

Введен в действие  
Приказом  
МБОУ Иловлинской СОШ  
№1 от 21.01.2021 г. №47  
Директор  
С.Н. Попова

ПРИНЯТ  
с учетом мнения  
общешкольного  
родительского комитета  
МБОУ Иловлинской СОШ  
№1  
Протокол №7 от 23.12.2021  
Председатель  
А.В. Шевченко

ПРИНЯТ  
С учетом мнения совета  
старшекласников  
МБОУ Иловлинской СОШ  
№1  
Протокол №7 от 23.12.2021  
Председатель  
С.Маркина

УТВЕРЖДЕН  
на заседании Управляющего  
совета МБОУ Иловлинской  
СОШ №1  
Протокол №7 от 22.12. 2021 г.  
Председатель  
А.А. Рыбцова

## ПОРЯДОК

### решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа №1

#### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Порядок является документом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа №1.
- 1.2 Порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования «Точка роста» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Иловлинская средняя общеобразовательная школа №1 (далее-Порядок, учреждение) разработан в соответствии с:
  - Гражданским кодексом Российской Федерации,
  - Бюджетным кодексом Российской Федерации,
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
  - Федеральным проектом «Современная школа» национального проекта «Образование», утв.президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от24 декабря 2018 г. №16),
  - Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей»,
  - Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 17.12.2020 № 860 «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций Волгоградской области, расположенных в сельской местности и малых городах»,
  - Приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 12.02.2021 №102 «О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 17 декабря 2020 г. №860 «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций Волгоградской области, расположенных в сельской местности и малых городах»,
  - постановления администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 20.01.2021 № 11 «О создании в 2021-2023 годах центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций Иловлинского муниципального района Волгоградской области, расположенных в сельской местности», а также в целях совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным

- предметам "Физика", "Химия", "Биология";
- Приказом отдела образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области № 26 от 20.01.2021 г. «Об утверждении нормативных документов, регламентирующих создание и функционирование центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе образовательных организаций Иловлинского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, расположенных в сельской местности»;
  - Программой развития учреждения на 2020-2025 годы.
- Настоящий Порядок регулирует общие вопросы материально-технического и имущественного характера центра образования «Точка роста».

## **2. Понятия, используемые в настоящем Порядке**

2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «Точка роста» - это комплекс работ и услуг по обеспечению необходимыми финансовыми средствами, оборудованием, компьютерной техникой и оргтехникой, помещениями и другими видами материально-технических средств и в целях их стабильного функционирования, исполнения возложенных на них полномочий и должностных обязанностей.

## **3. Состав и содержание материально-технического обеспечения деятельности центра образования «Точка роста»**

3.1. Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- обеспечение мебелью, компьютерами и оргтехникой, хозяйственными товарами, комплектующими и расходными материалами, программным обеспечением; обслуживание и сопровождение компьютерной техники;
- организация и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение канцелярскими принадлежностями;
- обеспечение доступа к информационным сетям и ресурсам сети «Интернет»;
- обеспечение денежного вознаграждения лиц, осуществляющих свои полномочия в центре образования «Точка роста»;
- иные мероприятия, направленные на материально-техническое обеспечение функционирования центра образования «Точка роста».

3.2. Организационное обеспечение включает:

- Организацию работы, направленной на формирование и обеспечение эффективного функционирования центра образования «Точка роста», в том числе организацию повышения уровня квалификации работников учреждения,
- организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности центра образования «Точка роста»;
- подготовку информационных, справочных, методических материалов;
- информирование населения о деятельности центра образования «Точка роста» через официальные публикации в средствах массовой информации и размещения информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», публичном докладе и отчете по самообследованию учреждения;
- обеспечение эффективного взаимодействия между центром образования «Точка роста» и организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования центра образования «Точка роста».

## **4. Формирование потребностей в материально-техническом обеспечении деятельности центра образования «Точка роста»**

4.1. Материально-

техническое обеспечение деятельности центра образования «Точка роста» осуществляется:

- на начальном этапе создания центра образования «Точка роста» в соответствии с распоряжениям и вышестоящих организаций и Учредителя;
- на этапе функционирования центра образования «Точка роста»: расходы на обеспечение

центра «Точка роста» предусматриваются в бюджете учреждения. Бюджетная заявка составляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Формирование и утверждение расходов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим бюджетный процесс.

4.3. Директор учреждения определяет лицо, уполномоченное на организацию материально-технического обеспечения, которое:

1) Определяет потребности центра образования «Точка роста» в соответствующих товарах, работах и услугах;

2) Составляет бюджетную заявку на очередной финансовый год (с расшифровкой суммы) и обеспечивает выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;

3) Организует подготовку проектов договоров о закупке товаров, работ, услуг для целей материально-технического и организационного обеспечения деятельности центра образования «Точка роста», заключение и исполнение соответствующих договоров. Договоры и муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях материально-технического обеспечения центра образования «Точка роста» заключаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) Осуществляет контроль расходов по материально-техническому обеспечению деятельности центра образования «Точка роста» и контроль за целевыми рациональным использованием средств.

4.4. Материальная ответственность за сохранность товарно-материальных ценностей, приобретенных за счет бюджетных средств и находящихся на балансе учреждения, возлагается на уполномоченное материально ответственное лицо, с которым заключается договор о полной материальной ответственности.

4.5. Учет средств на материально-техническое обеспечение деятельности центра образования «Точка роста», учет приобретенных материальных ценностей и обязательств, а также формирование отчетности осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Сроки проведения инвентаризации материальных ценностей и обязательств, составляющих средства материально-технического обеспечения, определяются директором учреждения самостоятельно, но не реже одного раза в год. Инвентаризация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок решения вопросов материально-технического имущественного характера центра образования «Точка роста» разработан директором школы**

**С.Н. Попова**