

*муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 87
Тракторозаводского района Волгограда»*

Согласовано
на Совете школы
МОУ СШ №87
от 06.04.2020 протокол №6

Принято
на педагогическом совете
МОУ СШ № 87
от 06.04.2020 протокол
№7



Утверждаю
Директор МОУ СШ №87
А.А. Арсфьев/
приказ от «06» апреля 2020 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

**о применении технологий дистанционного обучения и формах,
периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
учащихся при организации образовательного процесса
с применением дистанционных образовательных технологий
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №87 Тракторозаводского района Волгограда»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о применении технологий дистанционного обучения и формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 87 Тракторозаводского района Волгограда (далее - Школа)» (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Школы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях, при которых обучение в очной форме с посещением образовательного учреждения не представляется возможным: обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья; детей-инвалидов, обучающихся на дому по индивидуальным учебным планам, а также обучение учащихся школы в условиях введения карантина в связи с распространением вирусных и инфекционных заболеваний.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 10 статьей 28, статьями 58-59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении

Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД-39/04 «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.04.2020 №10-167 «Методические рекомендации по организации подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования к государственной итоговой аттестации в условиях сложившейся эпидемиологической ситуации», письмом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30.03.2020 № И-09/3254 «Рекомендации по организации промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательных организаций в условиях реализации дистанционных форм обучения в 2019/2020 учебном году», другими нормативными документами.

1.2. Под *дистанционным обучением* понимается реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.

1.3. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет Школе:

- расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режима работы Школы (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам);
- предоставить учащимся возможность освоить образовательную программу соответствующего уровня непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения);
- создать условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья учащихся;

- организовать обучение на дому по индивидуальному учебному плану;
- обеспечить восполнение пробелов в знаниях при закреплении материала, а также освоение новых тем по предметам и выполнение внеаудиторной самостоятельной работы.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.5. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для учащегося время;
- созданию единой образовательной среды Школы;
- повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы учащихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса.

1.6. Основными принципами применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем учащимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных

технологий и сетевых средств обучения;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать учащимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

II. Организация процесса дистанционного обучения

2.1. В периоды особых режимных условий Школа обеспечивает переход учащихся на дистанционное обучение.

2.2. Переход учащихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.3. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Школа самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.5. Школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.6. Дистанционное обучение организуется в соответствии с установленным на данный период расписанием учебных занятий и скорректированными рабочими программами по всем учебным предметам учебного плана Школы. Расписание учебных занятий размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Дистанционное обучение организуется с учетом организационно-технических возможностей учащихся, уровня их ИКТ-компетентности, наличия необходимых средств для дистанционного обучения (компьютера, планшета, сенсорного смартфона, доступа в Интернет).

2.8. Дистанционные уроки и материалы размещаются в Единой информационной системе в сфере образования Волгоградской области (ГИС «Сетевой город. Образование») в разделе «Портфолио проектов».

2.9. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования предусматривает организацию текущего контроля успеваемости, проведение проверки и оценивания планируемых результатов освоения с использованием электронных образовательных платформ, включая ресурсы ГИС «Сетевой город. Образование», официального сайта школы, официальной группы Школы VK, облачных сервисов,

электронной почты, программ Skype, Zoom, электронных носителей мультимедийных приложений к учебникам; электронных пособий, разработанных с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности, мессенджеров Viber, WhatsApp, иное.

2.10. В дополнение к отметочной системе оценивания предусматривается промежуточная аттестация за последнюю четверть (в соответствии с календарным учебным графиком МОУ СШ №87) по системе оценивания «зачет» / «незачет». При этом годовые отметки определяются как среднее арифметическое отметок обучающегося за 1, 2 и 3 четверти и выставляются в журнал и личное дело обучающегося целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.11. Выбор и применение информационных коммуникационных средств, обеспечивающих взаимодействие между участниками дистанционного обучения, осуществляется учителем при согласовании с классным руководителем и родителями (законными представителями) учащихся.

2.12. Дистанционное обучение предусматривает следующие формы учебной деятельности: видеоурок, видеотрансляция, видеоконференция, презентация, письменное сообщение по теме урока.

2.13. Самостоятельная работа учащихся содержит следующие формы самостоятельной работы: работа с электронным учебником, просмотр видео-лекций, компьютерное тестирование, прослушивание аудио- материала, написание письменных заданий, аудиозапись и видеозапись домашнего задания, аудио- и видеозапись заданий промежуточной и итоговой аттестаций (устный зачет, устный ответ на тестовые задания и др.), изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.14. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Используемые и разработанные учебные материалы должны соответствовать содержанию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

III. Функции участников образовательных отношений при организации дистанционного обучения

3.1. Учащиеся Школы, обучаясь дистанционно:

- соблюдают режим дня, поддерживают порядок рабочего места;

- знакомятся с материалами к урокам и выполняют домашние задания в соответствии с расписанием учебных занятий, используя ресурсы Единой информационной системы в сфере образования Волгоградской области (ГИС «Сетевой город. Образование») в разделе «Портфолио проектов», а также полученные от классного руководителя по электронной почте или с помощью мессенджеров Viber, WhatsApp.

- добросовестно осваивают образовательную программу, осуществляют самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставляют учителям-предметникам домашнее задание, размещая его в ГИС «Сетевой город. Образование») в разделе «Портфолио проектов», в сообществах в VK, мессенджерах Viber, WhatsApp или посредством электронной почты;

- дозировано используют технические средства для обучения и внеурочных активностей, не увеличивая нагрузку на глаза (каждые 15 минут делают паузу для отдыха глаз);

- соблюдают правила и принципы информационной безопасности в сети "Интернет";
- информируют родителей и учителя об информационных "вбросах" в мессенджерах;
- участвуют онлайн в организованных классным руководителем коллективных внеурочных мероприятиях, активностях.

3.2. Родители (законные представители) учащихся Школы:

- предоставляют в Школу заявление, подтверждающее выбор дистанционного обучения (приложение 1);

- предоставляют своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы);

- следят за расписанием уроков (занятий), осуществляют контроль за выполнением детьми заданий в режиме дистанционного обучения, несут ответственность за освоение ими образовательных программ, обеспечивают режим труда и отдыха ученика;

- контролируют рабочее место ученика, самочувствие ребенка,

- фиксируют и обсуждают с ребенком проблемы и вопросы обучения,

- осуществляют дистанционное взаимодействие с классным руководителем и учителями-предметниками по вопросу оказания им и их детям консультативной и методической помощи по выполнению учебных заданий и самостоятельных работ, в том числе текущего и промежуточного контроля;

- несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения;

- контролируют информационную безопасность ребенка;

- предусматривают активности без использования электронных средств.

3.2. Классный руководитель:

- информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- доводит до сведения учащихся и их родителей учебный материал к урокам в соответствии с расписанием учебных занятий на период введения дистанционного обучения, размещая его в родительских и/или ученических сообществах в VK, мессенджерах Viber, WhatsApp или посредством электронной почты;

- осуществляет мониторинг выполнения домашних заданий учащимися;

- обеспечивает дистанционное взаимодействие учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросу оказания консультативной и методической помощи по выполнению учебных заданий и самостоятельных работ, в том числе текущего и промежуточного контроля;

- помогает родителям (законным представителям) составить расписание занятий каждого ученика с учетом технических условий обучения, индивидуального образовательного маршрута;

- проводит ежедневный мониторинг фактически обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни

временно не участвует в образовательном процессе (заболевание обучающиеся), информирует о не участвующих в образовательном процессе учителей-предметников;

- осуществляет удаленный контроль самочувствия детей, задавая вопросы учащимся и родителям (законным представителям);

- используя возможности сайтов в сети "Интернет", социальных сетей и групп в популярных мессенджерах;

- организует и проводит по плану воспитательной работы коллективную внеурочную деятельность с учащимися своего класса;

- оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся, по организации деятельности учащегося в домашних условиях в период самоизоляции.

3.3. Учителя-предметники:

- планируют свою педагогическую деятельность в режиме дистанционного обучения;

- вносят корректировку в рабочие программы с учетом расписания учебных занятий на период дистанционного обучения;

- определяют формы и методы дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся;

- отбирают электронные образовательные ресурсы для организации и проведения дистанционных уроков в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- предусматривают самостоятельную работу учащихся по ознакомлению с учебным материалом и выполнению домашнего задания с учетом санитарно-гигиенических требований;

- заполняют электронный журнал, фиксируя текущую успеваемость учащихся;

- предоставляют отчет об итогах промежуточной аттестации учащихся.

3.4. Директор Школы издаст организационный приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами.

3.5. Администрация Школы:

- знакомит учащихся и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения;

- создает и поддерживает на официальном сайте школы и в официальной группе в социальной сети VK пространство для дистанционного обучения учащихся, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения, расписании учебных занятий, видео- и аудиоматериалы к урокам, памятки и рекомендации учащимся и их родителям;

- осуществляет корректировку учебного плана на период дистанционного обучения;

- формирует расписание занятий, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут, а также с учетом требований СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы";

- организует образовательную деятельность и контролируют выполнение

- образовательных программ учащимся, результаты образовательной деятельности;
- осуществляет контроль своевременного размещения дистанционных уроков и учебных материалов в Единой информационной системе в сфере образования Волгоградской области (ГИС «Сетевой город. Образование») в разделе «Портфолио проектов»;
 - осуществляет мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и учащихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации в дистанционном режиме;
 - консультирует учителей и родителей по возникающим вопросам дистанционного обучения.

IV. Формы, периодичность

и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, целью которой, в том числе при применении дистанционного обучения, является оценка результатов освоения частей образовательной программы.

4.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся осуществляются в дистанционном режиме и оцениваются по итогам выполненной работы.

4.3. Учителям-предметникам рекомендуется выражать свое отношение к работам учащихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

4.4. Промежуточная (годовая) аттестация в 1-8, 10 классах в дистанционном режиме обучения может осуществляться по текущим отметкам по итоговым контрольным работам, учебным проектам и другим видам работ, предусмотренных п.6. Положения о порядке, норме и системе выставления четвертных (полугодовых), годовых, экзаменационных и итоговых отметок учащимся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №87 Тракторозаводского района Волгограда».

4.5. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов осуществляется в полном объеме с использованием ресурсов, размещенных на сайте ФБГНУ «Федеральный институт педагогических измерений» и информационных порталов gia.edu.ru и ege.edu.ru.

4.6. Учителя при подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов:

- разбирают с учащимися демонстрационные варианты контрольных измерительных материалов (далее - демоверсии КИМ) единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по всем учебным предметам;

- знакомят учащихся со спецификацией экзаменационных материалов государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГВО) (раздел «Демоверсии, спецификации, кодификаторы» во вкладке меню «ЕГЭ» и «ОГЭ»), изменениями в КИМ ОГЭ и ЕГЭ в текущем учебном году;

- разбирают и анализируют задания из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ (раздел «Открытый банк заданий ЕГЭ» во вкладке меню «ЕГЭ» и раздел «Открытый банк заданий ОГЭ» во вкладке меню «ОГЭ»), а также открытые варианты заданий ЕГЭ и ОГЭ, размещенные на других ресурсах, позволяющих максимально эффективно подготовиться к выполнению заданий, соответствующих спецификациям по учебным предметам, размещенным на сайте ФБГНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;
- используют тренировочные сборники для подготовки к ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (раздел «Тренировочные сборники для учащихся с ОВЗ»);
- руководствуются методическими рекомендациями Федерального института педагогических измерений, содержащими анализ о типичных ошибках участников ЕГЭ прошлых лет по учебным предметам (раздел «Аналитические и методические материалы» во вкладке меню «ЕГЭ»);
- рекомендуют учащимся просмотр видеоконсультаций, подготовленных Рособрнадзором и содержащих детальный разбор особенностей каждого учебного предмета и рекомендации по выполнению отдельных заданий ЕГЭ (раздел «Для выпускников» во вкладке меню «ЕГЭ»), а также видеоматериалы и советы на официальном информационном портале ЕГЭ (ege.edu.ru, подраздел «Видео» в разделе «Информационные материалы» во вкладке меню «Общая информация о ГИА»)

4.7. Итоговая аттестация учащихся осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №87 Тракторозаводского района Волгограда».

V. Срок действия положения

5.1. Положение имеет силу до замены его новым.