

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директор МКОУ «Захаровская СШ»

Ратьева А.Е.

Приказ от 19.12.2017 года № 175

Принято на общем собрании

Работников МКОУ «Захаровская СШ»

Протокол № 3 от 18.12.2017г

И.о. директор МКОУ «Захаровская СШ»

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ №1

в Положение об оплате труда работников

МКОУ "Захаровская СШ"

Клетского муниципального района Волгоградской области»

Хутор Захаров, 2017 год

1. Внести в Положение об оплате труда работников МКОУ "Захаровская СШ" Клетского муниципального района Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации Клетского муниципального района от 12.07.2016г. № 491, следующие изменения:

коэффициент к

1) окладу (должностному окладу), ставке дополнить пункт 4.1 Положения под пунктом б) следующего содержания:

«б) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке в размере до 100 процентов.»

2) дополнить пункт 4.4 Положения подпунктом 4.4.2. следующего содержания:

«4.4.2 Персональный повышающий.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника учреждения сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранено или отменено.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника учреждения, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.»

3) пункт 4.6 Положения изложить в следующей редакции:

«4.6. Суммарный размер выплат стимулирующего характера, указанных в пунктах 4.4, 4.5 настоящего Положения, устанавливаемых системой оплаты труда в учреждении его работникам (соответствующей категории работников, работникам соответствующего структурного подразделения), не должен превышать 250 процентов оклада (должностного оклада), ставки в месяц.»

4) пункт 4.8.1 Положения изложить в следующей редакции:

"4.8.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Размер премии за месяц не должен превышать 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки, премии за квартал не должен превышать 75 процентов оклада (должностного оклада), ставки, премии за год - 300 процентов оклада (должностного оклада), ставки.

При этом общий размер премий по итогам работы не должен превышать 300 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.";

5) Абзац 2 пункта 4.8.2 Положения изложить в следующей редакции:

«Общий размер выплат премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.»

6) Дополнить Положение пунктом 5.9.1, следующего содержания:

"5.9.1. Критерии установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера:

№ п/п	Целевые показатели эффективности работы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера	Критерии оценки эффективности работы руководителя медицинской организации, его заместителей и главного бухгалтера	Максимальный размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу при условии выполнения целевых показателей эффективности работы
1	2	3	4
1.	Интенсивность и высокие результаты работы	Уровень профессиональной подготовленности, сложность, важность выполняемой работы, отсутствие учащихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию выпускников 9,11 классов, масштаб управления и особенности деятельности и значимости учреждения, активный, инициативный, творческий подход к выполнению служебных задач, в том числе по благоустройству, численность обучающихся в организации более 500 человек	до 160%
2.	Результативная организационно- управленческая (финансовая) работа	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, отсутствие предписаний надзорных органов, обоснованных жалоб, умелое решение конфликтных ситуаций, умелое и оперативное руководство ликвидацией последствий (или предупреждение) форс- мажорных ситуаций, соблюдение финансовой дисциплины учреждением,	до 40%

		своевременность расходования бюджетных средств, уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации,	
--	--	---	--

2. Утвердить прилагаемые размеры базовых окладов (должностных окладов) работников МКОУ "Захаровская СШ".

(Приложение 3 к Положению об оплате труда работников МКОУ "Захаровская СШ" Клетского муниципального района Волгоградской области)

3. Утвердить прилагаемые критерии и целевые показатели для оценки эффективности работы для установления выплат стимулирующего характера работников МКОУ "Захаровская СШ" (Приложение 4 к Положению об оплате труда работников МКОУ "Захаровская СШ" Клетского муниципального района Волгоградской области).

4. Настоящие изменения вступают в силу со дня их подписания и распространяют свое действие с 01.01.2018г.

МКОУ "Захаровская СШ"
Клетского муниципального района
Волгоградской области

должностных окладов работников МКОУ "Захаровская СШ" Клетского муниципального района Волгоградской области

№п/п	Наименование должности руководителя образовательного учреждения	Размер должностного оклада с учетом масштаба управления, значимости учреждения, штатной численности работников учреждения
1	2	4
1.	Директор (общеобразовательного учреждения)	11232,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению
об оплате труда
работников
МКОУ "Захаровская СШ"
Клетского муниципального района
Волгоградской области

Критерии и целевые показатели для оценки эффективности работы для установления выплат стимулирующего характера работникам МКОУ "Захаровская СШ" Клетского муниципального района Волгоградской области

**Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
для педагогических работников**

Наименование показателя		Критерии	Размер показателя
1. ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ			
1.1. Надбавка за интенсивность	1.1.1. За стабильно высокие показатели результативности работы, академические и творческие достижения	1.1.1.1. Положительная динамика (стабильные результаты) освоения общеобразовательных программ АООП (государственных и других программ	до 100%
		1.1.1.2. Наличие участников, призёров и победителей конкурсов, олимпиад различного уровня	
		1.1.1.3. Личное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, наличие ведомственных наград	
		1.1.1.4. Отсутствие учащихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию выпускников 9,11 классов	
	1.1.2. За разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм, создание областных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в	1.1.2.1. Наличие публикаций, обобщение и распространение передового педагогического опыта на различном уровне	до 100%
		1.1.2.2. Участие в инновационной деятельности учреждения	
		1.1.2.3. Участие в разработке общеобразовательных программ АООП и других программ.	
		1.1.2.4. Наличие системы работы по выявлению и развитию индивидуальных способностей детей	
		1.1.2.5. Применение новых	

	работе	эффективных программ, методик, форм обучения и воспитания детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий	
		1.1.2.6.Наличие программ, разработанных педагогами и прошедших экспертизу	
		1.1.2.7.Участие в работе ресурсных центров, консультационных центров, психолого-педагогической службы	
		1.1.2.8.Организация сетевого взаимодействия, социального партнёрства различного уровня	
	1.1.3.За сложность и напряжённость выполняемой работы	1.1.3.1.Активный, инициативный, творческий подход к выполнению служебных задач, в том числе по благоустройству	
		1.1.3.2.Выполнение работником срочных работ	
		1.1.3.3.Развитие образовательной информационной среды	
		1.1.3.4.Своевременное обновление данных на официальных сайтах	
1.2.Персональный повышающий коэффициент	1.2.1.Уровень профессиональной подготовленности работника учреждения		до 100%
	1.2.2.Сложность, важность выполняемой работы		
	1.2.3.Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
2. ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ			
2.1. Надбавка за качество выполняемых работ	2.1.1.За профессионализм и оперативность в решении вопросов		до 50%
	2.1.2.За отсутствие претензий к результатам выполнения работ		
	2.1.3.За качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации		
	2.1.4. За качество, оперативность и системность ведения документации		
3. ПРЕМИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ			
3.1.Премии по итогам работы	3.1.1. Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	3.1.1.1.За квартал	до 75% должностного оклада
		3.1.1.2.За год	до 300% должностного оклада
		3.1.2. За отсутствие претензий к результатам выполнения	

3.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ	3.2.1. Достижение специальных показателей	3.2.1.1. На основании приказа о выполнении особо важных работ	до 200% должностного оклада в расчёте на год
3.3. Единовременная премия	3.3.1. За длительную безупречную работу		до 100% должностного оклада в расчёте на год
	3.3.2. За большой вклад в развитие отрасли		
	3.3.3. В связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет)		
	3.3.4. При увольнении в связи с уходом на пенсию		
	3.3.5. В связи с награждением		