

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Клетско-Почтовская средняя школа**

Серафимовичского района Волгоградской области

*403459, Волгоградская обл., Серафимовичский р-н., х. Клетско-Почтовский, ул. Школьная, д. 10,
тел/факс: (84464) 3 –94-24 e-mail: serafimklpochta@rambler.ru, <http://schools.dnevnik.ru/1000003620631>,*

*ИНН 3427100933, КПП 342701001, ОГРН 1023405568405, ОКПО 46024017, ОКВЭД
80.21.2, ОКОГУ 49007, ОКФС 14, ОКОПФ 72, ОКТМО 18650420, p/c
40204810800000000025 в Банк Отделение Волгограда г.Волгоград, БИК 041806001*

Приказ

по МКОУ Клетско-Почтовской СШ

от 17.03.2020 г.

№ 15

«Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в МКОУ Клетско-Почтовской СШ»

На основании протоколов заседаний оперативного штаба по реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-пCoУ, в Волгоградской области от 11 марта 2020 г., № 2, от 14 марта 2020 г. № 3, от 16 марта 2020 г. № 4, письма Минпросвещения России от 13 марта 2020 года № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», письма Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области от 13 марта 2020 г. № 34-00-12-12-5910-2020, постановления Губернатора Волгоградской области от 15 марта 2020 г. № 179 "О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.03.2020 г. №186 «Об усилении санитарноэпидемиологических мероприятий в образовательных организациях, находящихся на территории Волгоградской области», распоряжения администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 50-р от 16.03.2020 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проинформировать родителей (законных представителей), путем размещения информации на официальном сайте МКОУ Клетско-Почтовской СШ, о возможности свободного посещения учебных занятий обучающимися на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Учителям разработать индивидуальные учебные планы для обучающихся, перешедших на свободное посещение учебных занятий.
3. Ответственной за учебную работу Косоруковой Н.И. обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, не посещающих учебные занятия по решению родителей (законных представителей) обучающихся; с учетом имеющегося учебного оборудования отменить обучение с использованием кабинетной системы.
4. Объявить в МКОУ Клетско-Почтовской СШ весенние каникулы с 21 марта 2020 г..
5. Сократить с 17.03.2020 г. количество массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате или без зрителей, допуская возможность проведения только

неотложных мероприятий.

6. Обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе посредством перехода на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и (или) корректировки календарного учебного графика и рабочих программ.

7. Ответственной за безопасность Соловьевой М.В. принять необходимые дополнительные меры профилактики распространения острых респираторных вирусных инфекций в образовательных организациях:

7.1 обеспечить проведение "утренних фильтров" при приеме обучающихся в МКОУ Клетско-Почтовскую СШ и наблюдение за их состоянием здоровья в течение учебного дня с обязательным проведением термометрии;

7.2 в случае выявления обучающихся с признаками заболевания и повышенной температурой направлять их домой, обеспечив незамедлительную изоляцию от коллектива;

7.3 организовать измерение в МКОУ Клетско-Почтовской СШ температуры тела сотрудникам; обеспечить обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой и дальнейший контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;

7.4 взять под личный контроль работу ИП Евлантьевой Е.В., предоставляющих услуги по питанию, в части соблюдения усиленного санитарно-гигиенического режима;

7.5 обеспечить соблюдение графиков проведения влажной уборки, регулярности дезинфекции помещений образовательных организаций, а также проведение заключительной дезинфекции в период каникул;

7.6 обеспечить соблюдение кратности и продолжительности проветривания помещений образовательных организаций в процессе занятий, принять дополнительные меры, направленные на эффективное функционирование вентиляционных систем в образовательных организациях, обеспечивающих установленную санитарным законодательством кратность воздухообмена.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ А.В.Лященко

