

ПРИКАЗ

От «14» января 2022 г.

№3/2

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в 2021-2022 учебном году

На основании приказа отдела по образованию администрации Дубовского муниципального района №16 от 13 января 2022 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Дубовского муниципального района в 2021-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 09 февраля 2022 года- основной срок- итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса, осваивающих образовательные программы основного общего образования.
09 марта 2022 и 16.05.2022 г.- дополнительные сроки проведения итогового собеседования.
2. Назначить:
 - 2.1.Власенко Светлану Николаевну, ответственную за учебную работу в школе, ответственным организатором проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.
 - 2.2.Рыжкова Владимира Николаевича, учителя информатики, техническим специалистом, обеспечивающий получение материалов для проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе, осуществляющий аудиозапись ответов учащихся.
 - 2.3. Рамазанову Юлию Владимировну, учителя начальных классов, организатором в аудитории ожидания
 - 2.4.Организатором вне аудитории, обеспечивающей передвижение участников, Корчагину Наталью Анатольевну.
 - 2.5.Организаторами вне аудитории, дежурные, обеспечивающие соблюдение порядка и тишины в коридоре Кушнареву Елену Николаевну, Рыжкову Елену Валерьевну.
 - 2.6.Экспертом, который оценивает ответы участников итогового собеседования учителя русского языка Рыжкову Людмилу Геннадьевну.
 - 2.7. Организатором-собеседником, который проводит собеседование с участниками итогового собеседования учителя русского языка Власенко Светлану Николаевну.
3. Ответственной за учебную работу Власенко С.Н.

3.1. Обеспечить подготовку образовательного учреждения к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе в соответствии с Инструкцией проведения итогового собеседования по русскому языку, утверждённого приказом Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области №125 от 13.12. 2021 г.

3.2. Обеспечить предоставление муниципальному координатору, Борщ Оксана Геннадьевне, итогового собеседования по окончании итогового собеседования: материалы проведения итогового собеседования на электронном носителе, аудиозаписи с ответами участников на CD (DVD) дисках, списки участников, протоколы экспертов для оценивания ответов участников, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях и журналы проведения итогового собеседования на бумажном носителе.

4. Контроль над исполнением данного приказа оставлять за собой.

Директор школы: _____

Ж.Т.Наумович.

С приказом ознакомлены:

