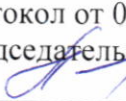


муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда»

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
протокол от 05.11.19 № 3  
Председатель педсовета  
  
А.Н. Каинов



**ПОЛОЖЕНИЕ**

05.11.2019 № 02.23.224  
Волгоград

**о мониторинге качества образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения контроля за качеством образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда» в виде мониторинга. Система мониторинга качества образования в лицее является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности лицея.

1.2. Мониторинг оценки качества образования в лицее создан на основе Положения о мониторинге качества образования в МОУ Дзержинского района г. Волгограда.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины и понятия:

а) Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

б) Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования лицея в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития. Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.4. Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты образовательной деятельности с целью выявления соответствия их законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

**2. Цели и задачи мониторинга**

2.1. Осуществление контроля в виде мониторинга строго соответствует закону РФ «Об образовании в Российской Федерации» в части реализации принципов государственной политики в области образования, использования нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных организаций,

совершенствования механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования)

2.2 Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования лицея и основных показателях его функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.3. Задачи мониторинга:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования в лицее;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования в лицее;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий;
- создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных.

### **3. Объекты мониторинга**

3.1. Образовательная среда:

- контингент учащихся;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень).

3.2. Ученик:

- степень адаптации к обучению в переходные периоды получения образования учащихся 1, 5, 10 классов;
- организация работы с одаренными учащимися;
- уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащихся;
- учет внеучебных интеллектуально-творческих достижений учащихся;
- уровень воспитанности учащихся;
- степень удовлетворения образовательных запросов учащихся;
- анализ качества знаний и компетенций учащихся;
- анализ результатов освоения учащимися образовательных программ в свете федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- результативность работы по аттестации педагогических работников.

3.4. Образовательный процесс:

- сведения о выполнении всеобуча;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся;
- материалы по организации учебного процесса (распределение учебной нагрузки, распределение часов учебного компонента, классное руководство, обучение на дому и т.д.);
- учебные планы;
- годовой план учебно-воспитательной работы;
- инновационная деятельность;
- информация об учебно-исследовательской работе учащихся.

3.5. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- выполнение учебных программ;
- материалы по научно-методической работе;
- анализ, планирование и содержание работы учебно-методических кафедр лицея.

#### 3.6. Нормативно-правовая база:

- нормативно - правовые документы РФ об образовании;
- локальные нормативно-правовые документы лицея.

#### 3.7. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- социальный паспорт класса (лицея);
- психологическая диагностика;
- профилактическая работа.

#### 3.8. Воспитательная система:

- сведения о работе кружков в системе дополнительного образования;
- анализ профилактической работы с трудными подростками;
- результативность воспитательной работы;
- организация детского самоуправления;
- работа школьной библиотеки.

#### 3.9. Валеологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- состояние здоровья учащихся;
- организация медицинских осмотров учащихся;
- организация медицинских осмотров работников лицея;
- работа медицинского кабинета;
- организация работы спортивных секций;
- организация занятий физической культурой учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе;
- организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня;
- выполнение санитарных норм и правил организации учебно-воспитательного процесса.

### **4. Организация и технология проведения мониторинга**

4.1. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество результата;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество процессов.

4.2. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы лицея за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

4.3. Основными принципами функционирования системы оценки качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

4.4. Основными пользователями результатов мониторинга являются органы управления образованием, администрация и педагогические лица, учащиеся и их родители, представители общественности и др.

4.5. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа, где определяются направления, объект, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. Программа утверждается приказом директора лицея и обязательна для исполнения работниками лицея.

4.6. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;

- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.7. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

## **5. Виды мониторинга**

5.1. По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый.

5.2. По временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий.

5.3. По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

5.4. По формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

## **6. Требования к проведению мониторинга**

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

6.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

Анкетирование, тестирование учащихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

## **7. Итоги мониторинга**

7.1. Итоги мониторинга оформляются в графиках, таблицах, диаграммах и отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

7.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях научно-методического совета лица.

7.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития лица.

Заместитель директора

Т. В. Хуртова