

Принято на совете
трудового коллектива.
Протокол №1 от 30.08.2016

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Сагдиева Е. Н.



ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном по охране труда МБОУ Качалинской СОШ № 1
1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с «Рекомендациями по организации работы уполномоченного лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», утвержденными постановлением Минтруда РФ от 08.04.94г. № 30.

1.2. Уполномоченный является представителем трудового коллектива и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных актов по охране труда.

1.3. Уполномоченный по охране труда выполняют свои задачи в тесном взаимодействии с администрацией и работниками школы. Администрация школы обязана оказывать поддержку уполномоченному по охране труда по выполнению ими возложенных на них обязанностей.

1.4. Уполномоченный в своей деятельности руководствуются в своей работе трудовым Кодексом, законодательными и иными нормативными актами по охране труда Российской Федерации, нормативно-технической документацией предприятия.

1.5. Уполномоченный периодически отчитывается на общем собрании трудового коллектива, и может быть отозван до истечения срока действия его полномочий по решению избравшего их органа, если он не выполняет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Задачи уполномоченного по охране труда

2.1. Содействие созданию в школе здоровых и безопасных условий труда, соответствующих нормам и правилам охраны труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в школе, за соблюдением законных прав и интересам работников по этим проблемам.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением администрацией обязательств, установленных коллективным договором.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда.

3. Содержание работы и обязанности уполномоченного по охране труда.

На уполномоченного по охране труда возлагаются следующие обязанности:

3.1. Осуществлять контроль за соблюдением администрацией законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

3.2. Контролировать соблюдение работниками инструкций по охране труда.

3.3. Участвовать в работе комиссий по проведению проверок состояния условий труда на рабочих местах.

3.4. Контролировать качественное и своевременное проведение инструктажей по охране труда.

3.6. Контролировать своевременность и качество выполнения мероприятий коллективного договора по вопросам охраны труда.

3.7. Участвовать в работе комиссий по приемке спецодежды и спецобуви.

3.8. По поручению профсоюзного комитета участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.9. Информировать работников о выявленных нарушениях требований безопасности или проведения работ и состоянии условий труда, проводить разъяснительную работу в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

3. Права уполномоченного по охране труда

Для выполнения возложенных на него обязанностей уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных соглашением по охране труда, контролировать соблюдение законодательных и других нормативных документов в этой области.

4.2. Получать информацию от работников и должностных лиц школы о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаях.

4.3. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.4. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии несчастных случаев в школе.

4.5. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства по охране труда, обязательств, установленных коллективным договором.

4.7. Участвовать в переговорах, проводимых в школе при заключении соглашения по охране труда.

4. Гарантии прав деятельности уполномоченного

5.1. Для создания необходимых условий для работы уполномоченного по охране труда работодатель за счет средств организации:

- обеспечивает его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами, а также настоящим Положением;
- проводит обучение уполномоченного по охране труда с сохранением среднего заработка.

5.2. За активную добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в школе, улучшению условий труда на рабочих местах, уполномоченный по охране труда может быть материально и морально поощрен из средств школы или профсоюзного комитета.

5.3. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.