

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 15 Советского района Волгограда».

Введено в действие  
приказом директора  
МОУ гимназии №15  
от «26» 03 2020 г.  
№ 01.10/149  
Директор МОУ гимназии №15  
Ляпина Е.Ю. Ляпина  
«26» 03 2020 г.



Принято  
на Совете МОУ гимназии №15  
протокол от «26» 03 2020г.  
№ 7  
Председатель  
Совета МОУ гимназии №15  
Ка — А.А.Кабалина  
«26» 03 2020г.

с учетом мнения  
Совета старшеклассников  
протокол от «25» 03 2020г.  
№ 4  
Председатель  
Совета старшеклассников  
Цыбульский /А.Цыбульский  
«25» 03 2020г.

с учетом мнения  
Совета родителей  
МОУ гимназии №15  
протокол от «25» 03 2020г. № 4  
Председатель  
Совета родителей  
Запелова /Е.С.Запелова  
«25» 03 2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

«26» 03 2020г. № 03/20  
г. Волгоград

**об организации образовательного процесса в  
муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Гимназия №15 Советского района Волгограда» в  
период санитарно-эпидемиологических  
предупредительных мероприятий**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №15 Советского района Волгограда» в период санитарно-эпидемиологических предупредительных мероприятий (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №15 Советского района Волгограда» (далее - Гимназия) по организации образовательного процесса и обеспечению усвоения учащимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в период санитарно-эпидемиологических предупредительных мероприятий (далее - предупредительные мероприятия)

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Гимназии и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. №189 (в редакции от 24.11.2015 №8) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.4. Основными целями использования дистанционного обучения в Гимназии на период проведения предупредительных мероприятий являются:

- обеспечение освоения образовательных программ по учебным предметам учащимися в период проведения ограничительных мероприятий;
- повышение доступности образовательных услуг для учащихся в период проведения предупредительных мероприятий.

1.5. Объявление о начале, сроках проведения предупредительных мероприятий размещается в новостной ленте официального сайта Гимназии и на доске объявлений в ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области».

## **2. Порядок работы администрации Гимназии во время предупредительных мероприятий**

2.1. Директор Гимназии:

2.1.1 издаёт приказ, устанавливающий режим и порядок работы Гимназии во время предупредительных мероприятий;

2.1.2. осуществляет контроль

- за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Гимназии во время предупредительных мероприятий;
- соблюдением работниками Гимназии предупредительных мероприятий;
- за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

2.1.3. принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Гимназии во время предупредительных мероприятий.

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

2.2.1. организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;

2.2.2. определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время предупредительных мероприятий: расписание занятий, виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Гимназии;

2.2.3.осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся), иных работников Гимназии об организации работы Гимназии во время предупредительных мероприятий, в том числе через информационные стенды, сайт Гимназии, ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

2.2.4. осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами Гимназии;

2.2.5.разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы в период проведения предупредительных мероприятий, организует использование педагогами дистанционных/ электронных технологий обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за использованием педагогами современных технологий с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

2.2.6.предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;

2.2.7.ведет мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области»;

2.2.8. ведет мониторинг заполнения педагогами электронного журнала, выставления отметок учащимся;

2.2.9.согласовывает через классных руководителей механизм взаимодействия с родителями (законными представителями) на случай отсутствия у учащихся сети Интернет.

### **3.Порядок работы педагогического коллектива во время предупредительных мероприятий**

3.1.Периоды отмены учебных занятий в связи с проведением предупредительных мероприятий, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Гимназии.

3.2. Продолжительность рабочего времени педагогов во время предупредительных мероприятий определяется учебной нагрузкой.

3.3.Учителя-предметники:

3.3.1 своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, предусмотрев

– укрупнение дидактических единиц по предмету, использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;

– предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т. д.;

– замену традиционной урочной системы обучения с усилением доли самостоятельной работы учащихся;

– оценку содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем уроков и потенциального резервного времени от их объединения;

- уменьшение количества аудиторных часов на проведение проверочных работ по предмету;

3.3.2 при организации занятий в период предупредительных мероприятий:

3.3.2.1.применяют разнообразные виды работ с целью прохождения образовательных программ в полном объеме;

3.3.2.2. заранее, в сроки, устанавливаемые Гимназией, доводят информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.3.2.3. проводят объяснение, обучение учащихся новой теме, приходящейся согласно календарно-тематическому планированию на дату предупредительных мероприятий в зависимости от типа урока, используя презентации урока, Интернет-уроки и учебные материалы уроков, располагающиеся на образовательных платформах Яндекс.Учебник, Учи.ру и др. ;

3.3.2.4. размещают задания для учащихся по расписанию уроков на данный день для размещения на предметных страницах ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области» .

В случае отсутствия возможностей у обучающихся получения заданий в электронном/дистанционном формате задания передаются обучающимся с использованием бумажного кейса.

3.4. Деятельность обучающихся в период предупредительных мероприятий оценивается педагогами в соответствии с требованиями Устава Гимназии, Положения о критериях и нормах оценивания предметных результатов освоения образовательных программ по учебным предметам.

Учитывая использование дистанционных технологий при проведении занятий и прохождении программ, оценивание может быть проведено только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал. Если работа выполнена на неудовлетворительную отметку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предлагает аналогичный вариант работы.

3.4.1. Неудовлетворительная отметка выставляется обучающемуся в случае невыполнения в установленный срок заданий без уважительной причины, за исключением случаев, если учащийся в данный момент находится на лечении.

3.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

3.5.1 проводят информационно- разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о предупредительных мероприятиях в классе и сроках их осуществления через ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области», личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи, в том числе с использованием родительских чатов в социальных сетях;

3.5.2. создают электронную почту своего класса для передачи учащимися выполненными заданиями по учебным предметам в установленный срок;

3.5.3. осуществляют взаимодействие педагогов - предметников, учащихся и их родителей (законных представителей) на период предупредительных мероприятий с целью усвоения программного материала учащимися; контролируют доведение информации о заданиях до обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.5.4. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время предупредительных мероприятий.

#### **4. Деятельность обучающихся во время предупредительных мероприятий**

4.1. Во время предупредительных мероприятий обучающиеся не посещают Гимназию.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью освоения прохождения материала, в том числе с применением дистанционных/ электронных технологий. Темы уроков, задания обучающиеся получают через ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области». В случае отсутствия возможностей у обучающихся получения заданий в электронном/дистанционном формате - задания передаются обучающимся с использованием бумажного кейса.

4.3. Обучающиеся в период предупредительных мероприятий предоставляют на электронную почту класса, созданную классными руководителями, выполненные задания в соответствии с требованиями и установленными сроками.

4.4. Самостоятельная деятельность обучающихся во время предупредительных мероприятий может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

Если работа выполнена на неудовлетворительную отметку, то ученик с целью коррекции знаний получает от учителя консультацию и выполняет аналогичный вариант работы.

4.5.В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок учащемуся выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

## **5. Организация процесса дистанционного обучения в период проведения предупредительных мероприятий.**

5.1. Настоящее Положение предусматривает использование на период проведения предупредительных мероприятий использование технологии дистанционного обучения.

Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.

5.2. Образовательная деятельность, реализуемая с помощью дистанционных технологий в период проведения предупредительных мероприятий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Гимназии, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

5.3. Основными принципами организации дистанционного обучения на период проведения предупредительных мероприятий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Гимназии, ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области», форумы, электронная почта, Интернет и он-лайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе в дни проведения предупредительных мероприятий;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им отдельные составляющие учебного курса, дидактические средства для освоения учащимся образовательных программ
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;
- принцип обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в период проведения предупредительных мероприятий.

5.4. Для обеспечения процесса обучения в период проведения предупредительных мероприятий с помощью дистанционных технологий/ электронного обучения используются следующие средства: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, образовательных платформ Яндекс.Учебник, Учи.ру. Педагоги имеют право использовать и другие образовательные платформы.

5.5. Объем учебной нагрузки учащихся и продолжительность учебного занятия устанавливаются в соответствии с возрастными особенностями учащихся в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

5.6. При организации обучения учащихся в период предупредительных мероприятий с использованием элементов дистанционных/ электронных технологий учет результатов образовательной деятельности ведется в электронно-цифровой форме.

5.7. На период проведения предупредительных мероприятий для организации дистанционного обучения Гимназия осуществляет следующие функции: проводит информирование учащихся и родителей (законных представителей) об обеспечении информационно-методической поддержки дистанционного обучения; размещает на официальном сайте Гимназии: информацию о порядке и условиях дистанционного обучения, форму заявления о дистанционном обучении; осуществляет организацию учебно-методической помощи учащимся и родителям (законным представителям) учащихся; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения.

5.8. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся в период осуществления предупредительных мероприятий осуществляются Гимназией традиционными методами (через проверку выполненных учащимися заданий) или с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.9. родители (законные представители) учащихся направляют заявление на применение в обучении ребенка в период предупредительных мероприятий дистанционных форм обучения любым удобным для них способом лично, по электронной почте, через контакты в родительских группах. При невозможности использования в обучении системы Интернет и необходимости использования при организации обучения бумажных кейсов, родители (законные представители) указывают это в своем заявлении.

## **6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.**

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.1.1. получать информацию

- о предупредительных мероприятиях Гимназии, сроках их осуществления через ознакомление с информацией в системе ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области», на официальном сайте Гимназии, личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи;

- о проводимом режиме и порядке обучения учащихся в период предупредительных мероприятий, полученных заданиях и результатах учебной деятельности своих детей во время предупредительных мероприятий.

6.2. Родители обучающихся (законные представители) обязаны осуществлять контроль выполнения их ребенком предупредительных мероприятий, учебных заданий во время предупредительных мероприятий.

## **7. Ответственность Гимназии и родителей (законных представителей) учащихся**

7.1. Ответственность за выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам несут родители (законные представители).

7.2. Учащиеся, выполняющие задания и не усвоившие пройденный учебный материал, имеют право получить консультацию учителя – предметника для ликвидации пробелов в знаниях.

7.3. Независимо от количества дней при проведении предупредительных мероприятий в учебном году гимназия несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом образовательной программой, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

## **8. Ведение документации**

8.1. Для введения периода предупредительных мероприятий и установления в его рамках режима обучения с использованием дистанционных технологий издается приказ директора, устанавливающий процедуры и предусматривающий меры организации обучения в период предупредительных мероприятий.

8.2. В период предупредительных мероприятий составляется расписание занятий с учетом требований санитарных правил и норм, которое утверждается приказом директора и размещается на официальном сайте Гимназии.

С расписанием занятий проводится обязательное ознакомление учащихся и родителей (законных представителей).

8.3. В период предупредительных мероприятий согласно расписанию занятий в ГИС «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области» продолжает вестись электронный журнал.

8.4. В период предупредительных мероприятий учителями Гимназии проводится корректировка календарно – тематического планирования, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

8.5. Отметки обучающимся за работы, выполненные в период предупредительных мероприятий, выставляются в графы электронного журнала, соответствующие дате периода предупредительных мероприятий.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Гимназии и иными нормативными документами и локальными актами Гимназии.

9.2. Проект настоящего Положение рассматривается на Педагогическом совете.

9.3. Настоящее Положение принимается решением Совета МОУ гимназии №15 и вводится в действие приказом директора Гимназии. При принятии настоящего Положения учитывается мнение Совета родителей и Совета обучающихся Гимназии.

9.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Совета МОУ гимназии №15 и утверждаются приказом директора Гимназии.

9.5. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все участники образовательных отношений. Ознакомление с настоящим положением организуется путем его размещения на официальном сайте и информационных стендах Гимназии.

Положение разработала  
заместитель директора по УВР

Гологанова Л.Г.