

Утверждено
постановлением
администрации Дубовского
муниципального района
Волгоградской области
от «06» 08 2020 N 453

Положение
о порядке предоставления частичной компенсации стоимости питания детям,
обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных
организациях
Дубовского муниципального района Волгоградской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Волгоградской области от 10.11.2005 N 1111-ОД "Об организации питания обучающихся (1 - 11-е классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области" и постановлением Администрации Волгоградской области от 08.12.2008 N 188-п "Об утверждении Порядка расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного фонда компенсаций на частичную компенсацию стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области".

2. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Дубовского муниципального района Волгоградской области, соответствующие требованиям, указанным в части 1 ст. 3 Социального кодекса Волгоградской области и части 5 ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области.

3. Обучающиеся 1-4 классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Дубовского муниципального района Волгоградской области обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в соответствии со статьей 14 Закона Волгоградской области от 04.10.2013г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области.»

4. Обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Дубовского муниципального района Волгоградской области предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день на условиях, предусмотренных частями 2-5 ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015г. № 246-ОД.

5. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется следующим категориям обучающихся в общеобразовательных учреждениях Дубовского муниципального района:

- учащимся из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения Администрации Волгоградской области;
- детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- детям из многодетных семей.

В случае если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация стоимости питания предоставляется на весь период обучения в общеобразовательном учреждении.

6. В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в муниципальных общеобразовательных организациях в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Волгоградской области частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течении указанного периода в соответствии со ст. 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области».

7. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающимся из малообеспеченных семей в муниципальных общеобразовательных учреждениях Дубовского муниципального района Волгоградской области производится на основании заявления родителей или лиц, их заменяющих, и справки ГКУ "Центр социальной защиты населения по Дубовскому району" о получении ежемесячного пособия на ребенка.

8. Для предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающимся, родители или лица, их заменяющие, к заявлению прилагают следующие документы:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном ГКУ "Центр социальной защиты населения по Дубовскому району" (документ предоставляется в общеобразовательные учреждения согласно договору о сетевом взаимодействии, для малоимущей семьи);

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной семьи;

в) медицинскую справку, подтверждающую факт постановки ребенка на учет у фтизиатра. Документы, указанные в подпунктах "б" и "в" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальным общеобразовательным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципального общеобразовательного учреждения.

9. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

10. Документы, указанные в п. 8 настоящего Порядка, представляются в муниципальное общеобразовательное учреждение по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

11. Муниципальное общеобразовательное учреждение рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации муниципальной общеобразовательной организацией заявления и документов, указанных в п. 8 настоящего Порядка.

12. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) мер социальной поддержки оформляется локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

13. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

- несоответствие обучающегося требованиям, указанным в п.5 и п. 8 настоящего Порядка;
- отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных п. 8 настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в отделе по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области и (или) в судебном порядке.

13. Частичная компенсация стоимости питания категориям обучающихся, указанным в п. 5 настоящего Порядка назначается сроком на один учебный год с последующим ежегодным подтверждением данного права по состоянию на 1 сентября текущего года.

Списки обучающихся, относящихся к данным категориям, корректируются администрацией общеобразовательных учреждений при:

- изменении численного состава обучающихся 1 - 4-х классов;
- поступлении заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания и документов, указанных в п. 7 или п. 8 настоящего Порядка.

13. Частичная компенсация стоимости питания за счет средств бюджета Волгоградской области предоставляется обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений согласно ст. 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области».

14. Частичная компенсация стоимости питания за счет средств бюджета Дубовского муниципального района Волгоградской области предоставляется обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений, относящимся к категориям, указанным в п.2 настоящего Порядка в течение учебного года за период фактического посещения общеобразовательного учреждения из расчета не более 17 руб. 20 коп. в день на одного обучающегося.

15. Частичная компенсация стоимости питания категориям обучающихся, указанным в п. 3 и п. 5 настоящего Порядка, производится общеобразовательным учреждениям Дубовского муниципального района.

14. Руководители общеобразовательных учреждений назначают ответственных за организацию питания обучающихся с определением их функциональных обязанностей.

15. На основании списочного состава обучающихся 1 - 4-х классов, заявления родителей и справки из ГКУ "Центр социальной защиты населения по Дубовскому району", медицинской справки, подтверждающей факт постановки ребенка на учет у фтизиатра, руководители общеобразовательных учреждений издаю приказ и составляют списки обучающихся, имеющих право на предоставление частичной компенсации стоимости питания, и представляют их в отдел по образованию администрации Дубовского муниципального района.

16. На основании приказов руководителей общеобразовательных учреждений и списков учащихся, заверенных руководителями общеобразовательных учреждений, МКУ «ЦСУ Дубовского района» ежегодно составляется смета на предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

17. Для каждого общеобразовательного учреждения определяется объем средств, исходя из количества обучающихся, имеющих право на получение частичной компенсации.

18. Руководители общеобразовательных учреждений до 5-го числа каждого месяца представляют в МКУ «ЦСУ Дубовского района» отчет об использовании средств, выделенных на предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающихся (накладные и ежедневные меню).

19. В случае неполучения обучающимся питания в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в общеобразовательную организацию, денежная компенсация не производится.

20. Руководители общеобразовательных учреждений до 15-го мая текущего года представляют в МКУ «ЦСУ Дубовского района» данные о численности обучающихся,

имеющих право на частичную компенсацию питания, для проведения расчета субвенции и включения ее в проект областного бюджета на соответствующий финансовый год.

Приложение
к Положению

Руководителю муниципальной
общеобразовательной организации

наименование должности руководителя муниципальной
общеобразовательной организации

от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся _____ класса, меры социальной поддержки в виде
частичной компенсации стоимости питания по следующему основанию
(нужное подчеркнуть):

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер
прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих
ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода
семьи ребенка;

учащиеся первых классов общеобразовательных организаций, расположенных на
территории Волгоградской области;

учащиеся 2 - 4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на
территории городских и сельских поселений.

Я _____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных
данных" даю согласие на обработку и использование муниципальной
общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных
данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) меры
социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины

прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;

документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

отсутствует.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)