

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Усть-Бузулукский детский сад «Теремок»
Алексеевского муниципального района Волгоградской области**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «Теремок»
(протокол № 1
от «13» августа 20 19 г.)



УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ «Теремок»
(приказ № 170
от «14» августа 20 19 г.)

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом
(протокол от 22.08.2019 г. № 1)

Положение

**о порядке выплаты компенсации платы, взимаемой с
родителей (законных представителей) за присмотр и
уход за детьми, осваивающими образовательную
программу дошкольного образования в муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Усть-Бузулукском детском саду «Теремок»
Алексеевского муниципального района Волгоградской
области
(МБДОУ «Теремок»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Усть-Бузулукском детском саду «Теремок» Алексеевского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 года; Постановлением главы администрации Алексеевского муниципального района Волгоградской области № 553 от 25.11.2015 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих

образовательную программу дошкольного образования», Постановление № 476 от 01.11.2016 о внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги " Назначение и выплата компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и другими соответствующими муниципальными правовыми актами и постановлением администрации, Уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Усть-Бузулукского детского сада «Теремок» Алексеевского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту- ДООУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в ДООУ .

1.3. Компенсация назначается гражданам Российской Федерации, чьи дети посещают ДООУ.

1.4. Компенсация выплачивается в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей.

1.5. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДООУ.

1.6. При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

1.7. Компенсация выплачивается в следующих размерах:
1) **на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы**, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДООУ;
2) **на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы**, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДООУ;
3) **на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы**, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДООУ; организациях.

2. Порядок обращения за компенсацией, ее назначение и выплата

2.1. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет заведующему учреждением следующие документы:

- свидетельство о рождении на каждого ребёнка в семье, за присмотр и уход за которым в дошкольном учреждении вносится (вносилась) плата, и его копию ;
- Выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки или копию договора о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью (предоставляется опекунами);
- документ, подтверждающего фактическую оплату родительской платы за присмотра и ухода за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;

- Справку, подтверждающую посещение ребёнком образовательного учреждения Алексеевского муниципального района, реализующего образовательную программу дошкольного образования, и установленный для данного ребёнка размер родительской платы с учётом распространяющихся на него льгот, выданную образовательным учреждением Алексеевского муниципального района, реализующим образовательную программу дошкольного образования.
- Справку об установленном для ребёнка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования с учётом имеющихся у него льгот, выданную указанной организацией;
- документ, подтверждающий среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, представляемый ежегодно в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (представляется в случае неполучения родителями (законными представителями) мер социальной поддержки, предусмотренной статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года № 246-ОД)

2.2 Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения. С представленных подлинников заведующий снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений. (Форма заявления- Приложение 1)

2.3. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.4. ДОО принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.5. Уведомление об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

2.6. При посещении детьми из одной семьи различных ДОО право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

2.7. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

2.8. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2.1. Положения.

2.9. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
 - 2) прекращения ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.
- 2.10. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.
- 2.11. Родители (законные представители) обязаны информировать ДООУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

3. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

3.1.1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования администрации Алексеевского муниципального района Волгоградской области, дошкольным образовательным учреждением.

Информация, предоставляемая гражданам, является открытой и общедоступной.

3.1.2. Информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить у заведующего ДООУ, в том числе по телефону, по электронной почте, а также на официальном сайте МБДОУ «Теремок»

3.1.3. Порядок получения информации заявителями по вопросам исполнения муниципальной услуги:

Учреждение осуществляют информирование по следующим направлениям:

1) перечню документов, необходимых для назначения и выплаты компенсации части родительской платы, комплектности (достаточности) представленных документов;

2) источнику получения документов, необходимых для назначения и выплаты компенсации части родительской платы (орган, организация и их местонахождение);

3) времени приема и сроках уведомления о принятии решения о назначении компенсации части родительской платы;

4) о размере, порядке и сроках выплаты компенсации части родительской платы;

5) о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

3.1.4. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации,

- четкость в изложении информации,
- полнота информации,
- наглядность форм предоставляемой информации,
- удобство и доступность полученной информации,
- оперативность предоставления информации.

3.1.5. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в форме:

-непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностными лицами по направлениям, предусмотренным в п. 3.1.3. настоящего Положения.

-информационных материалов, размещаемых на официальном сайте МБДОУ «Теремок».

4. Заключительные положения

4.1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

4.2. Родители (законные представители) обязаны извещать о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена места жительства, образовательного учреждения, лишение родительских прав и т.д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

4.3. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Начальнику отдела образования администрации
Алексеевского муниципального района
Мишаниной О.С.

_____ (наименование уполномоченного органа)

от _____

Ф.И.О.

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить и выплатить компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования *муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Усть-Бузулукском детском саду «Теремок» Алексеевского муниципального района Волгоградской области*

_____ полное наименование образовательного учреждения

Данные ребёнка:

Фамилия: _____

Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Выплату компенсации прошу производить (нужное подчеркнуть) через кредитную организацию _____

_____ полное наименование кредитной организации

на лицевой счёт № _____

через отделения ПАО Сбербанк России.

К заявлению прилагаю:

- свидетельство о рождении на каждого ребёнка в семье, за присмотр и уход за которым в дошкольном учреждении вносится (вносилась) плата, и его копию ;
- Выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки или копию договора о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью (предоставляется опекунами);
- документ, подтверждающего фактическую оплату родительской платы за присмотра и ухода за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;
- Справку, подтверждающую посещение ребёнком образовательного учреждения Алексеевского муниципального района, реализующего образовательную программу дошкольного образования, и установленный для данного ребёнка размер родительской платы с учётом распространяющихся на него льгот, выданную образовательным учреждением Алексеевского муниципального района, реализующим образовательную программу дошкольного образования.
- Справку об установленном для ребёнка, посещающего образовательную организацию , реализующую образовательную программу дошкольного образования, размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации , реализующей образовательную программу дошкольного образования с учётом имеющихся у него льгот, выданную указанной организацией;
- документ, подтверждающий среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, представляемый

ежегодно в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (представляется в случае неполучения родителями (законными представителями) мер социальной поддержки, предусмотренной статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года № 246-ОД)

Дата _____ / _____
(подпись) (расшифровка)