



АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

«18» ноября 2019 г.

№ 630

Об организации деятельности
по реализации региональных проектов
в Дубовском муниципальном районе

Во исполнение соглашений № 26, № 27, № 28, № 29, № 30, № 31 от 12 апреля 2019 года о реализации на территории Дубовского муниципального района Волгоградской области региональных проектов «Современная школа», «Социальная активность», «Учитель будущего», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда» и для достижения целевых значений показателей в части мероприятий, реализуемых в рамках проектов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу по образованию администрации Дубовского муниципального района (далее – Отдел):

1.1. Организовать мероприятия по реализации региональных проектов «Современная школа», «Социальная активность», «Учитель будущего», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда» в Дубовском муниципальном районе (далее – региональные проекты).

1.2. Назначить ответственных за реализацию планов мероприятий по региональным проектам в Дубовском муниципальном районе:

1) - Федорову В.М., заместителя начальника Отдела, Астафьеву В.В. специалиста Отдела – «Современная школа»;

2) - Макрушину С.Н., администратора баз данных МКУ «ЦСУ Дубовского муниципального района» (по согласованию) – «Цифровая образовательная среда»;

3) - Борщ О.Г., Колбашкину Н.Г. специалистов Отдела, Крохмальную Е.Н. методиста МКУ «ЦСУ Дубовского муниципального района» (по согласованию) (далее - МКУ «ЦСУ») – «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей»;

4) - Ведерникову Н.А., специалиста Отдела – «Учитель будущего»;
- Василенко Е.В., методиста МКУ «ЦСУ», Конькова С.Р. специалист по охране труда МКУ «ЦСУ», Поделуеву С.Н. методист МКОУ ЦДТ (по согласованию) – «Социальная активность».

2. Ответственным за реализацию планов мероприятий по региональным проектам в Дубовском муниципальном районе:

2.1. Довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений планы мероприятий по реализации региональных проектов

2.2. Обеспечить контроль над составлением образовательными организациями района планов мероприятий по реализации региональных проектов.

2.3. Обеспечить предоставление в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области ежемесячного информационно-аналитического отчета и ежеквартально сведений о достижении целевых показателей.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Составить и утвердить планы мероприятий образовательного учреждения по реализации региональных проектов.

3.2. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение мероприятий региональных проектов.

3.3. Обеспечить выполнение планов мероприятий образовательного учреждения по реализации региональных проектов.

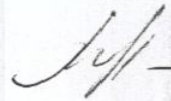
3.4. Обеспечить создание условий, необходимых для реализации планов мероприятий образовательного учреждения по реализации региональных проектов.

3.5. Обеспечить предоставление в отдел по образованию ежемесячных и ежеквартальных отчетов согласно запрашиваемым формам.

4. Директору МКУ «ЦСУ» Гавриловой Т.В. обеспечить финансовое сопровождение реализации региональных проектов на территории Дубовского муниципального района.

5. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника отдела по образованию Федорову В.М.

Начальник отдела по образованию



М.В.Кирева