

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 359 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО

на Совете МОУ Детского сада № 359

Протокол от 11.01.2021 № 1

Председатель Совета МОУ

Михина Н.Г. Михинева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МОУ Детский сад № 359

№ 01 от 11.01.2021г

О.Л. Пеганова



**Порядок приема и требования
к поступающим воспитанникам
для оказания платных образовательных услуг
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 359 Советского района Волгограда»**

1. Организация и условия предоставления платных образовательных услуг регламентируется Положением о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг МОУ детского сада № 359 (далее – ДОУ) и договором об оказании платных образовательных услуг.
2. ДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
3. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", с учетом потребности потребителей, но не менее 6 человек (с учетом рентабельности услуги).
4. Для оказания платных услуг ДОУ создает следующие необходимые условия:
 - изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
 - качественное кадровое обеспечение;
 - необходимое программно-методическое и техническое обеспечение;
 - соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;
 - соответствие требованиям безопасности.
5. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены:
 - с лицензией на осуществление образовательной деятельности, перечнем предоставляемых платных образовательных услуг;
 - с учебным планом, расписанием занятий, стоимостью платных образовательных услуг, порядком их оплаты, образцами договоров.
6. Определяются следующие сроки подачи заявлений родителями (законными представителями) и заключение договора на оказание платных образовательных услуг:
 - прием заявлений на выбранный курс платных образовательных услуг в детском саду начинается за 15 календарных дней до начала работы курса и прекращается в первый день месяца начала работы курса (включительно);
 - заключение договора с родителями обучающимися (законными представителями) осуществляется в первый день месяца начала работы курса;

- дополнительный прием заявлений и заключение договора с родителями обучающимися (законными представителями) на вакантные места осуществляется после издания приказа на зачисления обучающихся в группы по выбранному курсу.
7. Перечень документов, необходимых для зачисления на платные образовательные услуги:
- заявление родителей (законных представителей) с согласием родителей (законных представителей) детей на обработку персональных данных;
 - договор об оказании платных образовательных услуг;
8. На основании заявления о приеме воспитанников в группы платных образовательных услуг заключается соответствующий договор с их родителями (законными представителями).
9. Зарегистрированный договор и представленные заказчиком услуги документы являются основанием для зачисления воспитанников в группы платных образовательных услуг в детский сад и формирование групп.
10. Документ об окончании обучения по образовательным программам в рамках оказания платных образовательных услуг не выдается.
11. В настоящий Порядок могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с законодательством.