

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

от 09.01.2019 г.

№ 2

**О проведении итогового
собеседования по русскому языку
в Клетском муниципальном районе
Волгоградской области в 2020 году**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 02 декабря 2019 г. № 152 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2020 году", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Клетском муниципальном районе Волгоградской области в 2020 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов во всех общеобразовательных организациях Клетского муниципального района Волгоградской области в 2020 году (далее именуется – итоговое собеседование).

2. Установить следующие даты проведения итогового собеседования:

2.1. 12 февраля 2020 г. - основной срок проведения итогового собеседования.

2.2. 11 марта 2020 г. и 18 мая 2020 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:

для участников итогового собеседования – 10;

для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов – 6.

4. Установить следующие категории участников итогового собеседования:

4.1. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в общеобразовательных учреждениях Клетского муниципального района Волгоградской области.

4.2. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящие экстерном государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее именуется – ГИА) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее именуется – экстерны).

4.3. Обучающиеся, экстерны с ограниченными возможностями здоровья (далее именуется – ОВЗ), обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды по образовательным программам основного общего образования, а также лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

5. Считать результат итогового собеседования обучающегося условием допуска к ГИА и действующим бессрочно.

6. Установить, что:

6.1. Время начала проведения итогового собеседования - 9.00 часов по местному времени.

6.2. Проведение итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15-16 минут.

6.3. Продолжительность проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов увеличивается на 30 минут.

6.4. Проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе "зачет"/"незачет" для участников итогового собеседования в общеобразовательных организациях Клетского муниципального района Волгоградской области.

6.5. Проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся

необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

6.6. Проверка и оценивание итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования должна быть завершена не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

6.7. Минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет" для участников итогового собеседования равно 10.

6.8. Минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет" для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов равно 6.

6.9. Ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования проводится в общеобразовательных организациях, в которых они обучаются, в течение трех рабочих дней со дня получения результатов из регионального центра обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (далее именуется – РЦОИ) под подпись участника итогового собеседования или его родителей (законных представителей).

6.10. В местах проведения итогового собеседования средства видеонаблюдения не использовать.

7. Методисту отдела образования администрации Клетского муниципального района Волгоградской области Н.В.Ковальчук:

7.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми распорядительными документами.

7.2. Организовать передачу в общеобразовательные организации программного обеспечения для загрузки результатов участников итогового собеседования в срок не позднее 11 февраля 2020 г.; специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования обучающихся в срок не позднее 11 февраля 2020 г.

7.3. Обеспечить осуществление оперативной связи с общеобразовательными организациями Клетского муниципального района Волгоградской области, на базе которых будет проходить итоговое собеседование, в дни проведения итогового собеседования.

7.4. Организовать мероприятия по проверке общеобразовательных организаций в день проведения итогового собеседования.

7.5. Осуществлять контроль за хранением в общеобразовательных учреждениях использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожением указанных

материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

8. Руководителям общеобразовательных организаций Клетского муниципального района Волгоградской области:

8.1. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования» не позднее 29 января 2020 г.

8.2. Предоставить отдельные аудитории для участников итогового собеседования, ожидающих своей очереди и участников, прошедших итоговое собеседование (при необходимости).

8.3. Создать необходимые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (в соответствии с заявлениями участников итогового собеседования).

8.4. Проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

8.5. Образовать комиссии по проведению и проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до дня проведения.

8.6. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами по вопросам организации и процедуры проведения итогового собеседования (о местах, сроках, порядке проведения, ведении аудиозаписи ответов, времени и месте ознакомления с результатами, результатах итогового собеседования).

8.7. Обеспечить:

своевременное получение общеобразовательными организациями материалов к итоговому собеседованию с общедоступного федерального Интернет-ресурса (<http://topic-9.rustest.ru>);

своевременную передачу из общеобразовательных организаций в отдел образования администрации Клетского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

своевременную отправку специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в РЦОИ;

охрану общественного порядка в общеобразовательных организациях накануне и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в день проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

консультирование и инструктаж педагогов, привлеченных к проведению итогового собеседования;

проверку и оценивание материалов итогового собеседования в день проведения;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

8.8. Организовать:

консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных организациях в день проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования,



Н.В.Донецкова