

Введено в действие
приказом директора
МКОУ СОШ №1
от 01.09.14 № 168
Директор МКОУ СОШ №1
Л.А.Куракина
«01» 09 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
на Педагогическом совете
МКОУ СОШ №1 г. Дубовки
протокол от 29.08.14 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной и текущей аттестации обучающихся в условиях сетевого взаимодействия

1. Общие положения

1.1. Согласно Закону РФ от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставам школ соответствие уровня подготовки обучающихся и выпускников Школы государственным образовательным стандартам определяется в ходе аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана. Аттестация обучающихся - процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся (выпускников) Школы требованиям государственных образовательных стандартов.

1.2. Текущая аттестация обучающихся Школы - это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельности - коммуникативных умений, ценностных ориентации, а также носит мотивационный характер.

1.3. Промежуточная аттестация - процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся Школы по завершении определенного временного промежутка (полугодие, год) требованиям государственных образовательных стандартов. Промежуточная аттестация обучающихся Школы проводится с целью определения качества освоения школьниками учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по годам обучения.

1.4. Под оценкой понимается определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях учителя степени усвоения обучающимися требований к уровню подготовки школьников, установленных учебной программой. Целью оценивания является определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Оценка выражается в форме отметки (в баллах). В Школе применяется пятибалльная система оценивания уровня подготовки обучающихся.

2. Порядок проведения аттестации

2.1. Текущая аттестация

2.1.1. Порядок (формы, периодичность, количество обязательных форм контроля) текущей аттестации определяется учителем, преподающим учебный предмет, и отражается в рабочих программах учителя, которые проверяются руководителем методического объединения (предметной кафедры) по предмету и утверждаются заместителями директора школы по учебно-воспитательной работе (далее - УВР).

Формы текущей аттестации - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематический зачет, контрольная работа и др. Руководители методических объединений (предметных кафедр), заместители директора по УВР следят за ходом текущей аттестации, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в ее проведении.

2.1.2. Для проведения текущей аттестации и объективности контроля педагоги Школы разрабатывают содержание заданий, которые должны позволять оценить уровень освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период.

2.1.3. Для контроля качества освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федеральных

государственных образовательных стандартов учебной частью Школы разрабатывается содержание контрольных мероприятий в любой форме. Порядок проведения таких работ определяется учебной частью в соответствии с графиком контрольных работ в Школе и согласуется с педагогом.

2.1.4. График проведения обязательных форм текущей аттестации, контрольных мероприятий учебной части на каждое полугодие утверждается директором Школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.1.5. Оценки, полученные в ходе текущей аттестации, выставляются в классные журналы школ, в которых проходит обучение по профильным предметам.

2.1.6. В случае неудовлетворительной текущей аттестации по предмету промежуточная аттестация может проводиться учителем в форме зачета. Обучающийся обязан сдать зачеты по изученным темам учителю не позднее двух недель с начала следующей четверти в присутствии родителей (законных представителей). Отметка выставляется на основании результата зачета, но с учетом результатов текущей аттестации. Форму и время зачета определяет учитель. Данные о результатах зачета заносятся в протокол, который учителем сдается в учебную часть.

2.2. Промежуточная аттестация

2.2.1. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам учебного плана в 10-11-х классах проводится за полугодие и год.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится учителем по учебному предмету на основании отметок школьника по обязательным формам контроля с учетом промежуточных отметок. Полугодовые отметки выставляются в классные журналы школ, где числится учащийся, на основании предоставленных ведомостей ресурсным центром. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для его перевода в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

2.2.3. Если учитель затрудняется аттестовать обучающегося, то решение об его аттестации принимается заместителем директора по УВР в пользу обучающегося.

2.2.4. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации за год по одному предмету из числа всех, предусмотренных учебным планом, обучающемуся предоставляется право переаттестации на основе зачета, либо переводе следующий класс условно. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.2.5. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по профильным предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) переводятся в класс с универсальным профилем обучения (согласно положению о профильном обучении в условиях сетевого взаимодействия).

2.2.6. Решение о переводе в следующий класс обучающихся, условно переведенных, или об их повторном обучении утверждается на августовском заседании педагогического совета. Решение педагогического совета, доводится до родителей (законных представителей) в письменном виде.

2.2.7. За все виды аттестации, перечисленные в настоящем положении, в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании" несет ответственность учитель.

3. Права и обязанности участников процесса аттестации

3.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация Школы. Права школьника представляют его родители (законные представители).

3.2. **Учитель**, осуществляющий текущую и промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать при составлении заданий содержание предмета, не предусмотренное учебными программами;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения администрации;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение;
- принимать зачеты в случае конфликтной ситуации школьника без присутствия родителей (законных представителей).

3.4. **Классный руководитель** обязан доводить через дневник, родительские собрания, собеседования с родителями (законными представителями) результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся класса. В случае неаттестации обучающегося за год письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) сдается заместителю директора по УВР.

3.5. **Обучающийся** имеет право:

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку;
- на доброжелательное к нему отношение в процессе аттестации;
- в случае конфликтной ситуации на независимую оценку его уровня подготовки педагогами Школы или полностью независимыми от образовательного учреждения специалистами.

3.6. **Обучающийся** обязан:

- проходить все формы аттестации в порядке, установленном Школой;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации Школы;
- соблюдать все нормативы и правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами аттестации, нормативными документами, определяющими ее порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами любых форм аттестации в случае конфликтных ситуаций, привлекать по согласованию со Школой независимых экспертов для определения уровня подготовки их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

3.7. **Родители** (законные представители) обязаны:

- соблюдать все нормативно-правовые акты, документы определяющие порядок аттестации;
- корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их

ребенка;

- вести контроль успеваемости своего ребенка, результатов его текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечить ликвидацию их ребенком задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода их ребенка в следующий класс условно.

3.8. Школа определяет нормативную базу проведения аттестации, ее порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции. Несет ответственность за качество уровня подготовки обучающихся.