптимизация режима					
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	1-3	Ежедневно	Воспитатели, педагог – психолог, врач	В течение года
	Определение оптимальной нагрузки на ребёнка, с учетом возрастных и индивидуальных способностей			Педагог-психолог, врач	
2 Организация двигательного режима					
	Физкультурные занятия	1-3	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктор по физ. воспитанию	В течение года
	Бодрящая гимнастика		ежедневно	Воспитатель	
	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений			Воспитатели	
	Музыкально – ритмические занятия		2 раза в неделю	Музыкальный руководитель, воспитатель	
	Спортивные досуги	2-3	1 раз в квартал	Воспитатели, инструктор по физ. воспитанию	
	Гимнастика для глаз	2-3	Во время занятий на физ.минутках	Воспитатель	
	Пальчиковая гимнастика	1-3	3-4 раза в день	Воспитатель, учитель – логопед	
	Оздоровительный бег	Средняя, старшая	Ежедневно во время прогулок	Воспитатель	С апреля по ноябрь на улице, с декабря по март в помещении
3 Охрана психического здоровья					
	Использование приёмов релаксации, с помощью музыки перед дневным сном	1-3	Ежедневно один раз в день	Воспитатели, специалисты	В течение года
4 Профилактика заболеваемости					
	Массаж «9 волшебных точек» по методике А.Уманской	1-3	3-4 раза в день	Воспитатели, контроль мед. работники	С октября по май
	Дыхательная гимнастика в игровой форме	1-3	3 раза в день во время утренней	Воспитатели, контроль мед.	В течение года

		гимнастики, на прогулке, после сна	работника	
Ионизация воздуха	1-3	Ежедневно	Медработник, воспитатели	Декабрь – январь
5 Оздоровление фитонцидами				
Чесочно – луковые закуски	1-3	Перед прогулкой, перед обедом	Медсестра	
Ароматизация помещений (чесночные закуски)	1-3	В течении дня ежедневно	Младшие воспитатели, контроль медработника	Октябрь - апрель
6 Закаливание с учетом состояния здоровья ребёнка				
Воздушные ванны(облегчённая одежда, одежда соответственно сезону)	1-3	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
Прогулки на воздухе				
Хождение босиком по траве				
Хождение босиком по «дорожке здоровья»				
Умывание холодной водой	3	Ежедневно после дневного сна		В течение года
Игры с водой	1-3	Во время прогулки, во время занятий	Воспитатели	Июнь - август
Полоскание зева водой	2-3	После каждого приема пищи	Воспитатели Младшие воспитатели	В течение года
7 Лечебно – оздоровительная работа				
«Ревит», поливитамины	1-3	По 1 разу в течение 10 дней	Медработник	Ноябрь – март
Настойка шиповника	1-3	По 1 разу в день в 10.00ч. раз в неделю	Медсестра	Ноябрь, декабрь, март
Витаминация 3 – го блюда	1-3	Ежедневно	Медсестра	В течении года

**План мероприятий
по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности
несовершеннолетних и
предупреждению семейного неблагополучия
на 2020 – 2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Работа с педагогами			
1	Заключение Договоров с родителями вновь прибывших детей, заполнение родителями согласий по ведению Банка данных	август-сентябрь	заведующий МБДОУ
2	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	август- сентябрь	воспитатели групп
3	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении	октябрь, корректировка в течение всего учебного года	воспитатели групп
4	Контроль, наблюдения за детьми	ежедневно	воспитатели групп
5	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	воспитатели групп
6	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	в соответствии с запросом в течение года	Заведующий, воспитатели групп
7	Организация контроля в МБДОУ «Теремок» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	заведующий
8	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия в МБДОУ «Теремок»	сентябрь	заведующий
9	Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ФЗ-120	июнь	воспитатели групп
10	Организация взаимодействия образовательных учреждений со структурами местного самоуправления, ведомства в части соблюдения норм ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в рамках своей компетенции (разработка и согласование межведомственного плана, проведение совместных мероприятий)	по мере необходимости	заведующий, воспитатели групп
Работа с родителями			
11	Отчет по самообследованию о деятельности МБДОУ «Теремок» за 2019 год	апрель	заведующий
12	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами	в течение года	воспитатели групп

	социальных служб по охране прав детей		
13	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	по плану	воспитатели групп
14	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми»	Январь май	воспитатели групп
15	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	воспитатели групп
16	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи	по мере необходимости	Заведующий воспитатели
17	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	по мере необходимости	воспитатели групп, учитель-логопед
18	Просветительская работа на официальном сайте МБДОУ «Теремок»: - страница сайта «Профилактика безнадзорности и правонарушений» - Консультация « Если ребенок грубит», «Агрессивные дети», «Обиды», «Любить ребенка. КАК?» - Размещение информации «Телефон доверия – шаг к безопасности»	в течение года	воспитатели групп, учитель-логопед
19	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников: - <i>консультации на темы:</i> «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей», «Поощрение и наказание» «Отец в воспитании», «Жестокое обращение с детьми», - <i>спортивные праздники:</i> «23 Февраля», - <i>неделя здоровья</i> <i>конкурсы:</i> «Моя семья», «Охотники за батарейками», Экологический конкурс «Отходы и доходы» <i>праздники:</i> «Здравствуй, осень», «День матери», «День отца» «Новый год», «День защитника Отечества», «Праздник Весны», «Прощай, Масленица», «День защиты детей» и др. Выставки: По плану программы «Детство с родной станицей»	в течение года	воспитатели групп, учитель-логопед инструктор по физической культуре воспитатели музыкальный руководитель воспитатели
20	Выпуск информационных листов и буклетов: - «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»;	в течение года	воспитатели
Работа с детьми			

	Конкурс рисунков среди воспитанников ДОУ «Мои права»	апрель	воспитатели
	Месячник гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение НОД, бесед о правах детей, выставки рисунков «Я и мои права»)	май	воспитатели старшей группы
	Выставки детского творчества: «Мои права», «Золотая осень», «Зимушка - зима», «Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества», «Цветочная фантазия», «До свидания детский сад» и др.	в течение года	воспитатели
	Праздники: «Здравствуй, осень»; «День матери»; «День отца» «Новый год»; «День защитника Отечества»; «Праздник Весны»; «Масленица»; «Выпускной» «День защиты детей» и др.	в течение года	музыкальный руководитель

**Перспективный план работы по финансовому просвещению
и экономическому воспитанию детей старшего дошкольного возраста
«Экономика для малышей» в МБДОУ «Теремок»
на 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Раздел	Месяц	Цели и задачи	Вид деятельности
1	Потребности	Сентябрь	Цель «Потребности и труд»: закрепить первоначальное представление о потребностях человека и роли труда в его жизни посредством различных видов деятельности – игровой, художественно-речевой, театрализованной, изобразительной, двигательной, коммуникативной. Задачи: закрепить понимание экономических категорий «потребности», «труд», «продукт труда», «профессия»; способствовать развитию умения соотносить свои желания со своими возможностями; продолжить формирование элементарных представлений о различных профессиях;	Беседы, Чтение литературы, сюжет – ролевые игры, просмотр мультфильмов, проекты
2	Труд	Октябрь Ноябрь	стимулировать проявление уважительного отношения к людям разных профессий, понимание роли их труда; стимулировать проявление интереса к профессиям, желание учиться; формировать социально-нравственные качества: трудолюбие, умение планировать дела; развивать практические умения в продуктивных и творческих видах деятельности; во всех видах деятельности и общения способствовать развитию диалогической и монологической речи; развивать познавательные интересы, сенсорные и интеллектуальные способности; поддерживать экспериментирование с материалами, словом, движением, развивать воображение и творческое начало; продолжать формировать эстетическое отношение к окружающему и художественные способности.	Беседы, чтение литературы, сюжет – ролевые игры, Трудовая деятельность
3	Товар	Декабрь Январь	Цель способствовать формированию первоначальных представлений о купле-продаже товаров.	Беседы, чтение

			<p>Задачи: познакомить детей с понятиями <i>«товар»</i>, <i>«полезность товара»</i>, <i>«стоимость»</i>, <i>«цена»</i>, <i>«покупка»</i>, <i>«распродажа»</i>;</p> <p>научить определять разницу между обменом и покупкой-продажей товара;</p> <p>объяснить роль торговли в удовлетворении потребностей людей;</p> <p>объяснить, от чего зависит цена товара</p> <p>научить детей сравнивать и анализировать цены на товар;</p> <p>развивать внимание, мыслительные операции, речь;</p> <p>воспитывать понимание того, что в любой товар вложен труд человека, и к нему надо относиться бережно.</p>	<p>литературы, сюжет – ролевые игры, просмотр мультфильмов, проекты</p>
4	Деньги	Март Апрель	<p>Цель «Деньги»: закрепить представление о деньгах как универсальном средстве обмена, платежа и накопления посредством различных видов деятельности: подвижно-игровой, художественно-изобразительной, коммуникативно-речевой.</p> <p>Задачи: сформировать базовое представление об эволюции товарообмена в товарно-денежные отношения; способствовать осознанию роли денег в жизни людей; закрепить знания о внешнем виде современных банкнот и монет;</p> <p>способствовать осознанию необходимости труда для получения денег;</p> <p>сформировать представление о различиях банкнот РФ разного достоинства;</p> <p>научить сравнивать товары разной цены и качества;</p> <p>сформировать предпосылки разумного отношения к расходованию денег;</p> <p>дать первоначальное представление о банке как организации, с помощью которой можно сохранить, одолжить деньги, приобрести иностранную валюту и получить пластиковую карточку;</p> <p>способствовать развитию коммуникативных навыков;</p> <p>сформировать представление о правилах взаимодействия с сотрудниками банков и магазинов</p>	<p>Беседы, чтение литературы, сюжет – ролевые игры, просмотр мультфильмов, проекты</p>
5	Семейный бюджет	Май	<p>Цель «Семейный бюджет»: закрепить первоначальное представление о семейном бюджете и значимости финансовой грамотности в семейной экономике посредством различных видов деятельности: игровой, художественно-речевой, театрализованной, изобразительной, двигательной, коммуникативной.</p> <p>Задачи:</p> <p>закрепить понимание экономических категорий «Семейный бюджет», его структуры и динамики;</p> <p>способствовать развитию умения ориентироваться в семейном бюджете и способности рационально формулировать свои запросы как члена семьи;</p> <p>продолжить формирование элементарных представлений о различных способах сбережений денежных средств семьи;</p> <p>стимулировать проявление собственного отношения к вопросам семейной экономики;</p> <p>воспитывать бережливость, рачительность, смекалку, трудолюбие; осуждать жадность и расточительность;</p> <p>развивать практические умения в продуктивных и творческих видах деятельности;</p> <p>во всех видах деятельности и общения способствовать развитию диалогической и монологической речи;</p> <p>развивать познавательные интересы, сенсорные и интеллектуальные способности;</p> <p>поддерживать экспериментирование с материалами, словом, движением, развивать воображение и творческое</p>	

			начало; продолжать формировать эстетическое отношение к окружающему и художественные способности.	
--	--	--	---	--