

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

06 октября 2021 года

№ 241-о/д

Об использовании экономии средств
предоставленной субсидии из федерального бюджета
на организацию питания обучающихся 1-4 классов
в общеобразовательных организациях
Быковского муниципального района

На основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 29.07.2021 № АН-1466/09 «О направлении информации об использовании экономии средств федерального бюджета», в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации витаминизации обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций Быковского муниципального района (Приложение №1).
2. Остаток средств субсидии, возникший в связи с уменьшением численности обучающихся 1-4 классов, полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов на карантин и/или дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезнью и отсутствием на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, использовать на витаминизацию питания всех обучающихся 1-4 классов .
3. Предусмотреть пропорциональное расходование остатка средств субсидии из федерального бюджета.
4. Возложить ответственность на руководителей общеобразовательных учреждений Быковского муниципального района Волгоградской области:
 - 4.1. за своевременным использованием экономии средств предоставленной субсидии из федерального бюджета по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Быковского муниципального района;
 - 4.2. за организацию витаминизации обучающихся 1-4 классов.
5. Главному бухгалтеру муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Быковского муниципального района» Т.А.Бреусовой:
 - 1) обеспечить своевременное перечисление финансовых средств на расчетные счета поставщиков, согласно заключенным договорам (муниципальным контрактам);
 - 2) осуществлять учет финансовых средств на организацию витаминизации обучающихся 1-4 классов дополнительным актом выполненных работ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Н.Н.Сергееву.

Начальник отдела образования и молодежной политики
администрации Быковского муниципального района
Волгоградской области



Т.И. Литвинова

Порядок
организации витаминизации обучающихся 1-4 классов
муниципальных образовательных организаций Быковского муниципального района.

1. Порядок организации витаминизации детей в муниципальных образовательных организациях Быковского муниципального района (далее – Порядок) разработан в целях укрепления здоровья детей.
2. Настоящий Порядок определяет организацию витаминизации детей муниципальных образовательных организаций Быковского муниципального района.
3. В состав набора пищевых продуктов могут быть включены только продукты в потребительской упаковке, исключающей вскрытие упаковки и деление содержимого при выдаче. При формировании набора пищевых продуктов учитывать перечень продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания образовательных учреждений (приложение № 6 к СанПиНу 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»)
4. Продукты должны иметь запас срока годности не менее 60 % от срока, установленного производителем и указанного на упаковке.
5. Руководитель общеобразовательного учреждения:
 - 5.1. издает приказ об организации витаминизации детей и выдачи набора пищевых продуктов и утверждает: список детей для получения набора пищевых продуктов, конкретный перечень продуктов питания, предназначенных для выдачи в форме набора пищевых продуктов, акт приема – передачи;
 - 5.2. назначает ответственное лицо за выдачу набора пищевых продуктов родителям (законным представителям) по акту приема-передачи набора пищевых продуктов.
 - 5.3. направляет приказы, акты о предоставлении набора пищевых продуктов в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Быковского муниципального района» (далее - МКУ «ЦБ БМР»).
6. Акт приема - передачи составляется в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.
7. Руководитель общеобразовательного учреждения несет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ответственность:
 - за организацию выдачи наборов пищевых продуктов для детей в муниципальной образовательной организации Быковского муниципального района;
 - за нецелевое использование финансовых средств, направляемых на предоставление набора пищевых продуктов.
8. Общеобразовательное учреждение:
 - 1) определяет списки и формирует таблицу учета детей, получающих набор пищевых продуктов в соответствии с настоящим Порядком;
 - 2) ведет учет использования финансовых средств;
 - 3) осуществляет контроль за качеством поставляемых наборов пищевых продуктов;
 - 4) предоставляет отчетность в МКУ «ЦБ БМР» с приложением товарных накладных, актов приема-передачи набора пищевых продуктов, списка обучающихся для получения набора пищевых продуктов, утвержденного руководителем общеобразовательного учреждения.

Ассортиментный перечень
для формирования набора пищевых продуктов для организации витаминизации
обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях
Быковского муниципального района.

1. Соки плодоовощные, напитки витаминизированные
2. Печенье
3. Фрукты свежие
4. Вафли

Начальник отдела образования и
молодежной политики
администрации Быковского
муниципального района



Т.И. Литвинова