

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Качалинский детский сад «Малышок»

403080 Волгоградская область, Иловлинский район, ст. Качалино,
ул. Молодежная, д.15 тел. 8(8-44-67) 5-56-18 E-mail: malyshokm@yandex.ru

ПРИКАЗ № 72

от 05.07.2021 г.

О внесении изменений в пункты 1,17,18 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Качалинский детский сад «Малышок» от 18.06.2020 г.

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 55. ч.9 «Правила приема в конкретную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам»

П р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в пункты 1,17,18 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования от 18.06.2020г. согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующая
МБДОУ Качалинский детский сад
«Малышок»

О.В. Евдокимова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу МБДОУ Качалинского детского сада «Малышок» от 05.07. 2021 года № 72

ИЗМЕНЕНИЯ

в пункты 1,17,18 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования от 18.06.2020 года

1. Пункт 1 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Качалинский детский сад «Малышок» Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее - МБДОУ).

Порядок составлен в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июня 2020 г. №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции приказа №471 от 08.09.2020г), Постановлением Администрации Иловлинского муниципального района от 14.06.2018г. №438 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей для зачисления в муниципальные образовательные учреждения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования», Постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 07.05.2019г. №288 «О внесении изменений в постановление администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 14.06.2018г. №438 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей для зачисления в муниципальные образовательные учреждения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования».

2. Пункт 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изложить в новой редакции:

«17. В заявлении приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или

муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер».

3. Пункт 18 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изложить в новой редакции:

«18. Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка

(для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации».