



РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического Совета
МБОУ Иловлинской СОШ № 1
(протокол №1 от 29.08.2018г.)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ Иловлинская СОШ № 1
Иловлинского муниципального
района Волгоградской области
 С.Н. Попова
Приказ № 303 от 03.09 2018г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего Совета
МБОУ Иловлинской СОШ №1
 А.А. Рыбцова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся
МБОУ Иловлинской СОШ №1, освоивших адаптированные основные
общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует правила проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью.

1.2. Положение разработано на основании:

- ст. 55, ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Письма Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2001г. № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» (с изменениями от 01.02.2005г.).

1.3. Обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью завершается экзаменом по трудовому обучению.

2. Цели и задачи итоговой аттестации выпускников

2.1. Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия знаний выпускников требованиям учебных программ, умений применять их в практической деятельности, реализации прав ребенка на получение образования, адекватного его психофизическому здоровью.

2.2. Итоговая аттестация выпускников обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью решает следующие задачи:

обеспечение равных условий, прав и возможностей с обучающимися иных общеобразовательных учреждений;

выявление уровня социальной готовности выпускников к интеграции в общество;

установление фактического объема сформированности практических умений и навыков, знаний, полученных в школе;

создание ситуации успеха.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX класса, освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу для детей с умственной отсталостью, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана и обучавшиеся по этому профилю трудового обучения не менее двух последних лет.

3.2. Вопрос о допуске учащихся к экзаменам решается педагогическим советом в конце учебного года, на основании которого издается приказ по школе.

3.3. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

3.4. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы (либо защиты творческих проектов) и устных ответов по билетам. Экзаменационные материалы составляются образовательной организацией с учетом профилей трудового обучения, организованных в образовательном учреждении.

3.5. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.

3.6. Учитывая особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, допускается организация экзамена по трудовому обучению в форме практической экзаменационной работы и собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

3.7. Экзамен проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя, (руководитель образовательного учреждения, либо методист по учебно-воспитательной работе), членов комиссии (учитель трудового

обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения или учителя общеобразовательных дисциплин данного учреждения).

3.8. Состав экзаменационной комиссии, порядок проведения итоговой аттестации утверждается приказом по учреждению.

3.9. Результаты экзамена оформляются протоколом. (Приложение 1)

3.10. Изделие, выполненное обучающимися в ходе практической экзаменационной работы хранится 3 года (сама работа или фотография), а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения хранится 5 лет.

4. Требования к экзаменационным материалам

4.1. При выборе формы экзамена, уровня сложности экзаменационного материала, его объема учитываются особенности психофизического развития детей с нарушениями интеллекта.

4.2. Экзаменационный материал разрабатывается учителем трудового обучения экзаменуемой группы, рассматривается на заседании методического объединения учителей, утверждается директором школы.

4.3. Задания, выбираемые для защиты практической экзаменационной работы, должны соответствовать программным требованиям.

4.4. В состав экзаменационной работы должны входить: теоретический проект, соответствующее изделие, изготовленное экзаменуемым.

5. Порядок проведения экзамена

5.1. В форме защиты творческих проектов:

5.1.1. На представление своей экзаменационной работы (защиты творческого проекта) отводится 20-30 мин (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

5.1.2. Члены комиссии изучают теоретический проект экзаменационной работы, оценивают изделия практической экзаменационной работы, его качество. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

5.1.3. По окончании защиты экзаменационной работы проводится собеседование по желанию аттестационной комиссии.

5.2. В форме практической экзаменационной работы:

5.2.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 1-1,5 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

5.2.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

5.2.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок, знакомится с образцом - эталоном и техническими требованиями к изделию.

5.2.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

5.2.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 3), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

5.2.6. По окончании выполнения практической работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 10-20 минутный перерыв.

6. Оценка результатов итоговой аттестации

6.1. Итоговая оценка за экзамен выставляется на основании оценок за: теоретический материал, приготовленное изделие.

6.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценена теоретическая часть проекта.

6.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или на «4» оценена теоретическая часть проекта.

6.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценена теоретическая часть проекта.

6.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или на «3» оценена теоретическая часть проекта.

6.6. В протоколе запись должна оформляться следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

7. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью на дому.

7.1. Обучающиеся, освоившие адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью на дому, по итогам 9 класса сдают экзамен по трудовому обучению при условии наличия данного предмета в индивидуальном учебном плане учащегося.

7.2. Итоговая аттестация проводится по программе, которую обучающийся освоил в полном объеме. Для него индивидуально готовится экзаменационный материал, утверждается состав экзаменационной комиссии, дата проведения экзамена.

7.3. При отсутствии в учебном плане трудового обучения обучающийся освобождается от процедуры аттестации. При этом обучающемуся выдается справка об обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью.

8. Выдача документа об образовании

8.1. Выпускникам, обучающимся по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью и прошедшим итоговую аттестацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца – свидетельство об окончании образовательного учреждения.

9. Изменения и дополнения

9.1. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального и муниципального уровня, а также в связи с изменениями в процедуре организации, принятыми педагогическим советом.

9.2. Обучающиеся 9 классов по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью, их родители (законные представители) должны быть своевременно, не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации, ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.