



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА**
Краснооктябрьское территориальное управление

ПРИКАЗ

от «18» сентября 2019 года

№ 463

О проведении тематической проверки
нормативно-правовой и организационно-
распорядительной документации,
регламентирующей организацию питания
обучающихся в подведомственных МОУ

В целях контроля исполнения действующего законодательства РФ, нормативно - правовых актов администрации Волгограда по организации питания обучающихся в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях и в соответствии с планом работы Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда на 2019-2020 учебный год.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести проверку нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, регламентирующей организацию питания обучающихся в подведомственных МОУ (далее - проверка) МОУ СШ №№ 5, 13, 16, 20, 30, 32, 34, 35, 49, 72, 76, 78, 91, 92, 95, 98, МОУ лицей № 2, МОУ Гимназия №№ 12, 14 в период с 01.10.2019 по 15.10.2019г
2. Утвердить:
 - 2.1. План-задание проверки (Приложение №1).
 - 2.2. Состав комиссии (Приложение №2).
 - 2.3. График представления документов в Краснооктябрьское ТУ ДОАВ (Приложение №3).
 - 2.4. Акт проверки (Приложение № 4).
3. Бухгалтеру-ревизору 1 категории МКУ Центр Краснооктябрьского района Волгограда Е.О.Киреевой обобщить материалы членов комиссии и подготовить информацию по итогам проверки в срок до 19.10.2019.
4. Итоги проверки обсудить на совещании руководителей образовательных учреждений по плану Краснооктябрьского ТУ ДОАВ.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Краснооктябрьского ТУ ДОАВ С.А.Войнова.

**И.о начальника
территориального управления**

С.А.Войнов

План-задание проверки
Сроки проверки: с 01.10.2019 по 15.10.2019

Цель проверки:

Контроль исполнения Закона Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями), решения Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями и дополнениями), решения Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов», решения Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 №54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями и дополнениями), нормативно – правовых актов администрации Волгоградской области и города Волгограда по организации питания обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях.

Направления проверки:

- наличие необходимой нормативно - правовой, наличие и качество организационно – распорядительной документации, регламентирующей организацию питания обучающихся (приказ на начало учебного года об организации питания, приказы на постановку (снятия) на питание, журналы регистрации заявлений и документов на льготное питание, (заявления от родителей (законных представителей), документы, подтверждающие постоянное проживание на территории Волгоградской области обучающихся, медицинские справки от фтизиатра, документы из органов социальной защиты, удостоверения многодетных семей, заключения медико-социальной экспертизы (в которых установлен статус «ребенок-инвалид»), заключения психолого–медико-педагогической комиссии (в которых установлен статус «ОВЗ»), уведомления родителей (законных представителей) о принятом решении, журналы регистраций уведомлений, журналы учета питания обучающихся получающих льготное питание, реестры обучающихся получающих бесплатное (льготное) питание), претензионная работа;
- результативность административного контроля за организацией питания обучающихся.

Приложение №2 к приказу
Краснооктябрьского ТУ ДОАВ
от 18.09.2019 № 463

Состав комиссии:

- Заместитель начальника Краснооктябрьского ТУ ДОАВ: С.А.Войнов;
- Бухгалтер - ревизор 1 категории финансового отдела МКУ Центр Краснооктябрьского района: Е.О.Киреева (по согласованию).

Приложение № 3 к приказу
Краснооктябрьского ТУ ДОАВ
от 18.09.2019г. № 463

График представления документов в Краснооктябрьское ТУ ДОАВ

№ п/п	МОУ СШ №	Дата	Время
1	5	01.10.2019	10:00
2	13	01.10.2019	14:00
3	16	02.10.2019	10:00
4	20	02.10.2019	14:00
5	30	03.10.2019	10:00
6	32	03.10.2019	14:00
7	34	04.10.2019	10:00
8	35	04.10.2019	14:00
9	49	07.10.2019	10:00
10	72	07.10.2019	14:00
11	76	08.10.2019	10:00
12	78	08.10.2019	14:00
13	91	09.10.2019	10:00
14	92	09.10.2019	14:00
15	95	10.10.2019	10:00
16	98	10.10.2019	14:00
17	гимназия № 12	11.10.2019	10:00
18	гимназия № 14	11.10.2019	14:00
19	лицей № 2	14.10.2019	10:00

АКТ № _____

О результатах тематической проверки нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, регламентирующей организацию питания обучающихся в подведомственных МОУ

« _____ » _____ 2019г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки Муниципального образовательного учреждения _____,

Проведенной в соответствии с приказом ТУ ДОАВ № _____ от « _____ » _____ 2019г.
в период с « _____ » _____ 2019г. по « _____ » _____ 2019г.

Комиссией в составе (проверяющий):

1. Локальные акты, регламентирующие организацию питания:

Положение об организации питания _____

Приказ об организации питания _____

Приказ о создании комиссии по контролю за организацией питания _____

Приказ об организации бесплатного питания _____

Журнал регистрации заявлений _____

Журнал регистрации уведомлений _____

Журнал учета питания обучающихся получающих льготное питание _____

Реестр обучающихся получающих бесплатное (льготное) питание _____

2. Сведения о питании обучающихся.

Количество обучающихся в МОУ _____,

В том числе льготным питанием _____ обучающихся

обучающихся из малоимущих семей _____,

многодетных семей _____,

состоящих на учете у фтизиатра _____,

обучающихся первых классов _____,

обучающихся с ОВЗ _____,

детей-инвалидов _____.

3. На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Акт составлен на 1 странице.

Подписи проверяющих: _____

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) _____

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) _____

Объяснения (возражения) прилагаются (не прилагается) _____

Журнал учета проверок МОУ заполнен _____

Директор МОУ _____ № _____ Краснооктябрьского района Волгограда
(уполномоченный им представитель)

(ФИО полностью)

(подпись)