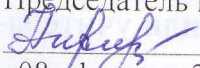



Утверждено
педагогическим советом
протокол от 08.02.2016 № 2
Председатель педагогического совета
 Н.А.Никитина
«08» февраля 2016 г.

Введено в действие
приказом директора
от 08.02.2016 № 20
Директор
 Н.А.Никитина
«08» февраля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ МКОУ «Луговопролейская СШ»

I. Общие положения

Консилиум - это один из методов работы психологической службы, совещание лиц, участвующих в учебно-воспитательной работе, для постановки педагогического диагноза и выработки коллективного решения о мерах педагогического воздействия на учащегося.

II. Задачи консилиума

- 2.1. выявление характера и причин отклонений в поведении и обучении школьников;
- 2.2. разработка программ воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;
- 2.3. консультации в решении сложных или конфликтных ситуаций.

III. Принципы работы консилиума:

- 3.1. максимальная педагогизация диагностики, приоритет педагогических задач;
- 3.2. этическая позиция участников консилиума определяется принципом "не навреди". Постановка диагноза не должна наносить морального ущерба личности школьника, снижать его самооценку, углублять разногласия с родителями и сверстниками; строго должна соблюдаться тайна психолого-педагогического диагноза.

IV. Функции консилиума:

- 4.1. *Диагностическая:*
 - распознавание характера отношений в учении и поведении школьника;
 - изучение социальной ситуации развития, положения в коллективе;
 - выделение доминанты нравственного развития;
 - определение потенциальных возможностей и способностей учащихся.
 - 4.2. *Воспитательная:*
 - разработка воспитательных мер, рекомендуемых учителям, родителям, ученическому активу, общественности;
 - непосредственное воспитательное воздействие на личность учащегося в ходе беседы.
 - 4.3. *Реабилитирующая:*
 - защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные семейные или учебно-воспитательные условия.
- Реабилитация может быть:

- семейной, в процессе которой педагог стремится повысить статус ребенка в глазах его родителей как члена семьи;
- школьной, в процессе которой консилиум разрушает отрицательный стереотип ученика, сложившийся у классного руководителя или учителя-предметника.

V. Состав педагогического консилиума

5.1. Постоянные члены:

- руководитель консилиума - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, отвечает за организацию заседаний консилиума, контролирует связи консилиума с другими звеньями учебно-воспитательного процесса;
- инструктор консилиума – педагог-психолог школы, обеспечивает содержательную работу консилиума: организует сбор данных, проводит диагностические собеседования, режиссирует заседания консилиума;
- медсестра информирует о состоянии здоровья учащегося, по рекомендации консилиума направляет на консультации к врачам-специалистам;
- социальный педагог - предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в семье, о неблагоприятных семьях; активно участвует в собеседовании с учащимися и их родителями;
- специалисты-консультанты приглашаются по мере необходимости.

5.2. Временные члены консилиума:

- классный руководитель: дает характеристику учащемуся, формулирует его проблемы, активно участвует в собеседовании, выполняет рекомендации консилиума;
- член родительского комитета класса: информирует о микроклимате класса, семьи учащегося, оценивает работу классного руководителя, участвует в собеседовании и выполняет рекомендации консилиума.

VI. Организация работы консилиума

6.1. Заседания проводятся 2 раза в год в соответствии с планом работы учреждения (кроме экстренных случаев).

VII. Документация консилиума

7.1. приказ о создании консилиума и утверждение его состава на текущий учебный год;

7.2. Протоколы заседаний консилиума.